

*Gobierno del Estado
Libre y Soberano de Chihuahua*



Registrado como
Artículo
de segunda Clase de
fecha 2 de Noviembre
de 1927

Todas las leyes y demás disposiciones supremas son obligatorias por el sólo hecho de publicarse
en este Periódico.

Responsable: La Secretaría General de Gobierno. Se publica los Miércoles y Sábados.

Chihuahua, Chih., sábado 27 de diciembre de 2025.

No. 104

Folleto Anexo

**LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO
FISCAL 2026 DEL MUNICIPIO DE:**

DELICIAS



CONGRESO DEL ESTADO
CHIHUAHUA

LA CIUDADANA MAESTRA MARÍA EUGENIA CAMPOS
GALVÁN, GOBERNADORA CONSTITUCIONAL DEL
ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE CHIHUAHUA, A SUS
HABITANTES SABED:

QUE EL HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO SE HA
SERVIDO EXPEDIR EL SIGUIENTE

D E C R E T O :

DECRETO No.
LXVIII/APLIM/0411/2025 I P.O.

LA SEXAGÉSIMA OCTAVA LEGISLATURA DEL HONORABLE CONGRESO
DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, REUNIDA EN SU PRIMER PERÍODO
ORDINARIO DE SESIONES, DENTRO DEL SEGUNDO AÑO DE EJERCICIO
CONSTITUCIONAL,

D E C R E T A

LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE DELICIAS
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

LIBRO PRIMERO

Disposición Preliminar

ARTÍCULO 1. Para que el Municipio de Delicias pueda cubrir los gastos previstos en su presupuesto de egresos durante el ejercicio fiscal comprendido del primero de enero al 31 de diciembre del año **2026**, percibirá los ingresos ordinarios y extraordinarios siguientes:

| LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026 | INGRESO ESTIMADO |
|-----------------------------------------------|-------------------------|
| TOTAL | \$784,660,193.42 |

LIBRO SEGUNDO
Ingresos de gestión

TÍTULO PRIMERO
Impuestos

CAPÍTULO PRIMERO
Impuestos sobre ingresos

SECCIÓN PRIMERA
Sobre espectáculos públicos

ARTÍCULO 2. El impuesto sobre espectáculos públicos se causará y pagará con base en los siguientes elementos:

Es objeto del Impuesto sobre espectáculos Públicos, los ingresos que perciban las personas físicas o morales que ordinaria o eventualmente realicen espectáculos públicos, a los cuales el público tiene acceso mediante el pago de una suma de dinero, es decir, que cobren cuota de admisión, realicen venta de boletaje, venta de pulseras, colocación de sellos o condicionando el acceso o entrada al espectáculo público por cualquier otro medio.

Por espectáculo público se entiende todo evento de esparcimiento, sea teatral, cinematográfico, cultural, deportivo o de cualquier índole, que se realice en salones, teatros, calles, plazas, locales abiertos o cerrados, considerando como tales, entre otros las funciones de circo, lucha libre, boxeo, obras de teatro, eventos taurinos, eventos ecuestres, bailes, audiciones musicales, presentaciones de artistas, comediantes y espectáculos musicales, así como, en general, todo evento deportivo, cultural y entretenimientos públicos de análoga naturaleza que cobren cuota de admisión.

ARTÍCULO 3. El impuesto sobre espectáculos públicos se causará conforme a las siguientes tasas:

| CONCEPTO | TASA |
|-------------------------------------------------------------------|------|
| Becerradas, novilladas, jaripeos, rodeos, coleaderos y Charreadas | 10% |
| Box y lucha | 12% |
| Carreras: de caballos, perros, automóviles, motocicletas y otras | 14% |
| Cinematográficos | 8% |
| Circos | 6% |
| Corridas de toros y peleas de gallos | 14% |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------|-----|
| Espectáculos teatrales, revistas, variedades, conciertos y conferencias | 6% |
| Exhibiciones y concursos | 10% |
| Espectáculos deportivos | 6% |
| Los demás espectáculos | 15% |

El impuesto sobre espectáculos públicos se pagará en la Tesorería Municipal, sujetándose a lo previsto en el artículo 131 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua.

ARTÍCULO 4. No se expedirá permiso para la celebración de un espectáculo público, sin que se otorgue la garantía que la autoridad municipal estime suficiente para asegurar el pago del impuesto que deba causar.

Si el monto del impuesto puede determinarse previamente a la celebración del evento, se cubrirá antes de que se inicie. Sin este requisito no se permitirá su celebración.

La persona titular de la Presidencia Municipal podrá ordenar la suspensión del espectáculo, cuando quienes lo exploten, sus encargados o empleados, impidan la entrada a los interventores fiscales a los locales en que se celebre el espectáculo o que en cualquier otra forma obstaculicen

a éstos el cumplimiento de su cometido.

ARTÍCULO 5. Tratándose de espectáculos que fomenten las artes, la cultura o el deporte, que previamente hayan tramitado el (los) permiso(s) municipal(es) correspondiente(s), se otorgará hasta un 40% de reducción en el pago del impuesto correspondiente.

Cuando dichos espectáculos sean organizados por Asociaciones Civiles, Instituciones Educativas y Religiosas, Clubes, Academias, Comités y/o Patronatos debidamente registrados ante la autoridad municipal, todos legalmente constituidos en el Municipio de Delicias, la reducción podrá ser hasta de un 80%, siempre y cuando sus actividades contribuyan al desarrollo personal, a una convivencia armónica y al fortalecimiento cultural de la población en el municipio de Delicias, así mismo, cuando se trate de espectáculos que son resultado, muestra o exhibición de su actividad y que para su sostenimiento se accede mediante una cuota de recuperación.

Requisitos:

- I. Con anticipación, cuando menos de 5 días hábiles, el organizador presentará por escrito, solicitud dirigida a la Dirección de Finanzas y Administración, a la cual se le anexará: el programa, el proyecto o la

descripción del evento a realizar, con la finalidad de validar si cumple con el objetivo de fortalecer la recreación y el esparcimiento social, como lo son actividades culturales, deportivas, musicales y entre otras.

- II. Acreditar su registro en el padrón municipal de beneficiarios fiscales, como: Comités y/o Patronatos, Asociaciones Civiles, Instituciones Educativas y Religiosas, Clubes y Academias, según corresponda.
- III. Exhibir ante el Departamento de Control de Cajas de la Subdirección de Ingresos, el pase de caja para el trámite de pago del permiso municipal para espectáculos públicos, debiéndose acompañar del boletaje a sellar por la autoridad municipal, por evento; lo anterior, para su verificación, registro y sello correspondiente.
- IV. Será motivo para no otorgar el citado beneficio, cuando se incumpla con alguno de los puntos anteriormente citados.

Será motivo de sanción, toda aquella autorización emitida para la celebración de espectáculos, por autoridad no competente en materia hacendaria municipal, de conformidad con la Ley General de Responsabilidades Administrativas y demás disposiciones aplicables; en

consecuencia, el trámite emitido quedará sin validez alguna.

ARTÍCULO 6. Tratándose de espectáculos culturales no lucrativos, organizados por la Secretaría de Cultura de Gobierno del Estado de Chihuahua, así como por aquellas agrupaciones locales y regionales que promuevan la cultura y las artes, en coordinación con dicha Secretaría; y, por Asociaciones Religiosas, estarán libres del pago del impuesto correspondiente, siempre y cuando no medie el pago de una suma de dinero o que cobren cuota de admisión o de recuperación, es decir, que corresponda a espectáculos de acceso gratuito.

Para poder solicitar este beneficio, deberán tramitar el permiso municipal para espectáculos públicos, y su pase de caja, así como el boletaje a sellar por la autoridad municipal, por evento.

Al concluir el evento y, en su caso, al hacer uso de un bien inmueble y/o espacio público municipal, este deberá entregarse aseado.

Será motivo de sanción, toda aquella autorización emitida para la celebración de espectáculos, por autoridad no competente en materia hacendaria municipal, de conformidad con la Ley General de Responsabilidades Administrativas y demás disposiciones aplicables; en

consecuencia, el trámite emitido quedará sin validez alguna.

ARTÍCULO 7. Tratándose de eventos por espectáculos públicos que sean organizados por alguna dependencia u organismo descentralizado municipal de que se trate, se valorará el pago del impuesto correspondiente y del permiso municipal.

Requisitos:

- I. Tramitar el permiso municipal para espectáculos públicos; así como el boletaje a sellar por la autoridad municipal, por evento.
- II. Al concluir el evento, la dependencia u organismo descentralizado municipal de que se trate, al hacer uso de un bien inmueble y/o espacio público municipal, deberá entregarlo aseado.

ARTÍCULO 8. En el caso de carpas y circos de dimensiones bajas, se aplicará la tasa del 6% que establece el Código Municipal para el Estado de Chihuahua.

SECCIÓN SEGUNDA

Impuesto sobre juegos, rifas o loterías permitidas por la Ley

ARTÍCULO 9. La celebración sobre juegos, rifas o loterías permitidos por la Ley, se causarán conforme a la tasa prevista en el artículo 144 del Código Municipal.

CAPÍTULO SEGUNDO

Impuestos sobre el patrimonio

SECCIÓN PRIMERA

Predial

ARTÍCULO 10. El Impuesto Predial se determinará, causará y pagará conforme al objeto, sujeto, base y tasa, de conformidad con los artículos 145, 146, 148, 149, 151 y demás previstos en el Código Municipal para el Estado de Chihuahua.

ARTÍCULO 11. Es objeto de este impuesto

I. La propiedad o posesión de predios urbanos, suburbanos y rústicos.

II. La propiedad o posesión de las construcciones permanentes ubicadas en los predios, señalados en la fracción anterior.

III. Los predios propiedad de la Federación, Estados o Municipios que estén en poder de instituciones descentralizadas, con personalidad jurídica y patrimonio propios, o de particulares, por contratos, concesiones, permisos o por cualquier otro título, para uso, goce o explotación.

ARTÍCULO 12. Son sujetos de este impuesto:

I. Con responsabilidad directa:

- a) Los propietarios y poseedores de predios urbanos, suburbanos y rústicos.
- b) Los copropietarios y los coposeedores de bienes inmuebles sujetos a régimen de copropiedad o condominio y los titulares de certificados de participación inmobiliaria.
- c) Los fideicomitentes, mientras sean poseedores de predios objeto del fideicomiso o los fideicomisarios que estén en posesión del predio en cumplimiento del fideicomiso.
- d) Los ejidos y comunidades, como persona moral de derecho social, respecto a las tierras de uso común, que conforman la dotación o restitución agraria.

- e) Los comuneros, ejidatarios y avecindados, respecto de las parcelas y lotes de las zonas de urbanización ejidal que posean.
- f) Los poseedores, que por cualquier título tengan el uso o goce de predios de la Federación, Estados o Municipios.

II. Con responsabilidad objetiva:

Los adquirentes por cualquier título de predios urbanos, suburbanos y rústicos.

III. Con responsabilidad solidaria:

- a) Los propietarios, que hubiesen prometido en venta o hubieren vendido con reserva de dominio, mientras estos contratos estén en vigor y no se traslade el dominio del predio.
- b) Los comisariados ejidales o comunales, en los términos de la legislación agraria.
- c) Los servidores públicos, que dolosamente expidan constancias de no adeudo del Impuesto Predial o cuya conducta consistente en la omisión por dos o más veces del cobro de este Impuesto, cause daños o perjuicios a la Hacienda Pública Municipal.
- d) Los propietarios, poseedores, copropietarios o coposeedores, respecto

de los créditos fiscales derivados del bien o derecho en común o individual y hasta por el monto del valor de éste, respecto de las prestaciones fiscales que en cualquier tiempo se hubieren causado.

- e) Los usufructuarios, usuarios y habituarios.
- f) Los fedatarios y registradores, que no se cercioren del cumplimiento del pago del Impuesto Predial, antes de intervenir, autorizar y registrar operaciones que se realicen sobre los predios.

La Dirección de Finanzas y Administración, expedirá constancia de no adeudo de Impuesto predial, a solicitud del contribuyente.

ARTÍCULO 13. Para determinar el valor catastral de los predios, se aplicarán los valores unitarios conforme a la siguiente fórmula:

$$\text{VCAT} = \text{VT} + \text{VC}$$

Para efectos de la fórmula anterior, se entenderá:

VCAT = Valor Catastral

VT= Valor del Terreno

VC= Valor de la Construcción

El valor del terreno de un inmueble se obtiene de multiplicar su superficie por el valor unitario de suelo, contenido en las Tablas de Valores Unitarios de Suelo y Construcción aprobadas para el Municipio de Delicias, de acuerdo con la formula siguiente:

$$VT=ST \times VUS$$

Para efectos de la fórmula anterior, se entenderá:

VT=Valor de Terreno

ST= Superficie del Terreno

VUS=Valor Unitario del Suelo correspondiente a la zona homogénea, sector o corredor de valor donde se ubica el inmueble.

El valor de construcción de un inmueble, se obtiene de multiplicar la superficie construida, por el valor unitario de construcción para cada tipo de edificación, contenido en las Tablas de Valores Unitarios de Suelo y Construcción aprobadas para el Municipio de Delicias, más el valor de las instalaciones especiales permanentes, de acuerdo con la fórmula siguiente:

$$VC=SC \times VUC + VIE$$

Para efectos de la fórmula anterior, se entenderá:

VC= Valor de la Construcción

SC=Superficie de la Construcción

VUC= Valor Unitario de la Construcción

VIE= Valor de las Instalaciones Especiales

Según las características del predio deberán aplicarse, en su caso, los factores de incremento y demérito, previstos en las tablas, una vez determinado el valor unitario de referencia que le corresponda.

Se entenderá por valor catastral del inmueble, aquél que se determine conforme a la aplicación de las Tablas de Valores Unitarios de Suelo y Construcción del ejercicio fiscal de que se trate, del Municipio de Delicias, aprobadas por el H. Congreso del Estado de Chihuahua y publicadas en el Periódico Oficial del Estado.

El valor catastral será el que resulte de sumar el valor del terreno y el de la construcción, este último considerando la calidad y estado de conservación del bien inmueble, así como el valor de las instalaciones especiales permanentes y obras complementarias existentes, conforme a lo establecido en los artículos 3, 21, 23 y 24 de la Ley de Catastro del Estado de Chihuahua; así mismo, tomando en cuenta las características constructivas,

geográficas, socioeconómicas y de valoración de la propiedad inmobiliaria existentes en el municipio, por lo que el valor catastral del inmueble será la base para el cálculo del Impuesto Predial.

ARTÍCULO 14. El impuesto se determinará anualmente, conforme a las siguientes tarifas:

I. Predios urbanos

| LÍMITES DE RANGO DE LA BASE DEL IMPUESTO (Valor catastral en moneda nacional) | TASA DE RANGO (Aplicable sobre la porción del valor de la base que exceda del límite inferior del rango de que se trate) | CUOTA FIJA EN MONEDA NACIONAL (Suma fija a pagar) |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 0 | 2 al millar | 0 |
| 183,240 | 3 al millar | 366.48 |
| 366,480 | 4 al millar | 916.2 |
| 641,340 | 5 al millar | 2,015.64 |
| 1,282,680 | 6 al millar | 5,222.34 |

(VALOR CATASTRAL – LÍMITE MENOR MÁS PRÓXIMO EN MONEDA NACIONAL)

* TASA DE RANGO + CUOTA FIJA EN MONEDA NACIONAL = IMPUESTO PREDIAL DIRECTO ANUAL.

El Impuesto Predial se calculará con el siguiente procedimiento aritmético:

Al resultado de la diferencia del valor catastral del predio y el límite de rango menor más próximo en moneda nacional, se le aplicará la tasa correspondiente al excedente de ese límite inferior y se le adicionará la cuota fija del mismo rango, en moneda nacional.

II. Para los predios rústicos la tasa de 2 al millar.

El impuesto neto a pagar nunca será inferior al equivalente a dos Unidades de Medida y Actualización, conforme a lo previsto en el artículo 11 de esta Ley.

ARTÍCULO 15. Los predios a los cuales ya se hubiese fijado un valor catastral, serán revaluados en los siguientes casos:

I. De manera general y anualmente al inicio del ejercicio, aplicando las tablas de valores unitarios de suelo y construcción, que apruebe el Congreso del Estado, para el ejercicio de que se trate.

II. Cuando el predio sufra un cambio físico o de urbanización que afecte su

valor.

Para efectos de lo establecido en la fracción II de este Artículo, se entiende por cambio físico, la alteración de las características físicas de un predio como: construcciones, reconstrucciones, remodelaciones, ampliaciones, demoliciones parciales o totales, o cualesquiera otra que afecte el valor del predio; y por cambio de urbanización, la modificación de las obras y demás servicios públicos municipales que afectan el valor del predio.

III. Por detección de construcción no manifestada ante el Catastro municipal.

El pago del impuesto será bimestral, debiendo efectuarse dentro del período que comprende cada bimestre; para los efectos de esta Ley, el año de calendario se divide en los siguientes bimestres: 1º. enero y febrero; 2º. marzo y abril; 3º. mayo y junio; 4º. julio y agosto; 5º. septiembre y octubre; y 6º. noviembre y diciembre.

El pago del Impuesto deberá hacerse a elección del contribuyente, en las cajas recaudadoras de la Dirección de Finanzas y Administración, en las instituciones bancarias y tiendas de conveniencia autorizadas, por transferencia electrónica de fondos, por las distintas plataformas virtuales,

como: pago en línea a través de la página oficial www.delicias.gob.mx, app "Delicias Touch" y en los lugares que la propia Dirección designe.

Las Tablas de Valores Unitarios de Suelo y Construcción del ejercicio fiscal 2026, del Municipio de Delicias, se agregan como Anexo a la presente Ley, formando parte integral de la misma.

