 H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA	H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE CALIDAD		
	NOMBRE DEL FORMATO: RESOLUCIÓN DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN		
	Responsable del Formato: Jefe de Departamento de la Unidad de Transparencia	REFERENCIA: NORMA ISO 9001:2008 CÓDIGO: FR 04/01/01/05	REVISIÓN: RO 01/09/16 Página 1 de 7

Asunto: Respuesta a consecuencia a la cuestión no. 113482020
Precedente: (1) Planteamiento de fecha 02-X-2020

Chihuahua, Chih., a 16 de Octubre de 2020

C. Cesar Molinar


En mi carácter de Secretario de la Unidad de Transparencia del H. Congreso del Estado de Chihuahua—con fundamento en lo establecido en el artículo 6º, párrafo cuarto, apartado A, fracciones I y II, 14º párrafo segundo, 16º párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y en el artículo 4º, fracción II, párrafos del uno al tres, y fracción III párrafos del uno al tres de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; en los artículos 2º, 4º, 124, 136, 212, 213, 214 y 215 de la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado de Chihuahua; y en los artículos 1º, 2º, 5º, fracciones II, V, XI, XVII, XIX, XXVIII, XXIX, XXXI, XXXIII, XXXVI, 6º, 7º, 32, fracción III, 33, fracciones I, II, III, VII, X, XI, XII, 35, 36, fracciones I, II, III, VI, VII y VIII, 38, fracciones II, VI y IX40, 46, 47, 54, 55, 60, 109, 110, 111, primer párrafo, 117, fracción I, 118, 120, 122, 128, 132, 133 y 134 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua; 1º, 3º, 5º, 6º, fracción II, 10º, 11º fracciones I, V, VIII y XXXIII y 25 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua; así como en los numerales Primero, Segundo, fracciones I, III, XVI, XVII, XVIII, Cuarto, Séptimo, fracción I, Octavo, párrafo primero y segundo, Noveno, Trigésimo octavo, fracción I, Cuadragésimo octavo, párrafo primero, Quincuagésimo Sexto, Quincuagésimo Séptimo, Quincuagésimo Octavo, Sexagésimo, Sexagésimo Primero, Sexagésimo Segundo y Sexagésimo Tercero de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas; Cuarto, Decimo Primero de Los Lineamientos para la integración y registro para de Comités de Transparencia y Unidades de Transparencia de los sujetos obligados por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua—, y en atención a la solicitud identificada con el no. 113482020, a tiempo me comunico con Usted a efecto de notificarle la respuesta que en la normativa en la materia se determina.

A continuación, se precisarán los términos de la solicitud formulada; luego se expondrán los datos correspondientes a la respuesta institucional, y por último se explicitarán los puntos resolutiveos que en atención a la situación sean procedentes.

I. Planteamiento de la persona solicitante

Se exponen los antecedentes del caso a fin de que se comprenda el contexto en el que fue formulado el planteamiento previamente aludido.

- (1) El día 02 de Octubre del año 2020 se recibió por medio del Sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT- sistema Infomex Chihuahua una cuestión dirigida a la Unidad de Transparencia del H. Congreso del Estado de Chihuahua.

 H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA	H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE CALIDAD		
	NOMBRE DEL FORMATO: RESOLUCIÓN DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN		
	Responsable del Formato: Jefe de Departamento de la Unidad de Transparencia	REFERENCIA: NORMA ISO 9001:2008 CÓDIGO: FR 04/01/01/05	REVISIÓN: RO 01/09/16
			Página 2 de 7

(2) Lo que se solicitó fue lo que a continuación se precisa:


- (A) “De Fernando Alvarez Monge y la Sra.Rocio Guadalupe Sarmiento y de todos y cada uno de sus asesores solicito. 1. Copia del nombramiento, de la cedula profesioanl, del titulo profesional, de curriculum vitae, de la declaracion patrimonial. Ademas solicito. 1. Copias de facturas de gastos en alimentacion, hoteles, boletos de avion,choferes, ayudantes,propinas, tequilas, cafe, vinos, cervezas, gasolinas, casetas, spa, cortes de carnes,pruebas covid 19,cubrebocas n95, gel antibacterial en los meses de marzo,abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre todos del 2020.”
- (3) En el artículo 4º, fracción II, párrafo segundo, de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; en los artículos 2º, 5º, fracción XIX, 33, fracciones II y VII, 38, fracción II y 40, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, se estatuye que:
- (a) Las personas tienen derecho a acceder a la información pública, a excepción de la clasificada según las pautas establecidas en la ley;
- (b) Los entes públicos administran su Sistema de Información y deben establecer las medidas necesarias para la protección de los archivos, con el objeto de evitar su alteración, pérdida, tratamiento, modificación, afectación o acceso no autorizado.
- (4) Por consecuencia, la Unidad de Transparencia del H. Congreso del Estado de Chihuahua, determinó divulgar la información correspondiente, con base en lo establecido en el artículo 33, fracción VII, X, XI, XII, 36, fracciones III, VI y VIII, 38, fracciones II y IX, 46 fracción V, 54, 60, 109, 110, 111 párrafo primero, 117 fracción I, 118, 120, 122, 128, 132, 133 y 134 primero de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, así como de conformidad a los artículos 1º, 3º, 5º, 6º, fracción II, 10º, 11º fracciones I, V, VIII, XXXIII y 25 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua.

II. Difusión

- (3) Por este conducto me permito informarle, que la solicitud de información que Usted realizó, fue debidamente turnada a la Secretaría de Administración y a la Comisión de Fiscalización de este H. Congreso del Estado de Chihuahua, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, quiénes a su vez proveyeron la información que a continuación se le expone:

SECRETARIA DE ADMINITRACIÓN:

En respuesta al oficio No. UT-LXVII/293/2020 derivado de la Solicitud de Información con número de folio **113482020**, en el cual hace el siguiente requerimiento:

 H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA	H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE CALIDAD		
	NOMBRE DEL FORMATO: RESOLUCIÓN DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN		
	Responsable del Formato: Jefe de Departamento de la Unidad de Transparencia	REFERENCIA: NORMA ISO 9001:2008 CÓDIGO: FR 04/01/01/05	REVISIÓN: RO 01/09/16

Página 3 de 7

- De Fernando Álvarez Monge y la Sra. Rocío Guadalupe Sarmiento y de todos y cada uno de sus asesores solicito. 1.- copia del nombramiento, de la cedula profesional, del título profesional, de curriculum vitae, de la declaración patrimonial. Otros datos para facilitar su localización, además solicito 1.- copias de facturas de gastos de alimentación, hoteles, boletos de avión, choferes, ayudantes, propinas, tequilas, café, vinos, cervezas, gasolinas, casetas, spa, cortes de carne, pruebas covid 19, cubre bocas n95, gel antibacterial en los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre todos del 2020

Al respecto y en lo que corresponde a esta área me permito adjuntarle archivo Excel con la información que obra en expedientes de este Sujeto Obligado del Diputado Fernando Álvarez Monje y de la Diputada Rocío Guadalupe Sarmiento Rufino y de sus asesores de cada una de ellos.


Cabe precisar que la versión pública de los documentos proporcionados en su caso del Diputado Fernando Álvarez Monje y de sus asesores tienen sustento en las resoluciones del Comité de Transparencia N° RCT-LXVI/0063/2020, y N° RCT-LXVI/0020/2019 así como la versión pública de los documentos proporcionados en su caso de la Diputada Rocío Guadalupe Sarmiento Rufino y de sus asesores tienen sustento en las resoluciones del Comité de Transparencia N° RCT-LXVI/0057/2020, N°. RCT-LXVI/0020/2019 y N°. RCT-LXVI/0042/2019 mismas que se anexan al presente, de las cuales dichos documentos conservan su validez y vigencia independientemente del momento que le dio origen a la clasificación, por encontrarse clasificados por tiempo indefinido.