ARTÍCULO 16. De conformidad con el artículo 190 de la Ley de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano del Estado de Chihuahua, que estipula que a los baldíos y edificaciones subutilizados les será aplicado anualmente una sobretasa acumulable al Impuesto Predial, de acuerdo a su ubicación y a su potencial urbano no utilizado, de forma tal que genere una recaudación proporcional a la inversión ociosa en infraestructura, servicios y equipamiento y sus gastos de operación, a los lotes baldíos se les fijará una sobretasa acumulable anual, equivalente al 40% del importe a pagar por Impuesto Predial correspondiente al ejercicio fiscal 2026.

Para tal efecto, predio baldío, será equiparable a lo definido en la fracción LXVII del Artículo 7 de la ley Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano del Estado de Chihuahua.

No se considera terreno baldío si este se encuentra bardeado.

La declaratoria sobre lotes, predios o edificaciones como subutilizados, será propuesta, y aprobada por el Instituto Municipal de Planeación del Municipio de Delicias (IMPLAN).

APARTADO PRIMERO De los estímulos por pronto pago

ARTÍCULO 17. Se reducirá el importe por concepto de Impuesto Predial en un 12% y 8% con efectos generales, en los casos de pago anticipado de todo el año, si estos se realizan en los meses de enero y febrero, respectivamente.

APARTADO SEGUNDO Del apoyo a grupos vulnerables

ARTÍCULO 18. Tratándose de pensionados y jubilados, cuando estos donen con reserva del usufructo vitalicio, gozarán de una reducción del 50%, por concepto de Impuesto Predial, con efectos generales por lo que respecta al inmueble de su propiedad que sea destinado a casa-habitación y aplicará para una sola propiedad, en los casos de pago anticipado de todo el año. **Este** mismo beneficio operará a favor de las personas mayores

de 60 años; y que realicen su trámite ante la Subdirección de Ingresos del municipio, acreditándose con la documentación correspondiente, según sea el caso.

En ambos casos, para poder ser acreedor de este estímulo, el valor catastral de la propiedad no deberá exceder de \$2'000,000.00 (dos millones de pesos 00/100 M.N.).

ARTÍCULO 19. Tratándose de contribuyentes con discapacidad permanente, o bien, que tengan a su cargo a su cónyuge o hijo con discapacidad permanente, estos gozarán de una reducción del 50%, por concepto de Impuesto Predial, en los casos de pago anticipado de todo el año, siempre y cuando el inmueble este siendo habitado por dichos contribuyentes y por las personas discapacitadas, debiendo acreditar fehacientemente estas circunstancias ante las autoridades municipales, mediante elementos de convicción idóneos.

En este caso, para poder ser acreedor de este estímulo, el valor catastral de la propiedad no deberá exceder de \$2'000,000.00 (dos millones de pesos 00/100 M.N.).

ARTÍCULO 20. A las madres y padres solteros, por decisión, por divorcio (en el caso de guarda y custodia de los hijos menores de edad, se deberá acreditar con la resolución judicial respectiva) o por viudez, o bien, derivado de una querella y/o denuncia por desaparición del cónyuge o concubino; que sean jefas o jefes de familia y que estén a cargo de la economía del hogar, se les aplicará un 50% de reducción en el Impuesto Predial, por pago anticipado de todo el año, siempre que este se efectúe durante el primer bimestre y demuestre una situación económica precaria, con elementos de convicción idóneos, estudio socioeconómico, únicamente por la propiedad que habiten y que su valor catastral no exceda de \$900,000.00 (novecientos mil pesos 00/100 M.N.).

ARTÍCULO 21. Tratándose de contribuyentes del Impuesto Predial rústico, estos gozarán de una reducción del 50%, por concepto de Impuesto Predial, con efectos generales, en los casos de pago anticipado de todo el año y que este se efectúe durante el primer bimestre; siempre y cuando, su destino sea de agricultura y/o ganadería, entendiéndose a estas como actividades primarias por las que obtienen directamente los recursos de la naturaleza, sin transformarlos.

ARTÍCULO 22. Tratándose de contribuyentes previstos en los artículos **17, 18, 19 y 20** de esta Ley, y que su predio se ubique predominantemente en zona

comercial, y adicionalmente se encuentre construida sobre este su casa habitación; podrán ser acreedores a un estímulo del 50%, siempre y cuando la construcción comercial no exceda del 30% del total de la superficie del predio. Lo anterior previo estudio socioeconómico.

Tratándose de contribuyentes previstos en los artículos 18, 19 y 20 de esta Ley, durante los meses de enero, octubre, noviembre y diciembre del año que se trate, acreditarán ante la Subdirección de Ingresos del municipio, su supervivencia, circunstancia o estado civil según se requiera, para la aplicación de dichos beneficios.

SECCIÓN SEGUNDA

Traslación de dominio

ARTÍCULO 23. La Tasa del Impuesto Sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles es del 2% sobre la base gravable.

Tratándose de acciones de vivienda nueva, de interés social o popular, la tasa será del 1%, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 159 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua.

En el caso de recargos generados en traslados de dominio, se establece una reducción de un 20% de descuento, siempre y cuando estos deriven por operaciones para la adquisición de casa habitación, mediante crédito hipotecario otorgado por Infonavit, Fovissste o por cualquier otra institución.

Los avalúos que se exhiban para el pago del Impuesto, tendrán vigencia de un año, a partir de su expedición.

La determinación del Impuesto Sobre el Traslado de Dominio será responsabilidad directa del Notario público y/o persona física o moral que presente la declaración para el trámite de traslado de dominio, quedando a salvo las facultades de la autoridad catastral para revisar su contenido.

ARTÍCULO 24. Tratándose de operaciones de Traslación de Dominio de predios rústicos, urbanos y suburbanos originadas por la expedición de títulos por parte de los Gobiernos Federal, Estatal y Municipal, la tasa impositiva será del 0.5%, aplicable a la base que se determine, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 158 del Código Municipal.

APARTADO PRIMERO
Del estímulo fiscal sobre traslación de dominio

ARTÍCULO 25. Se otorgará durante el **2026** un estímulo fiscal, consistente en tomar como base gravable del Impuesto sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles, aquella que corresponda:

El 50% del valor físico del inmueble determinado por medio del avalúo que practique la Dirección de Finanzas y Administración a través de Catastro Municipal o el avalúo bancario consignado en todo caso en la declaración correspondiente, respecto de aquellas operaciones que deriven de los siguientes actos jurídicos:

- I. Por donación, cuando el donatario o adquirente sea el propio cónyuge, o bien, guarde un parentesco consanguíneo en línea recta ascendente o descendente con el donante.
- II. Tratándose de convenios judiciales derivados del juicio de divorcio en proporción al porcentaje de la propiedad excedente obtenida por uno de los cónyuges y/o persona que guarde un parentesco consanguíneo en línea recta, y de la liquidación de la sociedad conyugal.

- III. Por prescripción positiva en atención a la fracción VIII del artículo 157 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, siempre que la declaración del impuesto verse sobre aquellos inmuebles catalogados como predios rústicos, y de aquellas viviendas de interés social o popular, cuyo destino sea para uso habitacional y su valor real represente una cantidad igual o menor a 190 Unidad de Medida Actualizada (UMA) mensuales.

- IV. Por cesión de derechos del copropietario, heredero o legatario, siempre que el cessionario guarde un parentesco consanguíneo en línea recta ascendente o descendente respecto al cedente.

SECCIÓN TERCERA
IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES ESPECIALES
Tasa Adicional Universitaria

ARTÍCULO 26. Las personas contribuyentes de los impuestos Predial y Sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles, pagarán una tasa adicional del 4%, la cual se enterará en la misma forma y términos en que deban enterarse los impuestos mencionados.

El monto a pagar de la tasa adicional se obtiene multiplicando por 0.04 la cantidad que resulte del cálculo establecido para la determinación de los impuestos señalados en el párrafo anterior.

ARTÍCULO 27. El rendimiento obtenido de la aplicación de la tasa adicional universitaria se destinará al sostenimiento de la Universidad Autónoma de Chihuahua y de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, conforme al convenio que celebre el Municipio con estas instituciones educativas.

Una vez recaudados los ingresos por este concepto, la autoridad municipal concentrará los mismos, a más tardar el día quince del mes siguiente a su recaudación, en la Secretaría de Hacienda, dependencia que a su vez los transferirá a dichas universidades, a más tardar el día último del mismo mes.

En caso de cualquiera de los días antes indicados sea inhábil, la concentración o la transferencia se efectuará el día hábil inmediato siguiente.

**Contribución Especial
para el Desarrollo Integral de la Familia
“DIF Municipal”**

ARTÍCULO 28. Por cada operación de traslado de dominio, se cobrará una cuota fija de **\$100.00 (cien pesos 00/100 M.N.)**, a favor del Sistema para el

Desarrollo Integral de la Familia y que el contribuyente deberá enterar ante la Dirección de Finanzas y Administración, de aquellos bienes ubicados en el Municipio de Delicias.

Dicha contribución, se pagará en la misma forma y términos en que deba pagarse el Impuesto sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles y, se destinará para el fortalecimiento de la operación y de los programas y proyectos del DIF Municipal.

**Contribución Especial
para el Instituto Municipal de Planeación de Delicias
"IMPLAN"**

ARTÍCULO 29. Por cada operación de traslado de dominio, se cobrará una cuota fija de \$100.00 (cien pesos 00/100 M.N.), para el Instituto Municipal de Planeación de Delicias y que el contribuyente deberá enterar ante la Dirección de Finanzas y Administración, de aquellos bienes ubicados en el Municipio de Delicias.

Dicha contribución, se pagará en la misma forma y términos en que deba pagarse el Impuesto sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles y, se destinará al "Fideicomiso Gran Visión del Municipio de Delicias, Chihuahua" del IMPLAN, a fin de que sea designado al financiamiento de Proyectos

Municipales de Inversión Estratégica.

SECCIÓN CUARTA

Estímulos fiscales para inicio y ejecución de nuevos proyectos de inversión

ARTÍCULO 30. Las personas físicas y morales que con motivo de la ejecución de un proyecto productivo generen una nueva inversión, por actividad empresarial y dentro de la circunscripción territorial del Municipio de Delicias para el ejercicio fiscal **2026**, estas podrán obtener estímulos en el pago del Impuesto Predial, licencia de construcción y/o licencia de uso de suelo.

Es facultad del Comité de Incentivos Fiscales determinar cuáles proyectos productivos generadores de una nueva inversión serán elegibles, para obtener los beneficios de acuerdo con el **artículo 41** de esta misma Ley.

Se entenderán como actividades empresariales las señaladas en el artículo 16 del Código Fiscal de la Federación. Quedarán excluidas del estímulo antes mencionado en este artículo, las personas físicas y morales que tengan como actividad la construcción.

APARTADO PRIMERO

Estímulos para la atracción de inversiones

ARTÍCULO 31. Los estímulos a que hace referencia el artículo anterior, consisten en:

1. Reducción en el pago del Impuesto Predial, en un 100 % para el primer año; y en un 50% para el segundo año.
2. Condonación del pago correspondiente a las licencias de construcción y/o uso de suelo, para las personas físicas y morales que con motivo de la ejecución de un proyecto productivo generen una nueva inversión en la circunscripción territorial del Municipio de Delicias.

Los estímulos al pago del Impuesto Predial, licencia de construcción y/o licencia de uso de suelo, se aplicarán sobre la superficie que proporcionalmente le corresponda al proyecto desarrollado, es decir, el beneficio es por el área que ocupa el proyecto, y no por la superficie total del predio.

ARTÍCULO 32. Para la obtención de los estímulos señalados previamente, se tomará en cuenta el cumplimiento de al menos tres de los siguientes criterios:

1. Que la construcción de la obra civil, sea contratada en un 50% con empresas locales.
2. Capacitación certificada de al menos el 30% de su plantilla laboral, en materia de desarrollo humano, sujeta a comprobación durante el primer año de inicio de operaciones.
3. El 30% del total de sus insumos sea de proveeduría local.
4. Contratación al menos de una persona adulto mayor y/o con discapacidad y/o perteneciente a grupos étnicos.

Tratándose de personas con discapacidad, se entenderá que son aquellas personas que padecan discapacidad motriz, que para superarla requieran usar permanentemente prótesis, muletas o sillas de ruedas; mental; auditiva o de lenguaje, en un ochenta por ciento o más de la capacidad normal o tratándose de invidentes. El inversionista deberá exhibir el certificado o la constancia de

incapacidad correspondiente expedida por las instituciones públicas del Sistema Nacional de Salud.

5. Tratándose de naves y/o parques industriales, el Instituto de Desarrollo Económico y Agropecuario de Delicias (IDEA), emitirá un dictamen que acredite el cumplimiento de las características que dichos inmuebles requieren, mismo que se turnará al Comité de Estímulos Fiscales.

ARTÍCULO 33. Una vez evaluados los criterios, se procederá, a través del Comité de Estímulos Fiscales, a determinar la procedencia de los beneficios a los que se puede hacer acreedor el contribuyente; estas reducciones podrán ser aplicables en el pago del Impuesto Predial, licencia de uso de suelo y licencia de construcción.

ARTÍCULO 34. El Comité de Estímulos Fiscales, estará integrado por las personas titulares de:

- a. Secretaría Municipal.
- b. Sindicatura Municipal.
- c. Regidor de la Comisión de Hacienda.
- d. Regidor de la Comisión de Desarrollo Económico.
- e. Dirección de Finanzas y Administración.

- f. Subdirección de Ingresos.
- g. Instituto de Desarrollo Económico y Agropecuario Delicias.
- h. Coordinación de Ordenamiento Territorial, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente.

ARTÍCULO 35. Respecto al incentivo de la licencia de construcción y/o licencia de uso de suelo, se deberá realizar el pago por anticipado; al determinarse procedente el estímulo, este se reintegrará al contribuyente.

Para lo anterior, las licencias de construcción y/o de uso de suelo, se deberán tramitar ante la Coordinación de Ordenamiento Territorial, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente municipal.

APARTADO SEGUNDO

Del trámite correspondiente

ARTÍCULO 36. El trámite de incentivos deberá ser presentado a través del formato de solicitud de estímulos fiscales para nuevas inversiones y sus anexos, ante la Dirección de Finanzas y Administración, quien, a su vez, la turnará al Comité de Estímulos Fiscales.

ARTÍCULO 37. La solicitud de los incentivos no podrá exceder al sexto mes después de haber entrado en funcionamiento dicha inversión.

ARTÍCULO 38. En caso de que el proyecto implique para su operación más de un ejercicio fiscal, quedará plasmado dentro del dictamen que emita el Comité.

APARTADO TERCERO

De los requisitos de la presentación del proyecto

ARTÍCULO 39. Son requisitos para la presentación del proyecto, los siguientes:

- I. Formato de solicitud de estímulos fiscales para nuevas inversiones.
- II. Para personas morales, acta constitutiva, en su caso protocolizaciones donde se cambie denominación, domicilio, objeto social y representante legal debidamente inscrita(s) ante el Registro de Comercio e identificación oficial vigente del representante legal. Para personas físicas, acta de nacimiento e identificación oficial vigentes.
- III. Cédula de identificación fiscal y constancia de inscripción ante el Registro Federal de Contribuyentes de la S.H.C.P., así como

documentación que acredite la vigencia de la firma electrónica (FIEL, e.firma).

- IV. Trámite de licencia de construcción, remodelación, ampliación según corresponda y/o en su caso licencia de uso de suelo.
- V. Plan maestro del nuevo proyecto de inversión, describiendo en que consiste e indicando a detalle las características como: nuevas tecnologías, maquinaria y proveeduría local.
- VI. Respecto a la contratación del 50% de la obra civil, deberán acreditar mediante contrato de prestación de servicios y comprobantes fiscales correspondientes, celebrado con una empresa local, o bien, mediante nómina que incluya mano de obra local, la cual deberá acompañarse con la identificación oficial vigente y firmada, por cada uno de los trabajadores.
- VII. Documento que acredite al solicitante como dueño del inmueble sujeto al estímulo (escritura pública y/o título de propiedad debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad), así como, el comprobante de pago del Impuesto Predial del año

inmediato anterior al que se solicita, y plano de dicho inmueble donde se desarrollará el proyecto de inversión.

- VIII. Cédula de determinación de cuotas obrero patronales reciente debidamente pagadas, a fin de acreditar la plantilla laboral actual.

APARTADO CUARTO

De los requisitos de operación

ARTÍCULO 40. La empresa presentará los siguientes requisitos complementarios a su solicitud, una vez iniciada su operación y con fines de revalidar los incentivos otorgados:

- I. El primer y último pago mensual de la declaración de impuestos, al menos las correspondientes al I.S.R. e I.V.A., según corresponda.
- II. Inscripción Patronal ante el I.M.S.S., y liquidaciones de cuotas patronales de los últimos 3 meses, en su caso.
- III. Opinión de cumplimiento de obligaciones municipales.

IV. Incluir en su plantilla laboral, personas adultas mayores y/o con discapacidad; como parte de una empresa socialmente responsable e inclusiva.

ARTÍCULO 41. El Comité de Estímulos Fiscales, validará la documentación y el dictamen emitido por la Subdirección de Ingresos, con base en los documentos presentados por el solicitante, determinando si es sujeto o no de la aplicación de los estímulos a que se hace referencia en el presente apartado.

Con la aprobación de la solicitud por parte del Comité de Estímulos Fiscales, la Dirección de Finanzas y Administración, a través de la Subdirección de Ingresos, procederá a la firma de un convenio por los incentivos otorgados. Celebrado el convenio se aplicarán las reducciones que correspondan a los estímulos fiscales dentro de los tiempos previamente establecidos.

ARTÍCULO 42. En cualquier momento, el Comité de Estímulos Fiscales, a través de alguno de sus integrantes o de la Dirección de Finanzas y Administración y/o la Coordinación de Ordenamiento Territorial, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, podrán verificar o inspeccionar, que las personas físicas o morales que fueron incentivadas cumplan con los requisitos y las condiciones generales, y particulares que sirvieron de base para el otorgamiento de los estímulos a que se haya hecho acreedor.

APARTADO QUINTO

De la cancelación y no procedencia de los incentivos

ARTÍCULO 43. Son causas para la cancelación, así como para la no procedencia de los incentivos a que se refiere esta sección, cuando el contribuyente se encuentre en cualquiera de los siguientes supuestos:

- I. Aporte información falsa para su obtención.
- II. Cuando la empresa suspenda sus actividades o deje de operar en el Municipio.
- III. Incumpla los requisitos y las condiciones generales y particulares que sirvieron de base para su otorgamiento.
- IV. No se encuentre al corriente de sus contribuciones municipales.

ARTÍCULO 44. Cuando la persona física o moral, haya incumplido con los acuerdos establecidos en el convenio específico para el otorgamiento de los incentivos, la Dirección de Finanzas y Administración le notificará por medio de un oficio las obligaciones incumplidas, para que, dentro del término de cinco días hábiles, contados a partir de la notificación, manifieste lo que a su derecho convenga.

Transcurrido el plazo señalado en el párrafo anterior, la Dirección de Finanzas y Administración, a través de la Subdirección de Ingresos, emitirá el dictamen correspondiente, el cual será notificado mediante oficio.

ARTÍCULO 45. En caso de que la persona física o moral de que se trate, desee impugnar los actos de las autoridades municipales antes mencionados, podrán impugnarse mediante los recursos de revisión y reconsideración que establece la ley.

SECCIÓN QUINTA

Estímulos fiscales para Asociaciones Civiles y Religiosas e Instituciones de Asistencia Privada y/o Social Privada

ARTÍCULO 46. Las Asociaciones Civiles, Instituciones de Asistencia Privada y/o Social Privada que se distingan por su labor social a favor de los grupos vulnerables existentes en el municipio, que con su aporte a la sociedad contribuyan al desarrollo de las familias delicienses y como coadyuvantes de la asistencia social pública; estas gozarán de un estímulo fiscal consistente en un descuento de hasta un 80% en el pago del Impuesto Predial causado durante el ejercicio fiscal 2026.

En el caso de Asociaciones Religiosas, estas gozarán de una reducción del

100% en el pago del Impuesto Predial causado durante el ejercicio fiscal **2026.**

El trámite de incentivos deberá ser presentado durante el mes de enero de 2026, a través del formato de solicitud de estímulos fiscales para Asociaciones Civiles y Religiosas e Instituciones de Asistencia Privada y/o Social Privada, ante la Dirección de Finanzas y Administración, quien, a su vez, la turnará al Comité de Estímulos Fiscales.

Se integrará para dicho fin, el Comité de Estímulos Fiscales para Asociaciones Civiles y Religiosas e Instituciones de Asistencia Privada y/o Social Privada, mismo que estará integrado por las personas titulares de:

- a. Secretaría Municipal.
- b. Sindicatura Municipal.
- c. Regidor de la Comisión de Hacienda.
- d. Regidor de la Comisión de Desarrollo Humano y Bien Común.
- e. Dirección de Finanzas y Administración.
- f. Subdirección de Ingresos
- g. Dirección de Desarrollo Humano y Bien Común.
- h. Regidor de la Comisión de Grupos Vulnerables.
- i. Regidor de la Comisión de Asuntos Religiosos y Familia.

APARTADO PRIMERO

De la obtención del estímulo

ARTÍCULO 47. Para la obtención del estímulo señalado, dichos entes, deberán estar legalmente constituidos, tener un mínimo de 3 años de servicio en la comunidad, comprobable, así como que su objeto social sea sin fines de lucro y estar al corriente en el pago de sus obligaciones fiscales.

El estímulo al pago del Impuesto Predial, se aplicará sobre la superficie que proporcionalmente le corresponda a la persona moral solicitante, Asociación o Institución, respectivamente; es decir, el beneficio es por el área que ocupan las instalaciones físicas necesarias para la realización de su objeto, y no por la superficie total del predio que se trate y por el que se pretenda solicitar este beneficio.

El Comité de Estímulos Fiscales para Asociaciones Civiles y Religiosas e Instituciones de Asistencia Privada y/o Social Privada, evaluará las acciones y programas que estas desarrollen, y por las que se distinga su labor social a favor de los grupos vulnerables; determinando si es o no procedente y, en su caso, el porcentaje al que se puede hacer acreedor el contribuyente.

TÍTULO SEGUNDO

Cuotas y aportaciones de seguridad social

CAPÍTULO PRIMERO

Cuotas por Servicio Médico Municipal

ARTÍCULO 48. Por la prestación del servicio médico otorgado a sus derechohabientes sujetos a una relación de trabajo vigente, se cobrará una cuota del 3.8% sobre el salario del trabajador al servicio del Municipio de Delicias.

Los familiares derechohabientes del servicio médico, directos, pueden ser: esposa o concubina e hijo(s); en cuanto a los hijos, el servicio se otorgará hasta la edad de veinticinco años, siempre y cuando, se encuentren estudiando.

En caso de que el trabajador solicite que el servicio se extienda a sus padres, y estos dependan económicamente de él, se cobrará una cuota del 4.5%; debiendo presentar, anualmente, ante el departamento de Recursos Humanos, las Constancias de No Derechohabiencia en alguna otra institución de seguridad social, como: IMSS, ISSSTE y Pensiones Civiles del Estado. Para otorgar este beneficio, previamente, se realizará estudio socioeconómico, por parte del departamento de Recursos Humanos, a fin

de acreditar y validar tales circunstancias.

TÍTULO TERCERO

Contribuciones de mejoras y especiales

CAPÍTULO PRIMERO

Contribuciones de mejoras por Obra Pública

ARTÍCULO 49. Es objeto de la contribución por obra pública, la construcción, reconstrucción y ampliación de las siguientes obras:

- a. La pavimentación o repavimentación de las vías públicas y el embanquetado y construcción de guarniciones de las mismas.
- b. La electrificación de las zonas urbanas o rurales, tanto para usos domésticos como para usos industriales y agropecuarios.
- c. Las necesarias para adoptar o mejorar el alumbrado público.
- d. Las que se requieran para adoptar o mejorar los servicios de agua potable, drenaje sanitario, drenaje pluvial y gas natural para uso doméstico, comercial e industrial.

- e. Las necesarias para la construcción y conservación de caminos vecinales.
- f. Las demás que determine el Ayuntamiento.

Se autoriza al Ayuntamiento de Delicias para que establezca la derrama del costo de las obras ejecutadas, cumpliendo con lo dispuesto en el artículo 166 del Código Municipal para el Estado.

Para efectos de la recaudación de ingresos por concepto de contribuciones por obra pública, antes descritos, deberá existir una cuenta bancaria productiva específica, en la que se manejarán exclusivamente dichos recursos y sus rendimientos financieros, y no podrá incorporar recursos distintos.

Los rendimientos financieros que, en su caso, se generen, se destinarán para el mismo objeto previsto en el presente artículo.

La cuenta bancaria a que se refiere el párrafo anterior se hará de conocimiento de los beneficiarios de las obras, a efectos de que se depositen las aportaciones que realicen.

CAPÍTULO SEGUNDO

De las Contribuciones Especiales

ARTÍCULO 50. Son contribuciones especiales, las prestaciones legalmente obligatorias, que se establecen:

- a. A cargo de las personas físicas o morales que por el ejercicio de una actividad particular provocan un gasto público, las que se determinarán tomando en cuenta el monto del gasto público provocado.
- b. A cargo de las personas físicas o morales que se benefician específicamente con la ejecución de alguna obra o servicio público, las que se determinarán tomando en cuenta el monto del beneficio obtenido y el costo de la obra.
- c. A cargo de las personas físicas o morales que por la realización de actividades dañen o deterioren instalaciones, infraestructura vial, hidráulica y de servicios, de uso comunitario y beneficio social, que sean propiedad del municipio, del dominio público o uso común, que se determinarán de acuerdo con la cuantificación de los daños o deterioros causados.

SECCIÓN PRIMERA

De la Contribución por Gasto

ARTÍCULO 51. Es objeto de esta contribución, el gasto público específico que, por concepto de responsabilidad directa o solidaria, se origine por el ejercicio de una determinada actividad de particulares en detrimento del erario público municipal.

1. La Dirección de Finanzas y Administración, para determinar el importe de esta contribución, deberá tomar en cuenta el costo real del gasto público originado sin que en ningún caso la contribución exceda del monto de éste.
2. Lo anterior, sin perjuicio de los costos adicionales señalados en otras disposiciones reglamentarias aplicables al caso de que se trate.

SECCIÓN SEGUNDA

Por Responsabilidad Objetiva

ARTÍCULO 52. Es objeto de esta contribución la realización de actividades que dañen o deterioren bienes del dominio público propiedad del Municipio, tales como: instalaciones, infraestructura vial, hidráulica y de

servicios, de uso comunitario y beneficio social; así como causar daños en banquetas, cordones, cunetas y carpetas asfálticas y/o de concreto, ya sea por acción u omisión tanto personas físicas como morales.

Esta contribución será determinada, en su caso, por la Dirección de Obras Públicas y/o por la Dirección de Servicios Públicos Municipales de Delicias y deberá comprender el total de los daños o deterioros causados, el costo unitario de los daños se determinará en base a los estudios técnicos emitidos por la autoridad competente.

TÍTULO CUARTO

Derechos

CAPÍTULO PRIMERO

Estímulos a Proyectos o Acciones Urbanísticas

ARTÍCULO 53. El Municipio otorgará un incentivo hasta del 50% en el pago de derechos municipales, relacionados únicamente con acciones urbanísticas, para los proyectos autorizados por la Coordinación de Ordenamiento Territorial, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente del Municipio de Delicias. El incentivo se otorgará previo dictamen emitido por dicha Coordinación, conforme a la siguiente tabla:

| Puntos | Porcentaje de Descuento |
|----------|-------------------------|
| 10 o más | 50% |
| 6 a 9 | 35% |
| 3 a 5 | 20% |
| 2 | 10% |

Entendiéndose por Acción urbanística, lo que para tal efecto establece el artículo 7, fracción I, de la Ley de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano del Estado de Chihuahua.

CAPÍTULO SEGUNDO

De la obtención del estímulo

ARTÍCULO 54. Para la obtención de los estímulos señalados en el presente Título, se deberá presentar la solicitud ante la Coordinación de Ordenamiento Territorial, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, para que realice el análisis del proyecto de acuerdo a los lineamientos de las normas urbanas vigentes, elaborando el dictamen para que la Dirección de Finanzas y Administración, en su caso otorgue el estímulo correspondiente; se otorgará de la siguiente manera:

- I. Se otorgará 3 puntos al proyecto o acción urbana que se encuentre en los polígonos de Desarrollo y Construcción prioritarios, definidos por la Coordinación de Ordenamiento Territorial, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente.
- II. Se otorgarán 3 puntos, cuando se trate de desarrollo de vivienda vertical o de uso de suelo mixto.
- III. Se otorgará 1 punto por cada uno de los siguientes atributos de sustentabilidad ambiental:
 - a. Uso de energía solar o eólica.
 - b. Edificaciones con diseño bioclimático.
 - c. Desarrollos con ahorro de agua y aprovechamientos de la lluvia.
 - d. Desarrollos habitacionales con manejo separado y reutilización de basura.
 - e. Incorporación de sistemas de movilidad activa.

CAPÍTULO TERCERO

Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación De bienes de dominio público

ARTÍCULO 55. El Municipio obtendrá ingresos por derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público, y son:

- I. Por mercados.
- II. Por ocupación de la vía pública para estacionamiento de vehículos, comerciantes y servicios ambulantes, por instalaciones subterráneas y áreas de líneas de conducción, señales de telefonía, televisión y otras.
- III. Sobre cementerios municipales.
- IV. Utilización de áreas públicas municipales y uso de suelo.
- V. Estacionómetros.

CAPÍTULO CUARTO

Derechos por prestación de servicios

ARTÍCULO 56. El Municipio obtendrá ingresos por concepto de derechos por la prestación de servicios públicos, y son:

- I. Por alineamiento de predios, asignación de número oficial y licencias

de construcción.

- II. Por supervisión, autorización de obras de urbanización en fraccionamientos, prácticas de avalúos y certificación de inmuebles.
- III. Levantamientos topográficos, actos de fusión, subdivisión y relotificación de lotes.
- IV. Por servicios generales en los rastros.
- V. Por legalización de firmas, certificación y expedición de documentos municipales.
- VI. Por licencia para apertura y funcionamiento de negocios comerciales y horas extraordinarias.
- VII. Por los servicios públicos siguientes:
 - a. Alumbrado público.
 - b. Aseo, recolección, transporte y confinamiento de desechos sólidos no peligrosos y de desechos catalogados como peligrosos biológico infecciosos ya tratados originalmente y acopio de aceite usado.

- c. Servicios de bomberos.
- d. Tránsito.
- e. Servicios del Centro de Rescate Animal y Control de Zoonosis.
- f. Servicios de limpieza de predios baldíos o no edificados y viviendas o edificaciones abandonadas.

VIII. Por revisión, inspección y vigilancia de establecimientos comerciales que expendan bebidas alcohólicas al público en general, con la autorización del Departamento de Gobernación Estatal, y que utilicen y/o comercialicen solventes en cualquiera de las modalidades permitidas por las leyes respectivas.

IX. Expedición de licencias para la fijación o colocación de anuncios.

Causará el pago de un derecho el anuncio que sea utilizado como un medio de información, comunicación o publicidad que indique, señale, exprese, muestre o difunda al público cualquier mensaje relacionado con la producción, venta de productos o bienes, con la prestación de servicios y con el ejercicio lícito de actividades profesionales, comerciales e industriales.

No causarán el pago de los derechos por la instalación de anuncios, carteles y obras de carácter publicitario de los partidos políticos en campaña, de acuerdo a las leyes electorales vigentes. De igual manera, las de instituciones gubernamentales, de asistencia o de beneficencia pública, privada o religiosa

- X. Por la inspección y vigilancia, de cumplimiento de las disposiciones establecidas en el Código Municipal para el Estado de Chihuahua, para los establecimientos dedicados a la compra y venta de cobre, bronce, aluminio y otros materiales, así como cualquier otro negocio que requiera ser inspeccionado anualmente o con el tiempo que se considere necesario.
- XI. Otorgamiento de concesiones de servicios públicos municipales a particulares.
- XII. Por servicios e inspecciones que se presten en materia ecológica y de Protección Civil.
- XIII. Licencias, permisos y autorizaciones para eventos sociales, espectáculos, e instalación de juegos electromecánicos.

- XIV. Por registro de participación en licitaciones públicas.
- XV. Supervisión y vigilancia de servicios públicos concesionados a particulares.
- XVI. Cuotas de recuperación.
- XVII. Por los servicios prestados por los Organismos Descentralizados, de conformidad con el reglamento o norma de carácter general que al efecto dicte el Ayuntamiento.
- XVIII. Por los estudios y/o servicios realizados por el Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN), en materia de Cartografía e Información Geográfica y Estadístico SIGyE y por capacitación, certificaciones y asesoramiento técnico.
- XIX. Por los servicios prestados por Vialidad y Tránsito Municipal.
- XX. Los demás que establezcan las leyes.

ARTÍCULO 57. Tratándose de empresas constituidas como persona moral, contribuyentes con el pago del impuesto predial y que al menos un 5% de su personal de base contratado pertenezca a algún grupo étnico de los

establecidos en el territorio municipal, podrán ser acreedores al beneficio de becas por inclusión laboral; dicho bien consiste en canjear un monto equivalente al 10% del impuesto predial pagado por el año 2026, por el costo de los servicios que ofrecen el INMUDEJ y/o la Casa de la Cultura, en beneficio de las y los trabajadores a su cargo.

ARTÍCULO 58. Para el cobro de los derechos indicados en la relación precedente, el Municipio se ajustará a la tarifa aprobada para el ejercicio fiscal del **2026**, y que forma parte como anexo, de la presente Ley.

TÍTULO QUINTO

Productos

CAPÍTULO PRIMERO

Productos de tipo corriente

ARTÍCULO 59. Son productos los ingresos que percibe el Municipio en sus funciones de derecho privado.

Se percibirán ingresos clasificados como productos los intereses que generan las cuentas bancarias.

TÍTULO SEXTO

Aprovechamientos

CAPÍTULO PRIMERO

Aprovechamientos

ARTÍCULO 60. El Municipio obtendrá ingresos corrientes por funciones de derecho público distintos de las contribuciones y de los ingresos derivados de financiamientos.

- I. Multas e indemnizaciones no fiscales, reintegros, juegos y sorteos, donativos, entre otros.
- II. Aprovechamientos patrimoniales, por uso o enajenación de bienes muebles, inmuebles e intangibles, por recuperaciones de capital o en su caso patrimonio invertido, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.
- III. Accesorios de Aprovechamientos: recargos, sanciones, gastos de ejecución e indemnizaciones, entre otros, asociados a los aprovechamientos, cuando éstos no se cubran oportunamente de conformidad con la legislación aplicable en la materia:
 - a) Recargos: Los contribuyentes o responsables solidarios que no paguen los créditos fiscales que les sean exigibles, deberán cubrir

recargos por la mora, a razón de 2.5% por cada mes o fracción, que transcurra a partir de la fecha de exigibilidad y que no excedan del 100% del crédito adeudado, ni por más de 5 años.

Cuando se concedan prórrogas para el pago de créditos fiscales, se causarán intereses del 2.5% mensual, sobre el monto total de dichos créditos.

- b) Gastos de Ejecución.- Por las diligencias de requerimiento y de embargo, se causará por concepto de gastos de ejecución a cargo del deudor, un 5% sobre el monto del crédito fiscal por cada una de dichas diligencias, pero en ningún caso podrá ser, en total, ni menor del importe de una UMA, ni mayor del monto de diez UMA; por la notificación de un crédito fiscal se causará el importe de una UMA por concepto de gastos de ejecución, además de los gastos administrativos por concepto de la aplicación del Procedimiento Administrativo de Ejecución.

Los ingresos por este concepto se destinarán a la ejecución del presupuesto de la Subdirección de Ingresos, encaminados a mejorar la administración tributaria municipal.