Finalmente se le informa con fundamento en el Artículo 129 fracción II de la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado de Chihuahua que en esta Secretaría de Administración no obra documentación, ni registro de “gastos de alimentación, hoteles, boletos de avión, choferes, ayudantes, propinas, tequilas, café, vinos, cervezas, gasolinas, casetas, spa, cortes de carne, pruebas COVID 19, cubre bocas N95, gel antibacterial” en los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre todos del 2020 de los Diputados Fernando Álvarez Monge y Rocío Guadalupe Sarmiento Rufino ni de sus asesores.

En espera de que la información anterior sea suficiente para dar cumplimiento con lo preceptuado en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN:

En atención a su oficio UT-LXVI/294/20, relativo al requerimiento de datos que obran en poder de esta Comisión de Fiscalización a efecto de dar respuesta a la solicitud de acceso a la información con número de folio 113482020, se comunica que se realizó una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada respecto a declaraciones de situación patrimonial de los Diputados Fernando Álvarez Monje y Rocío Guadalupe Sarmiento Rufino así como de sus asesores, en virtud de lo cual me permito hacerle llegar lo siguiente:


 H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA	H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE CALIDAD		
	NOMBRE DEL FORMATO: RESOLUCIÓN DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN		
	Responsable del Formato: Jefe de Departamento de la Unidad de Transparencia	REFERENCIA: NORMA ISO 9001:2008 CÓDIGO: FR 04/01/01/05	REVISIÓN: RO 01/09/16
			Página 4 de 7

- Versión Pública de la Declaración de Situación Patrimonial Inicial presentada por el Diputado Fernando Álvarez Monje correspondiente al año 2018, a través del siguiente hipervínculo en donde se puede obtener o descargar el documento requerido:
<http://www.congresochihuahua2.gob.mx/descargas/fiscalizacion/comision1/12706.pdf>
- Versión Pública de la Declaración de Situación Patrimonial Inicial presentada por la Diputada Rocío Guadalupe Sarmiento Rufino correspondiente al año 2018, a través del siguiente hipervínculo en donde se puede obtener o descargar el documento requerido:
<http://www.congresochihuahua2.gob.mx/descargas/fiscalizacion/comision1/12735.pdf>
- Resolución del Comité de Transparencia RCT-LXVI/0075/2020, a través del siguiente hipervínculo en donde se puede obtener o descargar el documento:
<http://www.congresochihuahua2.gob.mx/transparencia/archivosComiteTransparencia/resoluciones/222.pdf>
- De conformidad con el artículo 235 de la Ley Orgánica del Poder Legislativo que se encontraba vigente para el año 2018 estaban obligados a presentar declaración de situación patrimonial, los siguientes servidores públicos del Congreso:
 - I.- Las diputadas y diputados.
 - II.- Quien sea titular de la Auditoría Superior del Estado.
 - III.- Quienes sean titulares de las Secretarías de Administración, de Asuntos Legislativos y de Asuntos Interinstitucionales.
 - IV.- Quienes tengan a su cargo la Dirección, Coordinación, Jefatura de Departamento o su equivalente, del Congreso y de la Auditoría Superior.
 - V.- Quienes recauden, vigilen o administren fondos o bienes públicos.

En virtud de lo cual, es que los siguientes servidores públicos no presentaron declaración de situación patrimonial en razón de que su puesto de Asesor Técnico no estaba obligado a presentar la misma:

- Edgar Alberto Rivera Acosta, Asesor Técnico del Dip. Fernando Álvarez Monje.
 - María Fernanda Villalobos González Asesor Técnico del Dip. Fernando Álvarez Monje.
 - Dora Isela Antillon Bustamante, Asesor Técnico Det 2 de la Dip. Rocío Guadalupe Sarmiento Rufino.
 - Ricardo Alberto Armendáriz Tapia, Asesor Técnico Det 3 de la Dip. Rocío Guadalupe Sarmiento Rufino.
 - Jaime Guerrero González, Asesor Técnico Det 2 de la Dip. Rocío Guadalupe Sarmiento Rufino.
 - Mirtha Rocío Moreno Aguilar, Asesor Técnico Det 3 de la Dip. Rocío Guadalupe Sarmiento Rufino.
 - Ana Mileyme Reyes Núñez, Asesor Técnico Det 3 de la Dip. Rocío Guadalupe Sarmiento Rufino
- Respecto a las declaraciones de situación patrimonial correspondientes a los años 2019 y 2020 se señala lo siguiente:

En atención a las nuevas disposiciones contenidas en la Ley General de Responsabilidades Administrativas, son los Órganos de Control Interno los responsables de la recepción y resguardo de las Declaraciones de Situación Patrimonial, por lo anterior, la Comisión de Fiscalización del H. Congreso del Estado, en reunión celebrada en fecha 17 de septiembre 2019 determinó que ya no era competencia de la misma la recepción y control de las citadas declaraciones, motivo por el cual las

 H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA	H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE CALIDAD		
	NOMBRE DEL FORMATO: RESOLUCIÓN DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN		
	Responsable del Formato: Jefe de Departamento de la Unidad de Transparencia	REFERENCIA: NORMA ISO 9001:2008 CÓDIGO: FR 04/01/01/05	REVISIÓN: RO 01/09/16

Página 5 de 7

relativas a la modificación patrimonial del ejercicio fiscal del año 2019 ya no fueron presentadas ante la citada comisión, por estar en proceso de implementación las disposiciones de la referida Ley. Las **Declaraciones de Situación Patrimonial relativas a la modificación patrimonial del ejercicio fiscal del año 2019** no fueron presentadas.


En segundo término, se manifiesta que también la Ley General de Responsabilidades Administrativas, estipula en su artículo 34 que Las declaraciones de situación patrimonial deberán ser presentadas a través de medios electrónicos, y que el Comité Coordinador, a propuesta del Comité de Participación Ciudadana, emitirá las normas y los formatos impresos; de medios magnéticos y electrónicos, bajo los cuales los Declarantes deberán presentar las declaraciones de situación patrimonial, así como los manuales e instructivos. Así mismo, su artículo 27 estipula que la información prevista en el sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y de constancias de presentación de declaración fiscal se almacenará en la Plataforma digital nacional.

El citado Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción tuvo a bien aprobar el "Acuerdo por el que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción emite el formato de declaraciones: de situación patrimonial y de intereses; y expide las normas e instructivo para su llenado y presentación" y a su vez el mismo Comité el 21 de marzo de 2019, aprobó el "Acuerdo por el que se modifica el artículo segundo transitorio del Acuerdo por el que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción, emite el formato de declaraciones: de situación patrimonial y de intereses; y expide las normas e instructivo para su llenado y presentación", de este último acuerdo destaca que los formatos aprobados mediante el citado Acuerdo, serán obligatorios para los Servidores Públicos al momento de presentar sus declaraciones de situación patrimonial y de intereses, una vez que se encuentren debidamente integrados y correctamente segmentados, estén plenamente adecuados a las directrices establecidas en el marco jurídico aplicable y se garantice la interoperabilidad con el sistema de evolución patrimonial y de declaración de intereses de la Plataforma Digital Nacional.

Así mismo, la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado de Chihuahua fue reformada relativo al tema de declaraciones patrimoniales, mediante Decreto LXVI/RFLEY/0670/2020 III P.E en donde se estipula en su artículo 234 que: La información relacionada con las declaraciones de situación patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal de las y los servidores públicos del Congreso, deberá presentarse a través de la Plataforma Digital Nacional, de conformidad con lo establecido en la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Al respecto cabe destacar que dicha Plataforma Digital Nacional aún no se ha implementado, por estar en proceso de implementación las disposiciones de la referida Ley General de Responsabilidades Administrativas, en este Poder Legislativo, así como que aún no se constituye y entra en funciones el Órgano Interno de Control del Poder Legislativo.