TÍTULO SÉPTIMO

Del remate en subasta pública

ARTÍCULO 61. Todos los bienes que con motivo de un procedimiento de ejecución sean embargados por la autoridad municipal, serán rematados en subasta pública y el producto de la misma, será aplicado al pago del crédito fiscal de que se trate. En caso de que, habiéndose publicado la tercera convocatoria para la almoneda, no se presenten postores, los bienes embargados, se adjudicarán al Municipio de Delicias, en pago del adeudo correspondiente, por el valor equivalente al 60 por ciento del valor de su avalúo pericial.

Para el caso de que el valor de adjudicación no alcancare a cubrir el adeudo de que se trate, éste se entenderá pagado parcialmente, quedando a salvo los derechos del Municipio, para el cobro del saldo correspondiente. En todo caso, se aplicarán a los remates las reglas que para tal efecto fije el Código Fiscal del Estado.

LIBRO TERCERO

CAPÍTULO PRIMERO

Participaciones

ARTÍCULO 62. Las que correspondan al Municipio, de conformidad con las leyes federales y locales que las establezcan y resulten de aplicar los procedimientos de distribución a que se refiere el Capítulo I "De las Participaciones de los Estados y Municipios en Ingresos Federales", de la Ley de Coordinación Fiscal; y el Título Cuarto "Del Sistema Estatal de Participaciones y Fondos de Aportaciones", Capítulo I, "Del Sistema Estatal de Participaciones", de la Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Chihuahua y sus Municipios.

| Delicias | Coeficiente de Distribución |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Fondo General de Participaciones (FGP) | 3.087906 % |
| Fondo de Fomento Municipal 70% (FFM) | 3.087906 % |
| Fondo de Fomento Municipal 30% (FFM) | 4.372518 % |
| Impuestos Sobre Producción y Servicios en materia de cervezas, bebidas alcohólicas y tabacos labrados (IEPS) | 3.087906 % |
| Fondo de Fiscalización y Recaudación (FOFIR) | 3.087906 % |
| Impuestos Sobre Autos Nuevos (ISAN) | 3.087906 % |
| Impuesto Sobre Tenencia y Uso de Vehículos | 3.087906 % |

| | |
|-------------------------------------------------------------|-------------------|
| ISR Bienes Inmuebles | 3.087906 % |
| Participaciones de Cuotas de Gasolina y Diésel (PCG) 70% | 4.022215 % |
| Participaciones de Cuotas de Gasolina y Diésel (PCG) 30% | 4.022215 % |

ARTÍCULO 63. Los ingresos de libre disposición, transferencias federales etiquetadas, ingresos derivados de financiamiento y demás ingresos, se destinarán a sufragar los gastos públicos establecidos y autorizados en el presupuesto de egresos municipal que apruebe el Ayuntamiento de Delicias, así como en lo dispuesto en los convenios de coordinación y en las leyes en que se fundamenten.

CAPÍTULO SEGUNDO

Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal

ARTÍCULO 64. La Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, a través del Estado Analítico detallado establece los siguientes:

- 1.- Tenencia o Uso de Vehículos.
- 2.- Impuestos Sobre Automóviles nuevos.
- 3.- Otros Incentivos Económicos.

CAPÍTULO TERCERO

Convenios

ARTÍCULO 65. Son los recursos recibidos en forma directa o indirecta del Gobierno Federal y/o Estatal, previamente convenidos, para el sostenimiento y desempeño de actividades específicas, como parte de la política económica y social de acuerdo a las estrategias y prioridades de desarrollo.

CAPÍTULO CUARTO

Otros ingresos de libre disposición

ARTÍCULO 66. Los ingresos locales, así como los recursos que, en su caso, se reciben del Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas en los términos del artículo 19 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y cualquier otro recurso que no este destinado a un fin específico por parte de la Federación y/o el Estado.

CAPÍTULO QUINTO

Aportaciones

ARTÍCULO 67. Son aportaciones los recursos que la Federación o los Estados transfieren a las haciendas públicas de los Municipios, los cuales serán

distribuidos conforme a lo previsto en el Capítulo V "De los Fondos de Aportaciones Federales", de la Ley de Coordinación Fiscal; y en el Título Cuarto "Del Sistema Estatal de Participaciones y Fondos de Aportaciones", Capítulo II, "De los Fondos de Aportaciones", de la Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Chihuahua y sus Municipios, condicionando su gasto a la consecución y cumplimiento de los objetivos que para cada tipo de aportación se establece en las leyes mencionadas, para los fondos siguientes:

1.- Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.

**Coeficiente de
distribución
1.619371 %**

2.- Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.

**Coeficiente de
distribución
4.022215 %**

3.- Fondo para el Desarrollo Socioeconómico Municipal (FODESEM).

**Coeficiente de
distribución
3.455750 %**

4.- Otras aportaciones Federales.

TÍTULO PRIMERO
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas

CAPÍTULO ÚNICO
De los Subsidios y Subvenciones

ARTÍCULO 68. El Municipio obtendrá ingresos por concepto de subsidios y subvenciones destinados para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general, que reciben los entes públicos mediante asignación directa de recursos, con el fin de favorecer a los diferentes sectores de la sociedad para: apoyar en sus operaciones, mantener los niveles en los precios, apoyar el consumo, la distribución y comercialización de bienes, motivar la inversión, cubrir impactos financieros, promover la innovación tecnológica, y

para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.

TÍTULO SEGUNDO

Ingresos derivados de Financiamientos

ARTÍCULO 69. Son los ingresos obtenidos por la celebración de empréstitos, autorizados por el H. Ayuntamiento de Delicias y, en su caso, ratificados por el Congreso del Estado de Chihuahua, cuando se trate de créditos a largo plazo.

Para los efectos de contratación de deuda pública, se estará a lo previsto en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, Ley de Deuda Pública para el Estado de Chihuahua y sus Municipios, y demás disposiciones aplicables.

Tratándose de contratos de Asociaciones Público-Privadas, se estará a lo dispuesto por la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, a la Ley de Presupuesto de Egresos, Contabilidad Gubernamental y Gasto Público del Estado de Chihuahua, Presupuesto de Egresos y Ley de Ingresos del Municipio, y demás disposiciones jurídicas aplicables.

LIBRO CUARTO

OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS

ARTÍCULO 70. Forma parte de esta Ley, el anexo correspondiente al Municipio, en que se estiman sus ingresos durante el año **2026**, para los efectos y en los términos del artículo 115, fracción IV, inciso c), último párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 132 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; y 28, fracción XII del Código Municipal para el Estado.

ARTÍCULO 71. En tanto el Estado de Chihuahua se encuentre adherido al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, en los términos de los Convenios de Adhesión y Colaboración Administrativa, así como sus anexos, el Municipio no podrá gravar ninguna fuente de ingresos que los contravengan. Así, no podrá gravar con contribución alguna a la producción, distribución, enajenación o consumo de cerveza, salvo modificaciones a la normatividad que lo permitan.

ARTÍCULO 72. Por lo que se refiere a los derechos, quedan en suspenso todos aquellos a que se refiere el artículo 10-A de la Ley de Coordinación Fiscal, durante el lapso que permanezca el Estado de Chihuahua coordinado en esa materia.

ARTÍCULO 73. En los términos del Código Fiscal del Estado, tratándose de rezagos, o sea de ingresos que se perciban en años posteriores al en que el crédito se haya generado, previo acuerdo del Ayuntamiento, el presidente municipal, por conducto del Titular de la Dirección de Finanzas y Administración, podrán reducirlos cuando lo consideren justo y equitativo.

El acuerdo en que se autorice esta medida, deberá precisar su aplicación y alcance, así como la región o regiones en cuyo beneficio se dicte, y será publicado en el Periódico Oficial del Estado.

ARTÍCULO 74. En los términos del Código Fiscal del Estado, se autoriza al Presidente Municipal para que, por conducto del Titular de la Dirección de Finanzas y Administración, puedan emplear los mecanismos o medios necesarios contemplados en la ley para reducir los recargos que deban cubrir los contribuyentes o responsables solidarios que no paguen los créditos fiscales que les sean exigibles, cuando se considere justo y equitativo, por concepto de mora.

Asimismo, podrán reducirse las multas por infracciones a las disposiciones fiscales; así como, por razones justificadas, los derechos por servicios que preste el Municipio, en los términos del artículo 88-A del Código Fiscal del Estado de Chihuahua, con relación al artículo 126 del Código Municipal

para el Estado de Chihuahua.

Las reducciones anteriormente mencionadas solo podrán realizarse de manera particular en cada caso que específicamente le sea planteado a la Dirección de Finanzas y Administración y nunca con efectos generales, salvo los casos en que la Dirección de Finanzas y Administración elabore y ejecute programas tendientes a incrementar los ingresos del Municipio.

Tratándose de recargos derivados de rezagos en el pago de contribuciones se podrán reducir, con efectos generales, previo Acuerdo del H. Ayuntamiento y aprobación del Titular del Ejecutivo.

No procederá la reducción de los conceptos a que se refiere este artículo, cuando los mismos sean materia de impugnación.

Asimismo, en caso de que el contribuyente interponga algún medio de defensa en contra del pago en el que se hubiere otorgado algún beneficio fiscal en términos de la presente ley, se entenderá que renuncia a dicho descuento.

ARTÍCULO 75. La determinación del crédito fiscal se realizará por la autoridad fiscal municipal con motivo del incumplimiento en el pago de

contribuciones municipales.

En los términos del Código Fiscal del Estado, el pago de los créditos fiscales que no sean cubiertos o garantizados dentro de los plazos establecidos, podrán ser exigidos por la autoridad fiscal municipal mediante el procedimiento administrativo de ejecución.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. - La presente Ley de Ingresos entrará en vigor el día primero de enero del año dos mil veintiséis.

ARTÍCULO SEGUNDO. - Se autoriza al H. Ayuntamiento del Municipio de Delicias para que, en su caso, amplíe su presupuesto de egresos en la misma proporción que resulte de los ingresos estimados, obligándose a cumplir con las disposiciones que, en materia federal, le sean aplicables.

ARTÍCULO TERCERO. - El H. Ayuntamiento del Municipio de Delicias deberá atender a la brevedad, lo dispuesto por la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, en relación con lo dispuesto por el Capítulo II "Del Balance Presupuestario Sostenible y la

Responsabilidad Hacendaria de los Municipios", con las salvedades previstas en el Transitorio Décimo Primero y los que apliquen de acuerdo al artículo 21 de dicha Ley.

ARTÍCULO CUARTO.- Los Municipios que cuenten con disponibilidades de recursos estatales destinados a un fin específico previstos en el artículo 38 de la Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Chihuahua y sus Municipios, correspondientes al ejercicio fiscal 2026, que no hayan sido devengados y pagados en términos de las disposiciones jurídicas aplicables, deberán reintegrarlos a la Secretaría de Hacienda del Estado, incluyendo los rendimientos financieros generados, a más tardar el 15 de enero de 2027.

Sin perjuicio de lo anterior, las transferencias estatales etiquetadas en términos del párrafo anterior que, al 31 de diciembre del ejercicio fiscal 2026 se hayan comprometido y aquellas devengadas pero que no hayan sido pagadas, deberán cubrir los pagos respectivos a más tardar durante el primer trimestre de 2027; una vez cumplido el plazo referido, los recursos remanentes deberán reintegrarse a la Secretaría de Hacienda del Estado, incluyendo los rendimientos financieros generados, a más tardar dentro de los 15 días naturales siguientes.

ARTÍCULO QUINTO.- A partir de la entrada en vigor de la presente Ley, las dependencias municipales, en el ámbito de su competencia, deberán integrar, o en su caso, actualizar su padrón fiscal, respectivamente. Los padrones deberán turnarse a la Dirección de Finanzas y Administración.

ARTÍCULO SEXTO.- Las Tablas de Valores Unitarios de Suelo y Construcción, aplicables para el Ejercicio Fiscal 2026, aprobadas por el Honorable Congreso del Estado de Chihuahua y publicadas en el Periódico Oficial del Estado, forman parte integrante de la presente Ley.

D A D O en el Salón de Sesiones del Poder Legislativo, en la ciudad de Chihuahua, Chih., a los once días del mes de diciembre del año dos mil veinticinco.

PRESIDENTE. DIP. GUILLERMO PATRICIO RAMÍREZ GUTIÉRREZ. Rúbrica. **SECRETARIO.** DIP. FRANCISCO ADRIÁN SÁNCHEZ VILLEGAS. Rúbrica. **SECRETARIO.** DIP. PEDRO TORRES ESTRADA. Rúbrica.

Por tanto mando se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

En la Ciudad de Chihuahua, Palacio de Gobierno del Estado, a los veintitrés días del mes de diciembre del año dos mil veinticinco.

LA GOBERNADORA CONSTITUCIONAL DEL ESTADO. MTRA. MARÍA EUGENIA CAMPOS GALVÁN. Rúbrica. **EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO.** LIC. SANTIAGO DE LA PEÑA GRAJEDA. Rúbrica.

TARIFA

De acuerdo a lo dispuesto por el artículo 169 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, previo estudio del proyecto de la Ley de Ingresos presentado por el H. Ayuntamiento de Delicias, y conforme al artículo 10-A de la Ley de Coordinación Fiscal Federal, y los artículos 2 y 4 de la Ley de Coordinación en Materia de Derechos con la Federación, se expide la presente Tarifa que, salvo en los casos que se señale de otra forma, se expresa en pesos, y que regirá durante el ejercicio fiscal de **2026**, para el cobro de derechos que deberá percibir la Hacienda Pública Municipal de Delicias.

II. DERECHOS

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| II.1. DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO | \$/UMA |
| II.1.1. Mercados municipales (cuota mensual por metro cuadrado): | |
| 1.- Mercado Juárez, locales: | |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| A) Círculo interior. | 40.00 |
| B) Círculo exterior. | 45.00 |
| C) Trámite para traspasar el local, por metro cuadrado. | 2,500 |
| <p>El locatario (arrendatario) destinará el local exclusivamente para usos comerciales lícitos y conforme al Reglamento de mercados vigente en el Municipio de Delicias.</p> <p>El locatario (arrendatario) no podrá traspasar el local arrendado en todo ni en parte, ni ceder sus derechos sin consentimiento del Ayuntamiento (arrendador); de lo contrario responderá de los daños y perjuicios que se causen.</p> <p>El locatario (arrendatario) podrá disfrutar de un estímulo fiscal de un 15% y 10% de reducción en el pago anticipado de las cuotas del año vigente, si estos se realizan en los meses de enero y febrero, respectivamente.</p> | |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| La recuperación por este concepto, se privilegiará y preferentemente se podrá destinar a la vigilancia, mejoramiento administrativo operacional y/o mantenimiento del entorno y/o de las áreas comunes al interior del Mercado Juárez. | |
| D) Uso de sanitarios públicos Mercado Juárez | 5.00 |
| E) Uso de pasillos en Mercado Juárez, por básculas y juegos tragamonedas infantiles mecánicos montables y no montables, mensual por unidad | 25 UMA |
| 2.- Mercado Morelos: | |
| A) Nave del mercado. | 28.00 |
| B) Locales exteriores. | 32.00 |
| C) Trámite para traspasar el local, por metro cuadrado. | 1,000.00 |
| El locatario (arrendatario) destinará el local exclusivamente para usos comerciales lícitos y conforme al Reglamento de mercados vigente en el Municipio de Delicias. | |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| El locatario (arrendatario) no podrá traspasar el local arrendado en todo ni en parte, ni ceder sus derechos sin consentimiento del Ayuntamiento (arrendador); de lo contrario responderá de los daños y perjuicios que se causen. | |
| El locatario (arrendatario) podrá disfrutar de un estímulo fiscal de un 15% y 10% de reducción en el pago anticipado de las cuotas del año vigente, si estos se realizan en los meses de enero y febrero, respectivamente. | |
| La recuperación por este concepto, se privilegiará y preferentemente se podrá destinar a la vigilancia, mejoramiento administrativo operacional y/o mantenimiento del entorno y/o de las áreas comunes al interior del Mercado Morelos. | |
| D) Uso de sanitarios públicos Mercado Morelos | 5.00 |
| E) Uso de regaderas públicas Mercado Morelos | 10.00 |
| Conforme a las disposiciones previstas en el Reglamento municipal vigente. | |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| II.1.2. Uso de la vía pública por comerciantes ambulantes o con puestos fijos o semifijos: | |
| 1.- Ambulantes foráneos, por cada uno, mensualmente o fracción de mes, dependiendo del tipo de actividad que desarrolle. | |
| a) Zona periferia | 8 UMA |
| b) Plazas públicas | 16 UMA |
| 2.- Ambulantes, con puestos fijos o semifijos, dependiendo del tipo de actividad que desarrolle | Diario |
| A) Tianguis Avenida Octava | 25.00 |
| B) Tianguis Col. Obrera y Col. Revolución | 25.00 |
| C) Tianguis Col. Lotes urbanos, Col. Hidalgo, Col. Campesina y Col. Terrazas | 25.00 |
| D) Tianguis Cumbres del Deporte | 25.00 |
| E) Tianguis Laderas del Norte | 25.00 |
| 3.- Ambulantes con puestos fijos o semifijos, dependiendo del tipo de actividad que desarrolle. | Semanal |
| A) Zona Centro La limpieza física y la sanidad municipal son responsabilidad tanto del ayuntamiento, como de los ciudadanos, mismos que tendrán la obligación | 105.00 |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| de colaborar en la conservación y mantenimiento del aseo público del municipio, así como de dar cumplimiento a las normas previstas en el Reglamento de Limpia para el Municipio de Delicias y demás disposiciones aplicables; por lo que, de requerirse el servicio de limpieza extraordinario, se pagará una cuota semanal de 2.5 UMA, por comerciante ambulante. | |
| B) Zona Urbana | 65.00 |
| 4.- Utilización de vía pública, anual: | |
| A) Con anuncios móviles | 30 UMA |
| B) Mercancías | 30 UMA |
| C) Mobiliario, en negocio: | |
| 1) Grande | 30 UMA |
| 2) Mediano | 20 UMA |
| 3) Chico | 10 UMA |
| La vía pública debe permanecer libre para garantizar la seguridad y el libre movimiento de todos los ciudadanos. | |
| Se entenderá como vía pública cualquier espacio | |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <p>de dominio público o de acceso público destinado al tránsito de personas, vehículos y animales, como: calles, banquetas, cruceros, andadores, plazas, parques, entre otros.</p> | |
| <p>5.- Por exhibición de vehículos en predios autorizados por el municipio, para venta, por 6 metros cuadrados, mensual o fracción.</p> <p>Corresponderá a Gobernación municipal, emitir el permiso respectivo.</p> | 10 UMA |
| | |
| <p>II.1.3. Licencias de Uso de Suelo</p> <p>Toda licencia de uso de suelo tendrá vigencia conforme a la normatividad aplicable, la cual podrá ser proporcional.</p> <p>Será requisito para el trámite de licencia de construcción, apertura y/o cambio de giro en establecimientos comerciales, de servicios e industriales.</p> <p>Su clasificación corresponde al Programa de Desarrollo Urbano Sostenible vigente en el municipio, siendo:</p> | |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1.- Vivienda | 30 UMA |
| 2.- Equipamiento vecinal, barrial y distrital | 35 UMA |
| a) Clubes sociales, salón de fiesta y salón de eventos | 150 UMA |
| 3.- Equipamiento urbano y regional. | 50 UMA |
| 4.- Comercio y servicios vecinales y barriales | 35 UMA |
| a) Depósito, licorería y licorería en tienda de autoservicio. | 150 UMA |
| 5.- Comercio y servicios distritales | 50 UMA |
| a) Casinos | 2000 UMA |
| 6.- Comercio y servicios regionales | 100 UMA |
| a) Cantina, restaurante-bar, bar, centro nocturno y hotel. | 150 UMA |
| 7.- Abasto, almacenamiento y agencia de distribución de bebidas alcohólicas. | 300 UMA |
| 8.- Instalaciones especiales gobernación | 500 UMA |
| a) Materiales reciclables. Se entenderá por este concepto: recoger, almacenar o vender cualquier tipo de materiales reciclables, como plásticos de botellas, bolsas, envases y contenedores; metálicos como el hierro y | 250 UMA |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| el aluminio, y productos de papel o cartón, vidrios, pilas, baterías y electrodomésticos, entre otros. | |
| b) Crematorio de mascotas. | 50 UMA |
| 9.- Industria | 350 UMA |
| a) Microindustria e industria artesanal | 50 UMA |
| 10.- Agropecuario | 50 UMA |
| 11.- Infraestructura | 1000 UMA |
| a) Cuando esta infraestructura sea de uso público sin fines de lucro | 15 UMA |
| Tratándose de personas físicas que operen con alguno de los giros anteriores, podrán disfrutar de hasta un 50% de descuento por pago anticipado, siempre y cuando este se efectúe durante el primer bimestre de 2026 . | |
| II.1.4. Rompimiento de pavimento o apertura de zanjas en la vía pública. | |
| 1.- Por metro cuadrado. | 0.35 UMA |
| Reposición, costo por metro cuadrado: | |
| a.- De asfalto. | 6 UMA |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| b.- De concreto. | 10 UMA |
| II.1.5. Permiso para instalación o habilitación de asfalto, concreto, etc. | |
| 1.- En estacionamientos, áreas de maniobras y de circulación, costo por metro cuadrado y por un periodo de 30 días. | .10 UMA |
| 2.- En áreas para mejoramiento de terreno y/o terracerías, costo por metro cuadrado y por un periodo de 30 días. | .10 UMA |
| II.1.6. Por uso de la infraestructura propiedad del Municipio, para la instalación de servicios de telefonía, fibra óptica y televisión por cable, y por tuberías para suministro de gas natural, por metro lineal subterráneo. | |
| Los permisos o concesiones que el municipio otorgue, para aprovechar con determinados fines, la vía pública o cualquier otro bien de uso común o destinado a un servicio público, no crearán sobre estos, a favor del permisionario o concesionario, ningún derecho real. Tales permisos o concesiones serán siempre revocables y temporales, y en ningún caso podrán | |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| otorgarse en perjuicio del tránsito libre, seguro y expedito. | |
| Los derechos que se causen por estos conceptos, previa autorización del área municipal competente en la materia, son: | |
| 1.- Por la utilización de la vía pública, para telefonía, fibra óptica y televisión por cable. | |
| A).- Instalación de cableado subterráneo, por metro lineal. | .20 UMA |
| B).- Instalación de cableado aéreo, por metro lineal. | 1.40 UMA |
| B.1. Por el uso continuo de la infraestructura municipal, se pagará anualmente, el equivalente al 1% del costo del derecho de instalación. | |
| 2.- Por instalación de tubería para suministro de gas natural, por metro lineal. | 1 UMA |
| 3.- Instalación de poste, para tendido de cableado aéreo, por unidad. | 100 UMA |
| 4.- Por uso de poste de alumbrado público municipal, para el tendido de cableado de fibra óptica para servicios de telecomunicaciones, anual por unidad. | 5 UMA |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 5.- Estructuras verticales de dimensiones mayores a ocho metros de altura. | 100 UMA |
| II.1.7. Por uso de piso, espacio aéreo o equipamiento urbano. | |
| 1.- Por instalación o utilización por un período de 30 días de anuncios de postería con base a los términos del artículo 164 de la Ley de Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente del Estado de Chihuahua. | |
| a) Por poste, por m ² | 3 UMA |
| Se efectuará devolución del 50% del importe pagado, al contribuyente que retire dichos anuncios dentro de las 24 horas siguientes a los 30 días que ampara el permiso que le fue otorgado. | |
| 2.- Inflables, por día. | 1 UMA |
| 3.- Anuncio tipo vinil, póster o flyer que sea utilizado como medio de información, comunicación o publicidad que indique, señale, exprese, muestre o difunda al público cualquier mensaje relacionado con la producción, venta de productos o bienes, con la prestación de servicios y con el ejercicio lícito de actividades profesionales, comerciales e | 1 UMA |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| industriales, independientemente de sus medidas, por pieza instalada, adherida o exhibida al interior y/o exterior del establecimiento de que se trate, mensual. | |
| II.1.8. Panteones y velatorios municipales; así como permisos a funerarias, mausoleos y cementerios particulares. | |
| 1.- Servicios de panteones municipales | |
| A) Tierra, marca y permiso para sepultar a 7 años y/o ampliación del término. | 11 UMA |
| B) Apertura para fosa sencilla. | 6.5 UMA |
| C) Apertura para fosa doble. | 12 UMA |
| D) Apertura para fosa triple. | 17 UMA |
| E) Exhumaciones. | 20 UMA |
| F) Expedición de nuevos títulos. | 8 UMA |
| G) Reposición de títulos. | 4 UMA |
| H) Contrato de compra venta, donación y/o permuta entre particulares | 3 UMA |
| I) Multa por retiro de escombros o residuos a los sepultureros y monumenteros. | 10 UMA |
| J) Lote a perpetuidad | 20 UMA |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------|---------|
| K) Permiso de construcción de nichos, por urna. | 20 UMA |
| L) Constancia de identificación de fosa | 1.5 UMA |
| 2.- Servicio de velatorios municipales | |
| A) Traslado del anfiteatro al velatorio. | 3 UMA |
| B) Traslado al panteón. | 3 UMA |
| C) Traslado fuera de la ciudad, dentro del Estado de Chihuahua. | 70 UMA |
| D) Capilla de velación. | 9 UMA |
| E) Esquelas. | 2 UMA |
| F) Embalsamamiento | 34 UMA |
| 3.- Panteón de Guadalupe y Terrazas | |
| A) Lote a perpetuidad. | 21 UMA |
| B) Licencia para colocar lápida, murete o para hacer gaveta en fosa. | 3 UMA |
| C) Desmantelamiento de base o monumento. | 3 UMA |
| D) Licencia para sepultura | 2 UMA |
| 4.- Panteón Municipal | |
| A) Licencia para colocar lápida, murete, o para hacer gaveta en fosa. | 5 UMA |
| B) Desmantelamiento de base o monumento. | 6 UMA |
| C) Licencia para sepultura | 2 UMA |
| D) Lote a perpetuidad con fosa preparada, para tres | 385 UMA |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| gavetas | |
| E) Permiso para uso de depósito de escombro y/o residuos, en panteón municipal, exclusivo para sepultureros y monumenteros. | 2 UMA |
| 5.- Panteón del Recuerdo I Etapa | |
| A) Licencia para colocar lápida, murete, o para hacer gaveta en fosa. | 4 UMA |
| B) Desmantelamiento de base o monumento. | 8 UMA |
| C) Licencia para sepultura | 2 UMA |
| D) Lote a perpetuidad con fosa preparada, para tres gavetas | 385 UMA |
| E) Permiso para uso de depósito de escombro y/o residuos, en panteón municipal, exclusivo para sepultureros y monumenteros. | 2 UMA |
| 6.- Panteones del Recuerdo Etapas II y III | |
| A) Licencia para colocar murete, placón o para hacer gaveta en fosa | 5 UMA |
| B) Desmantelamiento de base o monumento. | 8 UMA |
| C) Licencia para sepultura | 2 UMA |
| D) Lote a perpetuidad con fosa preparada, para tres gavetas | 385 UMA |
| E) Permiso para uso de depósito de escombro y/o | 2 UMA |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| residuos, en panteón municipal, exclusivo para sepultureros y monumenteros. | |
| 7.- Panteón "San Juan Pablo II" | |
| A) Venta de terreno | 142 UMA |
| B) Licencia para colocar murete, placón o para hacer gaveta en fosa | 5 UMA |
| C) Desmantelamiento de base o monumento | 8 UMA |
| D) Venta de Nichos | 6,000.00 |
| E) Licencia para sepultura | 2 UMA |
| F) Lote a perpetuidad con fosa preparada, para tres gavetas | 385 UMA |
| G) Permiso para uso de depósito de escombro y/o residuos, en panteón San Juan Pablo II, exclusivo para sepultureros y monumenteros. | 2 UMA |
| II.1.9. Ocupación de la vía pública por vehículos | |
| 1.- Estacionamiento de vehículos, frente a aparatos de estacionómetros. | |
| A) Por hora | 5.00 |
| B) Anual | 4,350.00 |
| C) Engomado para uso de espacio de vivienda, anual | 125.00 |
| D) Por daños a los postes de los aparatos de | 9 UMA |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| parquímetros, por unidad | |
| E) Por ocupación de espacio con parquímetro, debido a trabajos de obra de construcción y/o eventos particulares, por aparato diario | 0.54 UMA |
| 2.- Uso de zonas de carga y descarga por metro lineal mensual: | |
| A) Zonas de carga y descarga de vehículos de negocios comerciales e industriales. | .90 UMA |
| B) Suministro e instalación de señalamiento vial, para zona azul y/o de carga y descarga, por parte de la Coordinación de Vialidad y Tránsito Municipal. | 10 UMA |
| 3.- Anuencia de zonas de carga y descarga: | |
| A) Autorización para anuencia de zona de carga y descarga. | 3.5 UMA |
| B) Multa por pintar línea (amarilla o azul) sin previa autorización de la Dirección de Finanzas y Administración. Para lo anterior, se realizará verificación a la superficie objeto de este derecho, por parte del personal autorizado de la Dirección de Finanzas y Administración; caso contrario al cumplimiento, se aplicará la multa referida, misma que se identificará | 10 UMA |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| y cargará en la cuenta del Impuesto Predial que corresponda al predio en el que se identifique la superficie señalada. | |
| Se aplicará un descuento del 15% por pago anual anticipado durante el primer bimestre del año. | |
| | |
| II.2. DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS | |
| | |
| II.2.1. Servicios de la Coordinación de Ordenamiento Territorial, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente | |
| 1.- Por la expedición de constancia de alineamiento de predio. | 3 UMA |
| 2.- Por la expedición de constancia de zonificación. | 9 UMA |
| 3.- Por la expedición de constancia de factibilidad. | 10 UMA |
| 4.- Expedición del número de Registro Único de Desarrollador. | 10 UMA |
| 5.- Por la expedición del certificado de medidas, colindancias y deslinde de predios: | |
| A) Hasta 1,500 m ² | 25 UMA |
| B) De más 1,500 m ² a 1 hectárea | 35 UMA |
| C) De más de 1 hectárea a 2 hectáreas | 40 UMA |
| D) De más de 2 hectáreas a 5 hectáreas | 60 UMA |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| E) De más de 5 hectáreas, se cobrará por cada hectárea adicional | 5 UMA |
| 6.- Por la expedición de constancia de: | |
| A) Terminación de Obra | 4 UMA |
| B) Demolición | 2 UMA |
| C) Reimpresión de constancia de trámite por causa justificada, dentro del período de un año posterior a la fecha de su expedición, por unidad | 2 UMA |
| D) Constancias en materia de ordenamiento territorial, desarrollo urbano y medio ambiente, no consideradas en otros incisos de esta Ley. | 3 UMA |
| E) Dictamen de aprobación de edificación habitacional en régimen de propiedad en condominio, por m ² privativo. | .07 UMA |
| F) Dictamen de aprobación de edificación comercial y de servicios en régimen de propiedad en condominio, por m ² privativo. | .10 UMA |
| 7.- Constancia de funcionamiento, a petición de parte interesada: | |
| 1. Vivienda. | 2 UMA |
| 2. Equipamiento vecinal, barrial y distrital. | 4 UMA |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| a) Clubes sociales, salón de fiesta y salón de eventos. | 6 UMA |
| 3. Equipamiento urbano y regional. | 8 UMA |
| 4. Comercio y servicios vecinales y barriales. | 4 UMA |
| a) Depósito, licorería y licorería en tienda de autoservicio. | 60 UMA |
| 5. Comercio y servicios distritales. | 6 UMA |
| a) Casinos. | 200 UMA |
| 6. Comercio y servicios regionales. | 8 UMA |
| a) Cantina, restaurante-bar, bar, centro nocturno y hotel. | 30 UMA |
| 7. Abasto, almacenamiento y agencia de distribución de bebidas alcohólicas. | 30 UMA |
| 8. Instalaciones especiales. | 60 UMA |
| a) Materiales reciclables. Se entenderá por este concepto: recoger, almacenar o vender cualquier tipo de materiales reciclables, como plásticos de botellas, bolsas, envases y contenedores; metales como el hierro y el aluminio, y productos de papel o cartón, vidrios, pilas, | 30 UMA |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| baterías y electrodomésticos, entre otros. | |
| b) Crematorio de mascotas. | 8 UMA |
| 9. Industria. | 30 UMA |
| a) Microindustria e industria artesanal. | 10 UMA |
| 10. Agropecuario. | 10 UMA |
| 11. Infraestructura. | 60 UMA |
| 8.- Letrero Construcción: | |
| A) Letreros construcciones mayores a 60m ² | 5 UMA |
| B) Letreros de construcciones menores a 60m ² | 2 UMA |
| 9.- Licencias de construcción: | |
| A) Primera revisión de planos, por metro cuadrado. | .03 UMA |
| B) Segunda revisión y posteriores de planos, por metro cuadrado de construcción. | .02 UMA |
| C) Construcción, reconstrucción, reparación, ampliación, remodelación y ornato de: | |
| a) Uso habitacional, mientras dure la obra y por metro cuadrado, mensual: | |
| a.1.- De 5.00 a 50 m ² de construcción. | .055 UMA |
| a.2.- De más de 50 m ² a 250 m ² de construcción. | .065 UMA |
| a.3.- De más de 250 m ² de construcción. | .08 UMA |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| a.4.- Para las licencias amparadas en el inciso "a" generarán el cobro por ocupación de espacio público con escombro y/o materiales de construcción, por metro cuadrado de construcción autorizado, un cobro de: | .02 UMA |