En virtud de lo anterior es que las **Declaraciones de Situación Patrimonial de modificación patrimonial del ejercicio fiscal del año 2020** aún no han sido presentadas, por estar en proceso de implementación las disposiciones de la referida Ley General de Responsabilidades Administrativas, lo que será obligatorio para los Servidores Públicos al momento de presentar sus declaraciones de situación patrimonial y de intereses, una vez que se encuentren debidamente integrados y

 H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA	H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE CALIDAD		
	NOMBRE DEL FORMATO: RESOLUCIÓN DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN		
	Responsable del Formato: Jefe de Departamento de la Unidad de Transparencia	REFERENCIA: NORMA ISO 9001:2008 CÓDIGO: FR 04/01/01/05	REVISIÓN: RO 01/09/16
			Página 6 de 7

correctamente segmentados, estén plenamente adecuados a las directrices establecidas en el marco jurídico aplicable y se garantice la interoperabilidad con el sistema de evolución patrimonial y de declaración de intereses de la Plataforma Digital Nacional.

Siendo esta Comisión de Fiscalización el área competente para atender las solicitudes de información sobre el tema, hasta en tanto se constituya y entre en funciones el Órgano Interno de Control del Poder Legislativo, en atención al artículo segundo de los transitorios del Decreto LXVI/RFLEY/0670/2020 III P.E. mismo que entró en vigor el 13 de febrero de 2020.


Sin otro particular, me es grato quedar de usted, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

III. Determinaciones

(4) Por lo precedentemente expuesto, debidamente fundado y motivado, la Unidad de Transparencia del H. Congreso del Estado de Chihuahua resuelve:

- (A) Divulgar la información correspondiente, de conformidad con lo estatuido en el artículo 33, fracción X, y 46, fracción V de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua; y a su vez poner para su consulta en la unidad de transparencia la misma.
- (B) Notifíquese al usuario del presente proveído por el sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT- sistema INFOMEX Chihuahua, con fundamento en lo preceptuado en los artículos 38.º, fracción VI, 46.º, fracción II, y 47º de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua.
- (C) Comunicar a la persona peticionaria que puede interponer ante el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública ICHITAIP o ante la Unidad de Transparencia del H. Congreso del Estado de Chihuahua un Recurso de Revisión con fundamento en los artículos 136, 137, y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua:

- (I) El plazo para hacerlo es dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta, o del vencimiento del plazo para su notificación;
- (II) Deberá contener el nombre del recurrente o de su representante, y en su caso, tercero interesado, y dirección o medio para recibir notificaciones, con base en lo estatuido en el artículo 138 fracciones II y III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua;
- (III) Debe precisar el Sujeto Obligado ante el cual se presentó la solicitud de información, el acto que se recurre, el número de folio de la respuesta de la solicitud de acceso, la fecha en que fue notificada la respuesta al solicitante o tuvo conocimiento del acto reclamado, o de la presentación

 H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA	H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE CALIDAD		
	NOMBRE DEL FORMATO: RESOLUCIÓN DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN		
	Responsable del Formato: Jefe de Departamento de la Unidad de Transparencia	REFERENCIA: NORMA ISO 9001:2008 CÓDIGO: FR 04/01/01/05	REVISIÓN: RO 01/09/16 Página 7 de 7

- de la solicitud en caso de falta de respuesta; las razones o motivos que sustenten la impugnación;
- (IV)** Asimismo, es necesario adjuntar copia de la respuesta que se impugna y, en su caso, de la notificación correspondiente, salvo en el caso de respuesta de la solicitud; adicionalmente se podrán anexar las pruebas y demás elementos que considere procedentes.

Así lo acordó la Lic. Mariana Lizeth Rodríguez Martínez, Secretario de la Unidad de Transparencia del H. Congreso del Estado de Chihuahua. Archivo