| b) Uso comercial, mientras dure la obra y por metro cuadrado mensual: | |
| b.1.- De 5.00 a 50 m² de construcción. | 0.055 UMA |
| b.2.- De más de 50 m² a 250 m² de construcción. | 0.065 UMA |
| b.3.- De más de 250 m² de construcción. | 0.08 UMA |
| b.4.- Mantenimiento y/o remodelación de banqueta o fachada en zona comercial (área de la banqueta metro cuadrado) | 0.55 UMA |
| b.5.- Para las licencias amparadas en el inciso "b" generarán el cobro por ocupación de espacio público con escombro y/o materiales de construcción, por metro cuadrado de construcción autorizado, un cobro de: | .04 UMA |
| c) Uso industrial, naves industriales, mientras dure la obra y por metro cuadrado mensual . | .08 UMA |
| Para las licencias amparadas en este inciso "c", no | |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| se permite la ocupación de espacio público con escombro y/o materiales de construcción. En caso de omisión se aplicará la sanción correspondiente, prevista en el Reglamento de Desarrollo Urbano y Construcciones del Municipio de Delicias. | |
| Se aplicará para el cobro de los permisos de construcción, la siguiente tabla de tiempos : | |
| De tipo Habitacional, rangos de: | |
| 5.00 a 30.99 m ² | 2 meses |
| 31.00 a 60.99 m ² | 3 meses |
| 61.00 a 100.99 m ² | 4 meses |
| 101.00 a 200.99 m ² | 5 meses |
| 201.00 a 300.99 m ² | 6 meses |
| 301.00 a 400.99 m ² | 7 meses |
| 401.00 a más m ² | 8 meses |
| De tipo Comercial y/o Industrial, rangos de: | |
| 10.00 a 50.99 m ² | 1 mes |
| 51.00 a 100.99 m ² | 2 meses |
| 101.00 a 200.99 m ² | 3 meses |
| 201.00 a 300.99 m ² | 4 meses |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 301.00 a 400.99 m ² | 5 meses |
| 401.00 a más m ² | 6 meses |
| Se podrá reducir el tiempo de ejecución de obra establecido en la presente Ley, cuando el sistema constructivo así lo permita y se acremente fehacientemente; en caso de incumplimiento, se aplicará el cobro establecido en la tabla de tiempos descrita con anterioridad. | |
| C) Por los permisos de autoconstrucción, cambio de techumbre, adecuaciones y mejoras de viviendas, de locales comerciales y de otros inmuebles , se causarán los siguientes derechos: | |
| a) Autoconstrucción, cambio de techumbre, adecuaciones y mejoras en inmueble habitacional por m ² , hasta 60 m² y por un periodo de 30 días. | .055 UMA |
| b) Autoconstrucción, cambio de techumbre, adecuaciones y mejoras en locales comerciales y otros inmuebles por m ² , hasta 60 m² y por un periodo de 30 días. | .08 UMA |
| D) Por permiso de construcción de bardas: | |
| a) Hasta 2.5 metros de altura por metro lineal | .2 UMA |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| b) Mayor a 2.5 metros de altura por metro lineal | .7 UMA |
| E) Construcciones especiales, se cobrará por metro cuadrado, tales como: | |
| e.1 Edificio para uso educativo (escuelas, universidades, academias y similares). Siendo públicos, están exentos. | |
| e.1.2 Privados duración 7 meses, costo por metro cuadrado de construcción. | .06 UMA |
| e.2 Edificios destinados a reuniones | |
| e.2.1 No lucrativos (sindicatos, gremios y similares) duración 7 meses, costo por metro cuadrado de construcción: | .14 UMA |
| e.2.2 Lucrativos duración 7 meses, costo por metro cuadrado de construcción: | .28 UMA |
| e.3. Mercados, centrales de abastos y similares | |
| e.3.1 Públicos duración 7 meses, costo por metro cuadrado de construcción: | .14 UMA |
| e.3.2 Privados duración 7 meses, costo por metro cuadrado de construcción: | .28 UMA |
| e.4. Estación de servicio de gasolineras o gaseras por metro cuadrado de construcción , duración 8 meses. | .28 UMA |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <p>e.5. Construcción de áreas recreativas, de albercas y canchas de juego, etc., por metro cuadrado de superficie efectiva y/o útil de esparcimiento, duración 4 meses.</p> | .10 UMA |
| <p>e.6. Otros no contemplados en los puntos anteriores 1.5% del presupuesto de la construcción autorizado por la Coordinación de Ordenamiento Territorial, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente.</p> | |
| <p>e.7. Para las licencias amparadas en este inciso "e" no se permite la ocupación de espacio público del escombro y/o materiales de construcción, por metro cuadrado de construcción autorizado.</p> <p>En caso de omisión se aplicará la sanción correspondiente, prevista en el Reglamento de Desarrollo Urbano y Construcciones del Municipio de Delicias.</p> | |
| <p>F) Construcción de estructuras para antena de comunicaciones (televisión, radio, telefonía, etc.) y por un período de 30 días:</p> | |
| <p>a) Autosopportada</p> | 1,115 UMA |
| <p>b) Con tensores</p> | 770 UMA |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| G) Construcción de subestaciones eléctricas, por m ² de desplante, por un período de 30 días. | .14 UMA |
| H) Construcción temporal metálica por metro cuadrado por mes o fracción. | .20 UMA |
| 10.- Licencias de demolición parcial o total de inmuebles en zona urbana, suburbana o rural, por metro cuadrado: | .10 UMA |
| 11.- Trámite de subdivisión, fusión y relotificación de lote. | |
| <p>Entiéndase por subdivisión como la partición de un predio en dos o más fracciones de terreno con frente a la vía pública.</p> <p>En el caso de predios rústicos se podrán subdividir sin límite de porciones y podrán incluir servidumbre de paso con la condición de que cada fracción resultante tenga una superficie mínima de dos mil quinientos metros cuadrados.</p> <p>Entiéndase por fusión como la unión de dos o más predios colindantes para formar uno solo.</p> | |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| A) Urbano por metro cuadrado, dentro del límite del centro de población. | .04 UMA |
| B) Suburbano por metro cuadrado, dentro del límite del centro de la población. | .0035 UMA |
| C) Rústico por hectárea. | 10.60 UMA |
| En caso de las subdivisiones los derechos se calcularán solo por el área susceptible de utilizarse o efectivamente subdividida. En la fusión se considerará el área total de la misma. | |
| 12.- Supervisión y Autorización de obras de urbanización en fraccionamientos y condominios: | |
| Por estos servicios se pagará, previamente a la ejecución, el equivalente al 1.5% del costo de las obras de urbanización del fraccionamiento. | |
| Los estándares de calidad de los materiales utilizados en pavimentación, deberán ser los establecidos por la Dirección de Obras Públicas Municipales, mismos que se acreditarán mediante prueba de laboratorio de calidad, proporcionada por el desarrollador. | |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| El porcentaje del 1.5% se aplicará sobre el presupuesto presentado por el propio desarrollador, aprobado por la Coordinación de Ordenamiento Territorial, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente y/o sobre la base del monto promedio por hectárea urbanizada, según la siguiente tabla: | | |
| HABITACIONAL: (fraccionamiento o condominio) | | |
| Infraestructura | Híbrida | Subterránea |
| Fracc. con lote predominante de 120.00 m ² | 17,920 UMA/ha | 19,420 UMA/ha |
| Fracc. con lote predominante de 160.00 m ² | 19,420 UMA/ha | 20,920 UMA/ha |
| Fracc. con lote predominante de 200.00 m ² | 20,920 UMA/ha | 22,420 UMA/ha |
| Fracc. con lote predominante de 300.00 m ² o más | 22,420 UMA/ha | 23,920 UMA/ha |
| COMERCIAL: (fraccionamiento o condominio) | | |
| Infraestructura | Híbrida | Subterránea |
| Fracc. con lote de cualquier tipo. | 20,920 UMA/ha | 22,420 UMA/ha |
| INDUSTRIAL | | |
| Infraestructura | Híbrida 9,920 UMA/ ha | Subterránea 11,150 UMA/ ha |
| CAMPESTRE: (fraccionamiento o condominio) | | |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Infraestructura | Aérea 850 UMA/ha |
| 13.- Por revisión de anteproyecto de fraccionamientos por hectárea. | 20 UMA |
| 14.- Tratándose de acciones de vivienda nueva, cuya construcción sea menor a 300 m² y se trámite en paquetes de un mínimo de 10 viviendas, el costo de los derechos será: | |
| A) Valor del permiso por m ² de construcción, según prototipo de vivienda. | |
| A.1. Hasta 60 m² con vigencia de 6 meses | .06 UMA |
| A.2. De 61 m² a 100 m² con vigencia de 7 meses | .12 UMA |
| A.3. De 101 m² a 150 m² con vigencia de 8 meses | .20 UMA |
| A.4. De 151 m² a 300 m² con vigencia de 12 meses | .50 UMA |
| B) Revisión de planos por m ² | 0.010 UMA |
| C) Constancia de alineamiento por vivienda | .20 UMA |
| D) Asignación de número oficial, por vivienda | .20 UMA |
| E) Terminación de obra por vivienda | 1 UMA |
| 15.- Renovaciones de licencias por m² durante 30 días , cuando las construcciones o algunas de ellas no se inicien, se suspendan o no concluyan en el | |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| tiempo asignado: | |
| A) En construcciones igual o menores a 60 m ² | .055 UMA |
| B) En construcciones mayores de 60 m² | .08 UMA |
| 16.- Inscripción de registro de director responsable de obra colegiado | 10 UMA |
| A) Refrendo anual de director responsable de obra. | 6 UMA |
| B) Curso de capacitación y/o actualización de director responsable de obra. | 5 UMA |
| 17.- Constancia de director responsable de obra | 3 UMA |
| 18.- Por la expedición de licencias para la fijación o colocación de anuncios: | |
| A) Tratándose de anuncios, carteles o la realización de publicidad, excepto los que se realicen por medio de televisión, radio, periódicos, internet y revistas, se aplicarán las siguientes tarifas: | |
| a) Por anuncios eventuales con duración máxima de 30 días, se cobrará de acuerdo al tipo de anuncios o medio utilizado: | |
| a.1.- En bardas y fachadas por anuncios comerciales, a excepción de aquellas cuyas pinturas son patrocinadas por alguna empresa y sirven para | 225.00 |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| mejorar la imagen del local comercial y hace referencia a la razón social del mismo. | |
| a.2.- Mantas con publicidad comercial por m ² , a excepción de aquellas que son adosadas a la pared para promover la razón social y/o giro comercial y ofertar productos. | 60.00 |
| a.3.- Pantalla en movimiento Unidad Automotora anual. | 20 UMA |
| B) Expedición de constancia de seguridad estructural (instalados o por instalar) cuota anual, se cobrará como máximo: | |
| a) Unipolar hasta 10 m ² | 560.00 |
| b) Unipolar de más de 10 m ² y hasta 20 m ² | 1,115.00 |
| c) Unipolar de más de 20 m ² y hasta 60 m ² | 1,670.00 |
| d) Unipolar de más de 60 m ² | 3,500.00 |
| e) Cartelera hasta 20 m ² | 1,115.00 |
| f) Cartelera de más de 20 m ² | 2,170.00 |
| g) Bandera de hasta 5 m ² | 560.00 |
| h) Bandera de más de 5 m ² | 1,060.00 |
| i) Adosado a fachadas hasta 20m ² | 900.00 |
| j) Adosados a fachadas de 21 m ² y solo hasta 60 m ² | 2,100.00 |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| C) Por instalación de anuncios nuevos y/o reubicados; entendiéndose por anuncio reubicado, todo aquel que modifique su estructura original, se cobrará como máximo: | |
| a) Unipolar hasta 10 m ² | 4,450.00 |
| b) Unipolar de más de 10 m ² y hasta 20 m ² | 8,350.00 |
| c) Unipolar de más de 20 m ² y hasta 60 m ² | 16,700.00 |
| d) Unipolar de más de 60 m ² | 25,000.00 |
| e) Cartelera hasta 20 m ² | 8,350.00 |
| f) Cartelera de más de 20 m ² | 17,100.00 |
| g) Bandera de hasta 5 m ² | 300.00 |
| h) Bandera de más de 5 m ² | 1,000.00 |
| i) Adosado a fachadas hasta 20 m ² | 5,000.00 |
| j) Adosados a fachadas de 21 m ² y solo hasta 60 m ² | 10,000.00 |
| D) Para instalaciones nuevas y/o reubicadas, cuyo fin no sea lucrativo y su publicidad corresponda exclusivamente al giro de la negociación en que se encuentra instalado su máximo costo será: | |
| a) Unipolar hasta 10 m ² | 620.00 |
| b) Unipolar de más de 10 m ² y hasta 20 m ² | 1,300.00 |
| c) Unipolar de más de 20 m ² y hasta 60 m ² | 2,600.00 |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| d) Unipolar de más de 60 m ² | 3,850.00 |
| e) Cartelera hasta 20 m ² | 1,300.00 |
| f) Cartelera de más de 20 m ² | 2,600.00 |
| g) Bandera de hasta 5 m ² | 450.00 |
| h) Bandera de más de 5 m ² | 950.00 |
| i) Adosado a fachadas hasta 20 m ² | 600.00 |
| j) Adosado a fachadas de 21 m ² y solo hasta 60 m ² | 1,500.00 |
| E) Costo de trámite administrativo para la prestación de los servicios a que se refieren los incisos B), C) y D) del presente apartado o fracción. | 280.00 |
| F) La constancia de seguridad estructural se pagará por anticipado en los meses de enero y febrero, según corresponda a su periodo bianual; en el caso de que la constancia se solicite en fecha que no sea año calendario, se pagará la parte proporcional a este período. En el caso de instalaciones de anuncios y propaganda comercial, estas se pagarán anticipadamente a su instalación. | |
| G) En caso de no cubrir en tiempo, según lo establecido en el punto número 7, se deberá pagar adicionalmente una sanción del 30% sobre el monto a cubrir originalmente. | |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| H) Pantallas electrónicas, cuota anual por metro cuadrado, y su pago deberá efectuase en los meses de enero a marzo; en caso de no cubrirse en tiempo y forma, se generará un interés del 2.5 mensual. | 2 UMA |
| 19.- Por formulación de expedientes para solicitud de anuencias vecinales. | |
| a) Salones de eventos | 1,500.00 |
| b) Establecimientos con venta de bebidas alcohólicas | 1,500.00 |
| c) Antenas | 3,000.00 |
| d) Gasolineras | 4,000.00 |
| e) Gaseras | 4,000.00 |
| f) Maquiladoras | 2,000.00 |
| g) Bodegas de acopio de materiales o residuos peligrosos | 4,000.00 |
| h) Hieleras (fábricas) | 2,000.00 |
| i) Cualquier otro tipo de establecimiento o instalaciones no mencionado anteriormente | 500.00 |
| II.2.2. Servicios de Catastro y Servicios de Asentamientos Humanos | |
| | |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Servicios de Catastro | |
| 1.- Por avalúo de inmuebles urbanos y suburbanos, se cubrirá una cuota fija de un UMA, más 2 al millar sobre el valor que arroje el peritaje, siendo la cuota mínima a pagar de: | 8 UMA |
| 2. Avalúos realizados por Catastro Municipal | |
| 2.1.- Por avalúos de inmuebles urbanos y suburbanos para efectos de titulación y traspaso, se cubrirá una cuota de: | 5 UMA |
| 2.2.- Por avalúos para efecto de registrar títulos agrarios y el cual deberán de anexar a la declaración para el pago de Impuesto sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles, se cubrirá una cuota de: | 1.2 UMA |
| 2.3.- Por avalúos con la finalidad de determinar predio subutilizados, se cubrirá una cuota de: | 1 UMA |
| 3.- Certificaciones del Catastro Municipal | |
| 3.1. Certificados de valor catastral de la propiedad | 1.2 UMA |
| 3.2. Certificados de estados de cuenta, de no adeudo | 1.2 UMA |
| 4. Cédula catastral | 1.2 UMA |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 5.- Refrendo anual de perito valuador | |
| 5.1.- Durante el primer bimestre del año 2026 | 1,000.00 |
| 5.2.- Del segundo al tercer bimestre del año 2026 | 1,500.00 |
| En caso de no realizarse el pago en dichos plazos, se suspenderá su registro. | |
| 6.- Refrendo anual de perito catastral | |
| 6.1.- Durante el primer bimestre del año 2026 | 700.00 |
| 6.2.- Del segundo al tercer bimestre del año 2026 | 1,050.00 |
| En caso de no realizarse el pago en dichos plazos, se suspenderá su registro. | |
| 7.- Cesión de Derechos | 500.00 |
| 8.- Curso de capacitación y/o actualización de peritos catastrales | 5 UMA |
| 9.- Inscripción de registro de perito valuador | 12 UMA |
| 10.- Inscripción de registro de perito catastral | 10 UMA |
| 11.- Expedición de constancia de asignación de número oficial. | 2 UMA |
| 12.-Asignación de números oficiales, para trámites de desarrollos habitacionales, por unidad: | 0.30 UMA |
| 13.-Reimpresión de preliquidación al corriente en el impuesto predial, sellada para trámites. | 0.35 UMA |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 14.- Duplicado simple de la documentación que obra en el expediente catastral, por hoja | 0.35 UMA |
| 15.- Registro en padrón de bienes inmuebles en venta por terceros, en Catastro Municipal para difusión y certeza jurídica. | |
| 15.1.- Por día | 0.40 UMA |
| 15.2.- Por mes | 9 UMA |
| 16. Copias de planos certificados, por cada una | 159.90 |
| 17. Información Geográfica Catastral: | |
| 17.1. Plano de la ciudad impreso 90 x 60 cm. con manzanas, calles y colonias. | 1.25 UMA |
| 17.2. Plano de la ciudad digital en formato .DWG con manzanas, calles y colonias. | 5.20 UMA |
| 17.3. Plano de colonia impreso de 90 x 60 cm. con manzanas y calles. | 1.25 UMA |
| 17.4. Plano de colonia digital en formato .DWG con manzanas y calles. | 5.20 UMA |
| | |
| Servicios de Asentamientos Humanos | |
| 18.- Cobro de títulos, por lote | |
| A) En colonias populares | 13.2 UMA |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| B) Sectores (norte, sur, oriente y poniente) | 26 UMA |
| 19.- Traspasos | |
| A) En Colonias | 8.2 UMA |
| B) Sectores (norte, sur, oriente y poniente) | 13.2 UMA |
| C) Constancias de Posesión | 1.8 UMA |
| D) Cancelación de cláusulas en contratos | 3.7 UMA |
| | |
| II.2.3. Servicios Públicos Municipales | |
| 1.- Servicios de Rastro Municipal | |
| A) Matanza: | |
| a) Por cabeza de bovino | 10 UMA |
| a.1) Por cabeza de bovino (críos) | 3.3 UMA |
| b) Por cabeza de porcino | 5.9 UMA |
| b.1) Por cabeza de porcino crío | 2.2 UMA |
| c) Por cabeza de ovino | 2.2 UMA |
| d) Por cabeza de caprino | 2.4 UMA |
| e) Por cabeza de equino (caballos, asnos, mulas) | 2.7 UMA |
| Los cobros anteriores se incrementarán en un 100%, cuando se presten fuera de horario normal de labores, y tratándose de reses caídas se cobrará un 50% adicional en horario normal y 100% fuera de | |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| horario normal de labores. | |
| B) Cuando el servicio de matanza sea prestado a los integrantes de las Uniones de Introductores de Ganado y Tablajeros acreditados ante el Municipio, se regirá bajo las siguientes condiciones y tarifas: | |
| a) Por cabeza de bovino | 7.3 UMA |
| b) Por cabeza de bovino (críos) | 2.4 UMA |
| c) Por cabeza de porcino | 4.4 UMA |
| d) Por cabeza de porcino (críos) | 1.7 UMA |
| e) Por cabeza de ovino | 1.7 UMA |
| f) Por cabeza de caprino | 1.7 UMA |
| g) Por cabeza de equino (caballos, asnos, mulas) | 2.2 UMA |
| h) Bovinos caídos | 9.2 UMA |
| i) Bovinos caídos (críos) | 3.1 UMA |
| Los cobros anteriores se incrementarán en un 100%, cuando se presten fuera de horario normal de labores. | |
| Se deberá acreditar fehacientemente la pertenencia a la Unión de Introductores de Ganado y Tablajeros, mediante relación expedida por esta | |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| de sus agremiados, a fin de que el Municipio de Delicias, expida identificación que los acredite para disfrutar de dicha tarifa, la cual tendrá una vigencia anual. | |
| C) Mostrenquería: | |
| a) Bovino y equino 2 UMA por transportación y 2 UMA por día o fracción por concepto de alimentación. | |
| b) Cerdos y ovicaprinos 1 UMA por transportación y 1 UMA por día o fracción por concepto de alimentación. | |
| D) Decomisos: | |
| a) Por cabeza de bovino | 1.80 UMA |
| b) Por cabeza de porcino | 0.90 UMA |
| c) Por cabeza de ovino o caprino | 0.60 UMA |
| d) Por cabeza de equino (caballos, asnos, mulas) | 0.60 UMA |
| e) Por cabeza de bovino crío o ternera | 0.60 UMA |
| E) Pases de ganado | |
| El pase de ganado tendrá la misma tarifa en todo el territorio estatal, sin perjuicio de que la autoridad expedidora exente del pago, y será la siguiente: | |

| Concepto | No. Cabezas | Importe por Pase |
|----------------------|--------------------|-------------------------|
| Ganado Mayor: | | |
| Pastoreo | 1 a 10 | 20.00 |
| | 11 a 50 | 50.00 |
| | 51 a 100 | 80.00 |
| | 101 en adelante | 150.00 |
| | | |
| Movilización | 1 a 10 | 30.00 |
| | 11 a 50 | 50.00 |
| | 51 a 100 | 80.00 |
| | 101 en adelante | 150.00 |
| | | |
| Sacrificio | 1 a 10 | 50.00 |
| | 11 a 50 | 100.00 |
| | 51 a 100 | 200.00 |
| | 101 en adelante | 500.00 |
| | | |
| Exportación | 1 a 10 | 100.00 |
| | 11 a 50 | 300.00 |
| | 51 a 100 | 500.00 |
| | 101 en adelante | 1,000.00 |
| | | |

| Ganado Menor: | | |
|----------------------|-----------------|--------|
| Cría | 1 a 10 | 10.00 |
| | 11 a 50 | 20.00 |
| | 51 a 100 | 50.00 |
| | 101 en adelante | 100.00 |
| | | |
| Movilización | 1 a 10 | 10.00 |
| | 11 a 50 | 20.00 |
| | 51 a 100 | 50.00 |
| | 101 en adelante | 100.00 |
| | | |
| Sacrificio | 1 a 10 | 30.00 |
| | 11 a 50 | 50.00 |
| | 51 a 100 | 80.00 |
| | 101 en adelante | 150.00 |
| | | |
| Exportación | 1 a 10 | 50.00 |
| | 11 a 50 | 80.00 |
| | 51 a 100 | 120.00 |
| | 101 en adelante | 200.00 |
| | | |
| F) Resellos: | | |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| a) Por cabeza de ganado bovino | 2.90 UMA |
| b) Por cabeza de ganado porcino | 1.20 UMA |
| G) Expedición de guía sanitaria, por trámite | 1.10 UMA |
| H) Refrigeración de carne, por día o fracción | |
| a) Ganado mayor, por cabeza | 3.1 UMA |
| b) Ganado menor, por cabeza | 1.5 UMA |
| Después de 72 hrs., se cobrará un costo adicional del 15% sobre la tarifa establecida, por cabeza. | |
| I) Servicio de acarreo de canales de res a particulares | 1.5 UMA |
| J) Otros trámites distintos al pase de ganado. | 0.30 UMA |
| K) Servicios no especificados; las cuotas para los demás servicios que se presten en los rastros no especificados en la presente tarifa, serán fijados por el Ayuntamiento del Municipio de Delicias, tomando en consideración su costo. Estas cuotas deberán ser dadas a conocer a los usuarios. | |
| 2.- Centro de Rescate Animal y Control de Zoonosis | |
| A) Observación por captura en vía pública. | 6 UMA |
| B) Observación por agresión. | 6 UMA |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| C) Cirugía de esterilización. | 4 UMA |
| D) Sacrificio a solicitud del propietario, previa autorización de un médico veterinario acreditado. | 4 UMA |
| E) Cuota por adopción. | 2 UMA |
| F) Cuota por recepción y manutención de animal doméstico no deseado. | 7 UMA |
| G) Uso de incinerador, por animal doméstico | 9 UMA |
| H) Desparasitación externa e interna de mascotas | 3 UMA |
| I) Vacunación quíntuple para cachorros | 2 UMA |
| J) Examen de moquillo y parvovirus | 3 UMA |
| K) Examen felino | 3 UMA |
| Las violaciones al Reglamento de Ecología y Protección al Ambiente del Municipio de Delicias, se sujetarán a las sanciones que en él se establezcan. | |
| 3.- Derecho de Alumbrado Público | |
| El Municipio percibirá ingresos mensuales o bimestrales por el Derecho de Alumbrado Público (DAP), en los términos de los artículos 175 y 176 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua. | |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>En materia del Derecho de Alumbrado Público se aplicarán para el Ejercicio Fiscal 2026, las siguientes disposiciones:</p> <p>A) El objeto de este Derecho será el Servicio de Alumbrado Público que se preste en las calles, plazas, jardines y todos aquellos lugares de uso común, y en general, bienes inmuebles del dominio público municipal, así como el despliegue técnico que realice el Municipio para la prestación del servicio, comprenderá la instalación del alumbrado público, la ampliación de la red, el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de luminarias, la operación del servicio, equipo y herramientas de trabajo, así como los recursos humanos utilizados.</p> | |
| <p>B) Son sujetos de este derecho, todos los propietarios o poseedores de predios urbanos, suburbanos o rústicos ubicados dentro de la circunscripción territorial que ocupa el Municipio de Delicias.</p> | |

Para el caso de los terrenos baldíos y/o en desuso, en predios urbanos, suburbanos y rústicos, se establece una cuota DAP, mensual o bimestral, misma que se reflejará dentro del estado de cuenta del Impuesto Predial, debiendo liquidarse al vencimiento del periodo correspondiente, en las oficinas de la Dirección de Finanzas y Administración del Municipio de Delicias.

C) La base de este Derecho es el costo anual global que se le genera al Municipio por la prestación del servicio de alumbrado público en todo el territorio municipal, incluirá la suma de los montos particulares que se erogaron durante un año, por los conceptos a que se refiere el objeto de este Derecho.

La tarifa para el pago de este derecho, será fija e igual para todos los sujetos.

Para el cálculo y determinación **de la cuota del Derecho de Alumbrado Público, se** determinará conforme a la siguiente fórmula:

$$DAP = \frac{1}{12} ((SEE + M + GOA) * (INPC1 / INPC2) + I)$$

NCC

Donde:

SEE, es el Suministro de Energía Eléctrica.

M, es el Mantenimiento.

GOA, Gastos Operativos y Administrativos.

INPC1, Índice Nacional de Precios al Consumidor del mes de septiembre del año **2025**.

INPC2, Índice Nacional de Precios al Consumidor del mes de septiembre del año **2024**.

I, es el monto de inversión destinada para Infraestructura nueva de alumbrado.

NCC, es el Número de Cuentas Catastrales existentes en el Municipio de Delicias.

El costo global del suministro de alumbrado público, se integrará de forma anual; y, para efectos del

cálculo mensual de la tarifa del DAP, dicho costo se dividirá en 12 meses, determinándose una cuota en proporción al número de cuentas catastrales existentes. La cuota mensual o bimestral, por concepto de Derecho de Alumbrado Público (DAP), es de:

| Cuota mensual | Cuota bimestral |
|----------------------|------------------------|
| \$ 65.00 | \$130.00 |

Fuentes informativas para el cálculo, son:

<https://municipiodelicias.com/transparencia/informacion-financiera/cuenta-publica-anual-2024.html>

<https://municipiodelicias.com/transparencia/informacion-financiera/cuenta-publica-anual-2025.html>

<https://www.inegi.org.mx/temas/inpc/>

El organismo encargado de suministrar el servicio de energía eléctrica en el Municipio, aplicará lo recaudado al pago del importe de energía eléctrica, suministrada al Municipio por concepto de alumbrado público y entregará mediante convenio

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| a la administración municipal los remanentes de los ingresos por concepto de este derecho, mismos que solo se destinarán a cubrir las erogaciones en materia de mejoramiento, reposición y ampliación de alumbrado público en el Municipio. | |
| Las facilidades administrativas de cobro, beneficios fiscales o políticas de descuento, se sujetarán a lo dispuesto por el artículo 74 de esta Ley. | |
| 4.- Servicio de reposición de infraestructura de alumbrado público | |
| A) Reposición de base de concreto para luminaria de 35cm hasta 90cm de lado por lado y de profundidad. | 52 UMA |
| B) Reposición de base de concreto para luminaria de más de 91cm de lado por lado y de profundidad. | 104 UMA |
| C) Reposición de arbotante para luminaria de 5mts. | 48 UMA |
| D) Reposición de arbotante para luminaria de 7mts. | 70 UMA |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| E) Reposición de arbotante para luminaria de 9mts. | 92 UMA |
| F) Reposición de arbotante para luminaria de 11mts. | 98 UMA |
| G) Reposición de luminaria LED de 40-70 watts. | 60 UMA |
| H) Reposición de luminaria LED de 71-120 watts. | 90 UMA |
| I) Reposición de brazo tubular de 2.4m de largo. | 12 UMA |
| J) Reposición de poliducto 1 1/4 " (por cada 10mts). | 7 UMA |
| K) Reposición de cableado de aluminio XLP calibre 6 (2+1) (por cada 10mts). | 6 UMA |
| L) Reposición de poste de concreto octagonal de 9mts. | 98 UMA |
| M) Reposición de transformador 15 kva y accesorios. | 380 UMA |
| N) Reposición de transformador 20 kva y accesorios. | 420 UMA |
| O) Reposición de transformador 25 kva y accesorios. | 460 UMA |
| Los ingresos derivados por los servicios de reposición previstos en este numeral, se destinarán en una | |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| proporción equivalente al mantenimiento de la infraestructura de alumbrado público, así como a las partidas de la entidad 504. | |
| Se cobrará multa a quien se sorprenda manipulando los arbotantes propiedad del municipio. | 25 UMA |
| 5.- Servicios de Aseo Urbano: | |
| <p>A) Las empresas que presten el servicio de aseo urbano en su modalidad de recolección comercial e industrial de residuos sólidos no peligrosos, deberán pagar una cuota mensual del 2% aplicable a los ingresos brutos mensuales declarados ante el Servicio de Administración Tributaria, así como el 1% para aportación ecológica.</p> <p>Dicha cuota se deberá enterar a la Dirección de Finanzas y Administración del Municipio de Delicias dentro de los últimos diez días hábiles siguientes al mes que corresponda.</p> <p>Adicional, deberán pagar una cuota anual de acuerdo a las tarifas que más delante se detallan, cuota que corresponde al permiso y/o autorización</p> | |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| que para tal efecto expida la Dirección de Servicios Públicos Municipales: | |
| a) Si la empresa cuenta con un camión deberá cubrir la cuota de: | 500 UMA |
| b) Si la empresa cuenta con dos camiones deberá cubrir la cuota de: | 750 UMA |
| c) Si la empresa cuenta con tres camiones o más deberá cubrir la cuota de: | 1000 UMA |
| Dicha cuota se deberá enterar a la Dirección de Finanzas y Administración del Municipio de Delicias dentro de los dos primeros meses del año que corresponda. | |
| Asimismo, dichas empresas deberán enviar mensualmente a la Dirección de Finanzas y Administración en formato digital, el padrón de clientes a quienes prestan los servicios de aseo urbano en las modalidades establecidas en este numeral. | |
| B) Recolección de llantas de vehículos en establecimiento no destinados a vivienda, por pieza. | 15.00 |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| C) Por utilizar las instalaciones de las estaciones de transferencia, para depositar residuos permitidos, se cobrará conforme a lo siguiente: | |
| a) Hasta 185 Kg., por cada carga | 30.00 |
| b) Más de 185 Kg. hasta una tonelada por carga | 160.00 |
| c) Por tonelada adicional o fracción al inciso B) | 160.00 |
| d) Acopio de aceite por litro | 1.50 |
| D) Por utilizar las instalaciones del relleno sanitario para depositar residuos permitidos, se cobrará conforme a lo siguiente: | |
| a) De menos de 350 Kg., por cada carga. | 20.00 |
| b) De 350 Kg., y hasta una tonelada. | 90.00 |
| c) Por tonelada adicional o fracción. | 90.00 |
| E) Por limpieza de lotes baldíos se cobrará por metro cuadrado de material extraído. | 0.60 UMA |
| II.2.4. Servicios y trámites de Secretaría Municipal | |
| 1.- Legalización de firmas, expedición y certificación de documentos. | |
| A) Legalización de firmas | 721.00 |
| B) Expedición de copias certificadas de | 26.00 |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| documentos, por cada hoja tamaño carta u oficio | |
| 2.- Certificado de residencia o carta de identidad. | 221.00 |
| 3.- Carta de radicación | 500.00 |
| En los casos de trámites relacionados con la asistencia social y/o Programas Sociales Federales, Estatales y/o Municipales, se exceptúa de pago. | |
| 4.- Certificado de localización de muebles e inmuebles o negociaciones, para trámites fiscales y consulares. | 221.00 |
| 5.- Certificado de modo honesto de vivir, para trámite de membresía de clubes deportivos de tiro, caza y pesca. | 400.00 |
| 6.- Certificado de antecedentes policíacos, expedido por la Dirección de Seguridad Pública Municipal. | 125.00 |
| 7.- Certificado de identidad para trámite consular | 350.00 |
| 8.- Certificado testimonial | 2,260.00 |
| 9.- Carta de no registro de cartilla militar, por trámite | 135.00 |
| 10.- Constancia de inscripción o de justificación de cartilla militar, por trámite | 135.00 |
| 11.- Compulsa de documentos, por hoja | 15.00 |
| 12.- Por cualquier otra certificación o expedición de | 221.00 |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| constancias distintas de las señaladas en los numerales que anteceden, por trámite | |
| | |
| II.2.5. Servicio de Protección Civil | |
| 1.- Por cada inspección general. | |
| a. Empresas de alto riesgo | 2,500.00 |
| b. Empresas de riesgo ordinario | 800.00 |
| 2.- Por inspección especial de proyecto de obra, construcción y/o remodelación. | 600.00 |
| 3.- Cuota de recuperación de capacitación, por empresa | 500.00 |
| 4.- Revisión de programa interno de Protección Civil "Riesgo Ordinario". | 800.00 |
| 5.- Derecho de dictamen de seguridad y operación (AFORO en establecimientos restaurante-bar, centros nocturnos y salones de bailes), anual. | 2,250.00 |
| 6.- Inspección en medidas de seguridad a vendedores ambulantes, previo a la autorización de gobernación municipal. | 250.00 |
| 7.- Registro ante el área de protección civil municipal, de capacitadores y asesores externos pertenecientes a otra jurisdicción estatal, con base | 5,000.00 |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| en el reglamento de protección civil municipal vigente. | |
| 8.- Elaboración e inspección del programa especial de "Alto Riesgo". | 2,000.00 |
| 9.- Elaboración e inspección del programa especial de "Riesgo Ordinario". | 800.00 |
| 10.- Revisión de programas internos de protección Civil de "Alto Riesgo" | 2,000.00 |
| 11.- Servicio de vigilancia por elementos de Protección Civil, en eventos extraordinarios públicos y privados: a. Servicio de vigilancia turno de cinco horas, por elemento. Se trasladará a los elementos de Protección Civil, el importe proporcional correspondiente al valor de 5 UMA, por dicho servicio extraordinario prestado. | 7.5 UMA |
| 12.- Dictamen y expedición de constancia de que se cuenta con las medidas de prevención y seguridad aplicables en materia de incendios. | 650.00 |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 13.- Dictamen por inspección general del sistema contra incendios, en cuanto a su funcionalidad. | 1,300.00 |
| 14.- Constancia de inspección especial de proyecto de obra en sistemas contra incendio (ubicación de hidrantes). | 800.00 |
| 15.- Inspección y evaluación de inmuebles, para su comercialización. | 600.00 |
| 16.- Evaluación y simulacro. | 10 UMA |
| 17.- Capacitación de procedimientos básicos de rescate y/o de primeros auxilios, por curso | 5 UMA |
| | |
| II.2.6. Servicio de Bomberos | |
| 1.- Cuota de recuperación por traslado de servicios de ambulancia, costo por hora: | |
| a) Dentro del territorio del municipio de Delicias en una circunferencia de 20 kilómetros. | 350.00 |
| b) Excediendo la circunferencia de 20 kilómetros. | 550.00 |
| Este servicio solo se prestará en los casos de urgencia y emergencia médica; para lo cual, deberá existir un estudio socioeconómico y situacional del caso. | |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Se entenderá como urgencia médica: la existencia de un riesgo para la salud de la persona y requiere de una rápida asistencia; en cuanto, a emergencia médica: riesgo para la vida del paciente, pudiendo comprometerla, y requiere de una asistencia inmediata. | |
| 2.- Cuota de recuperación por traslado de servicios de bombero, costo por hora. | 500.00 |
| 3.- Servicio de pipa, dentro del territorio del municipio de Delicias , por unidad (traslado de agua). Tratándose de extrema necesidad, el servicio será gratuito. | |
| a) Para usos básicos, en una circunferencia de 20 kilómetros. | 1,000.00 |
| b) Para usos básicos, excediendo la circunferencia de 20 kilómetros. | 1,550.00 |
| c) Otros usos. | 5,000.00 |
| 4.- Reporte de incidentes por incendio: | |
| a) Casa habitación. | 250.00 |
| b) Establecimientos comerciales, industriales y de servicio. | 350.00 |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 5.- Peritaje sobre siniestros: | |
| a) Casa habitación. | 600.00 |
| b) Establecimientos comerciales, industriales y de servicios de bajo riesgo. | 1,500.00 |
| c) Establecimientos comerciales, industriales y de servicios de alto riesgo. | 2,000.00 |
| 6.- Capacitación en prevención de incendios y manejo de extintores. | 750.00 |
| 7.- Capacitación en prevención de incendios nivel alto | 1,500.00 |
| 8.- Capacitación y entrenamiento en técnicas y tácticas de prevención y control de incendios, dirigido a: a. Cuerpo de bomberos. b. Brigadistas industriales. c. Empresas e industrias. d. Centros y espectáculos deportivos con afluencia masiva de personas. e. Sector educativo. f. Población en general. | |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Costo por grupo hasta 10 personas, diario | 10,000.00 |
| Costo por grupo de 11 a 20 personas, diario | 18,000.00 |
| Costo por grupo de 21 a 30 personas, diario | 24,000.00 |
| 9.- Servicio de asistencia preventiva por elementos de Bomberos, en eventos extraordinarios públicos y privados: | |
| <p>a. Servicio de asistencia preventiva turno de hasta cinco horas, por elemento.</p> <p>Se trasladará a los elementos de Bomberos, el importe proporcional correspondiente al valor de 5 UMA, por dicho servicio extraordinario prestado.</p> | 7.5 UMA |
| II.2.7. Servicios prestados por el Departamento de Medio Ambiente | |
| 1.- Verificación para certificación de no afectación de flora en la construcción en zona suburbana y rural: | |
| A) Finca | 6 UMA |
| B) Fraccionamiento | 16 UMA |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 2.- Autorización para actividades eventuales que generen emisiones de: | |
| A) Ruido | 8 UMA |
| B) Vibraciones | 10 UMA |
| C) Lumínica | 10 UMA |
| D) Olores | 10 UMA |
| 2.1.- Dictamen técnico correspondiente a la solicitud de medición de ruido. | 8 UMA |
| 3.- Autorización para actividades permanentes de perifoneo para propaganda y/o publicidad que generen emisión de ruido, por fuente móvil: | |
| A).- Por día, por vehículo | 2 UMA |
| B).- Por año, hasta 3 vehículos | 40 UMA |
| 4.- Dictamen técnico correspondiente a la solicitud de autorización para la recepción de materiales producto de obra (escombro) | 10 UMA |
| 4.1.- Registro como recolector de escombro generado en la construcción, por unidad móvil. (anual) | 8 UMA |
| 5.- Recepción y evaluación impacto ambiental sobre actividades de competencia municipal | 30 UMA |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 6.- Autorización de impacto ambiental sobre actividades de competencia municipal | |
| a) Micro | 20 UMA |
| b) Pequeñas y medianas | 30 UMA |
| c) Grandes | 80 UMA |
| 6.1.- Renovación de autorización de impacto ambiental. (Sin cambios) | 18 UMA |
| 7.- Recepción y evaluación de informe preventivo sobre fraccionamientos urbanos. | 100 UMA |
| 8.- Recepción y evaluación de informe preventivo sobre construcciones de hasta 500 metros cuadrados. | 20 UMA |
| 9.- Autorización de informe preventivo de construcciones de hasta 500 metros cuadrados. | 20 UMA |
| 10.- Recepción y evaluación de informe preventivo sobre construcciones de más de 500 metros cuadrados. | 25 UMA |
| 11.- Autorización de informe preventivo de construcciones de más de 500 metros cuadrados. | 25 UMA |
| 12.- Por recepción y evaluación de informe preventivo para construcción de estructuras para antena de comunicación. | 50 UMA |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 13.- Autorización de informe preventivo para construcción de estructuras para antena de comunicación. (Sin cambios) | 50 UMA |
| 14.- Otorgamiento de Dictamen Ambiental de Funcionamiento Comercial. (Licencia de emisiones y contaminantes a la atmósfera) | 25 UMA |
| 15.- Factibilidad correspondiente a la solicitud de autorización para el depósito de materiales o residuos de manejo especial. | 20 UMA |
| 16.- Por concepto de acopio o aprovechamiento temporal de residuos sólidos urbanos para su reúso, reciclaje o recuperación de residuos sólidos urbanos cuyo origen sea comercial o industrial. | 5 UMA |
| 17.- Trámite para control de poda justificada, dentro del municipio de Delicias. (Por especie) | 1 UMA |
| 18.- Trámite para la tala o remoción de especies arbóreas dentro del municipio. (Por especie) | 3 UMA |
| 19.- Trámite para desmonte o remoción de cubierta vegetal por hectárea. | 100 UMA |
| 19.1. Renovación de permiso para desmonte o remoción de cubierta vegetal por hectárea. | 30 UMA |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|----------------------|
| 20.- Traslado de residuos de poda, por tonelada. | 4 UMA | | |
| 21.- Autorización para combustión a cielo abierto para capacitación de contingencia de incendio. | 5 UMA | | |
| 22.- Permiso de volantes de: | | | |
| 1 a 500 | 501 a 1000 | 1001 a 4000 | 4001 hasta 5000 |
| 2 UMA | 3 UMA | 6 UMA | 8 UMA |
| 23.- Constancia municipal de registro de propiedad de Animal Exótico legal. (Anual) | | | 3 UMA |
| 24.- Derechos por disposición de llantas de hasta 17 pulgadas. (Por unidad) | | | 0.1 UMA |
| 24.1.- Derechos por disposición de llantas de más de 17 pulgadas. (Por unidad) | | | 0.2 UMA |
| 25.- Autorización de eventos con fines de monta recreativa o espectáculos con animales vivos. | | | 7 UMA |
| 26.- Pago por derecho y compensación de cambio de uso de suelo por remoción de materia forestal. | | | 100 - 200 UMA |
| 27.- Permiso por cambaceo, por eventualidad | | | 5 UMA |
| 28.- Solicitud de modificación de autorización de | | | 25 UMA |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| impacto ambiental. | |
| 29.- Registro y certificación al programa municipal del cumplimiento ambiental voluntario. | 30 UMA |
| Las violaciones al Reglamento vigente de Ecología y Protección al Ambiente del Municipio de Delicias, se sujetarán a las sanciones que en él se establezcan. | |
| | |
| II.2.8. Servicios del Departamento de Gobernación | |
| 1.- Permiso para instalación de circos, por carpa se cobrará una cuota diaria: | |
| A) Aforo hasta 200 personas | 3 UMA |
| B) Aforo de 201 personas en adelante | 8 UMA |
| 2.- Permiso para la realización de eventos sociales como bodas, quinceañeras, graduaciones, baby shower, despedidas, piñatas, convivios, posadas y demás, en salones, granjas, quintas, hoteles u otros destinados para tal fin, se cobrarán las siguientes cuotas: | |
| Aforo por evento: | |
| De 1 a 50 personas | 2.5 UMA |
| De 51 a 100 personas | 5 UMA |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| De 101 a 200 personas | 7 UMA |
| De 201 a 300 personas | 10 UMA |
| De 301 en adelante | 15 UMA |
| 3.- Servicio de vigilancia especial para eventos sociales y deportivos, por parte de elementos de seguridad pública municipal. | |
| Servicio de vigilancia por cinco horas, por elemento. Según aforo, por evento social y deportivo: Aforo de 81 a 100 personas, 1 elemento. Aforo de 101 a 200 personas, 2 elementos. Aforo de 201 a 300 personas, 3 elementos. Aforo de 301 a 500 personas, 4 elementos. A partir de un aforo mayor de 500 personas, por cada 100 personas que lo excedan, adicionalmente se deberá pagar 1 elemento. Se trasladará a los elementos de seguridad pública, el importe proporcional correspondiente al valor de 5 UMA, por servicios extraordinarios prestados. | 7.5 UMA |
| 4.- Licencia anual para vendedores ambulantes se | |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <p>cobrará una cuota anual de hasta 25 UMA, considerando la ubicación y giro de cada establecimiento.</p> <p>Tratándose de afiliados a una asociación de vendedores ambulantes, debidamente registrada ante Gobernación Municipal y con una antigüedad mínima de un año, se cobrará una cuota fija anual de 7.5 UMA, teniendo como fecha límite de pago el 31 de enero del 2026.</p> | |
| <p>Por incumplimiento de pago en la fecha antes señalada, se cobrará un recargo del 2.5% mensual sobre la cuota correspondiente, y a su vez se dejará de otorgar el beneficio de cuota por 7.5 UMA, pasando a una cuota de 25 UMA.</p> | |
| <p>5.- Cuota diaria para venta en la vía pública de vendedores golondrinos y/o foráneos, excepto en celebraciones conmemorativas o eventos especiales.</p> | 1 UMA |
| <p>5.1 Tratándose de permiso para venta en la vía pública en celebraciones conmemorativas o eventos especiales, por unidad:</p> | |
| <p>a).- Grande</p> | 10 UMA |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| b).- Mediana | 5 UMA |
| c).- Pequeña | 3 UMA |
| 5.2 Tratándose de vendedores ambulantes de productos de temporada. | |
| A) Mensual | 4 UMA |
| B) Trimestral | 10 UMA |
| 6.- Por reposición de licencia o credencial para vendedor ambulante y/o tianguista. | 1 UMA |
| 7.- Permiso para instalación de juegos: | |
| A) Mecánicos de feria, cuota diaria. | 4 UMA |
| B) Tragamonedas infantiles mecánicos montables y no montables, por juego cuota anual. | 10 UMA |
| 8.- Permiso para celebración de espectáculos públicos diferentes a eventos sociales o bailes: | |
| A) Conferencias por evento | 18 UMA |
| B) Obras de teatro con artistas locales | 10 UMA |
| C) Obras de teatro con artistas foráneos | 35 UMA |
| D) Degustaciones | 8 UMA |
| Para otorgar el permiso, el organizador previamente deberá exhibir la constancia de autorización de boletaje físico o digital, por la autoridad fiscal | |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| municipal. | |
| 9.- Por revisión, inspección y vigilancia en cumplimiento de la Ley de Alcoholes del Estado de Chihuahua a establecimientos comerciales: Que expidan bebidas alcohólicas al público en general, con autorización de la Dirección de Gobernación Estatal, en cualquiera de las modalidades permitidas por las leyes respectivas, pagarán una cuota anual: | |
| A) Agencia de distribución | 143 UMA |
| B) Depósito | 70 UMA |
| C) Licorería | 85 UMA |
| D) Licorería en tienda de autoservicio o de mostrador | 85 UMA |
| E) Tienda de Abarrotes | 62 UMA |
| F) Restaurantes con venta de bebidas alcohólicas, según categoría: a) "A" De 1 a 50 personas | 36 UMA |
| b) "B" De 51 a 100 personas | 53 UMA |
| c) "C" De 101 en adelante | 70 UMA |
| G) Cantinas. | 43 UMA |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| H) Cervecerías | 78 UMA |
| I) Salón de juego | 78 UMA |
| J) Restaurante-bar | 125 UMA |
| K) Salón de fiesta | 125 UMA |
| L) Salón de baile | 125 UMA |
| M) Centros nocturnos | 125 UMA |
| N) Hotel | 70 UMA |
| O) Parque estacionamiento | 143 UMA |
| P) Billares y Boliches. | 57 UMA |
| Q) Establecimientos que cuenten con máquinas, mesas de juego o de apuestas y juegos electromecánicos que operen por medio de monedas, vales, fichas, billetes y tarjetas, con aditamentos electrónicos y que, con base a la habilidad y destreza del jugador, pueda obtener algún tipo de premio, pagarán una cuota anual con base al aforo establecido por la autoridad competente, bajo los siguientes rangos: | |
| a) De 1 a 300 personas | 740 UMA |
| b) De 301 a 600 personas | 920 UMA |
| c) De 601 en adelante | 1,100 UMA |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Tratándose de personas físicas que operen con alguno de los giros anteriores y que se encuentren formalmente afiliados a una Unión gremial, podrán disfrutar de hasta un 50% de descuento por pago anticipado, siempre y cuando este se efectúe durante el primer bimestre de 2026 . | |
| 10.- Establecimientos que utilicen o vendan solventes, en cualquiera de las modalidades permitidas por las leyes respectivas, pagarán una cuota anual: | |
| A) Establecimientos con venta de solventes, según clasificación de la autoridad municipal: | |
| 1. Pequeño, sin espacio de almacenamiento. | 3 UMA |
| 2. Mediano, con patio y espacio de almacenamiento. | 12 UMA |
| 3. Grande, con patio, espacio de almacenamiento y bodega. | 25 UMA |
| B) Fábricas, talleres industriales y establecimientos de auto pinturas que utilicen solventes como parte de su proceso de trabajo, según la clasificación de la autoridad municipal: | |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1. Pequeño, sin espacio de almacenamiento. | 3 UMA |
| 2. Mediano, con patio y espacio de almacenamiento. | 12 UMA |
| 3. Grande, con patio, espacio de almacenamiento y bodega. | 25 UMA |
| <p>El cobro del derecho deberá cubrirse a más tardar el día 31 de marzo del 2026; se otorgará un 10% de descuento, si este se paga durante el mes de enero del 2026; en el caso de nuevas aperturas de establecimientos, el cobro será proporcional en función de la fecha de apertura y el resto del ejercicio fiscal.</p> | |
| 11.- Por la inspección y vigilancia anual, de cumplimiento a las disposiciones establecidas en el Código Municipal para el Estado de Chihuahua y demás disposiciones legales aplicables, para los establecimientos dedicados a la compra y venta de cobre, bronce, aluminio y otros materiales. | 65 UMA |
| <p>Tratándose de personas físicas que operen con alguno de los giros anteriores y que se encuentren formalmente afiliados a una Unión gremial, podrán</p> | |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| disfrutar de hasta un 50% de descuento por pago anticipado, siempre y cuando este se efectúe durante el primer bimestre de 2026 . | |
| 12.- Por la expedición de autorizaciones para espectáculos públicos eventuales, que incluyan venta y/o consumo de bebidas alcohólicas, por día: | |
| A) Bailes populares con grupo musical local | 30 UMA |
| B) Bailes populares con grupo musical foráneo | 47 UMA |
| C) Concierto musical con artista o grupo local | 30 UMA |
| D) Concierto musical con artista o grupo foráneo | 47 UMA |
| E) Box y lucha libre local | 30 UMA |
| F) Box y lucha libre foráneo | 47 UMA |
| G) Palenques | 40 UMA |
| H) Ferias y exposiciones en general | 35 UMA |
| I) Carreras de autos y motos | 35 UMA |
| J) Carreras de caballos, rodeos y jaripeo | 35 UMA |
| K) Eventos especiales distintos a los descritos en este numeral. | 47 UMA |
| L) Ferias y exposiciones que promuevan el arte y la cultura del Estado de Chihuahua, hasta tres días | 5 UMA |
| M) Eventos deportivos no profesionales, con fines de lucro, con venta de bebidas alcohólicas | 35 UMA |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| N) Eventos deportivos profesionales, con fines de lucro, con venta de bebidas alcohólicas | 50 UMA |
| Los permisos extemporáneos pagarán un 50% adicional de la tarifa establecida. | |
| Tratándose de eventos deportivos no profesionales, sin fines de lucro y sin venta de bebidas alcohólicas, deberán tramitar su permiso, el cual estará exento de pago. | |
| Se cobrará multa por exceder el aforo permitido en los eventos antes descritos. | 50 UMA |
| 13.- Expedición de credencial de sanidad | 1.5 UMA |
| 14.- Por el otorgamiento de licencia, permiso o autorización a establecimientos o locales que cuenten con máquinas de videojuegos, mesas de billar u otros. | |
| Se cobrará una cuota anual por unidad en los términos siguientes: | |
| A) Máquinas de videojuegos. | 20 UMA |
| B) Mesas de billar, tiro al blanco y/o dardos electrónicos. | 10 UMA |
| C) Juegos de destreza y/o deportivos y/o combate por espacio delimitado, por unidad. | 30 UMA |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Dichas cuotas deberán enterarse a la Dirección de Finanzas y Administración, durante el primer bimestre del 2026 . | |
| El Municipio a través de los departamentos de Gobernación y/o Protección Civil municipales, realizará verificaciones físicas de las máquinas y equipamientos de entretenimiento con los que cuente el establecimiento o local. | |
| 15.- Permiso para máquinas expendedoras (alimentos, bebidas y basculas), anual | 15 UMA |
| 16.- Por formulación de expedientes para solicitud de anuencias municipales para diversos trámites administrativos | 100 UMA |
| A) Carrera de caballos | 25 UMA |
| B) Eventos gallísticos | 25 UMA |
| 17.- Anuencias Municipales para trámite de licencias estatales, por concepto de alcohol. | 800 UMA |
| 18.- Anuencias municipales: | |
| Para cambios de domicilio, razón social y de denominación de establecimientos, con licencia | 300 UMA |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| estatal por concepto de alcohol. | |
| 19.- Anuencia Municipal por cambio de giro. | 500 UMA |
| 20.- Trámite de corrección de datos en anuencia de alcohol expedida por la autoridad municipal, por error del particular. | 300 UMA |
| 21.- Solicitud de actualización y/o reimpresión de anuencia municipal, no aplicada y expedida en años anteriores. | 100 UMA |
| <p>22.- Se cobrará una cuota bimestral por unidad a los establecimientos o casinos que cuenten con máquinas y/o juegos electrónicos de destreza y/o habilidad para mayores de edad y/o máquinas de apuestas.</p> <p>La falta de liquidación de esta cuota causará un recargo de conformidad con el artículo 60 de la presente Ley.</p> <p>Dicha cuota deberá enterarse a la Dirección de Finanzas y Administración, dentro del bimestre que corresponda.</p> | 7 UMA |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| El Municipio a través de Gobernación Municipal realizarán verificaciones físicas de las máquinas y equipamientos de entretenimiento con los que cuente. | |
| II.2.9. Por los servicios prestados por el Instituto Municipal del Deporte y la Juventud | |
| 1.- Mensualidad cursos deportivos Polideportivo | |
| A) Área lúdica, individual | 3 UMA |
| B) Área de contacto | |
| a) Individual | 3.8 UMA |
| b) Paquete familiar nuclear, hijos (as) | |
| 1.- Dos personas | 5 UMA |
| 2.- Tres personas | 6 UMA |
| 3.- Cuatro personas | 7 UMA |
| 4.- Cinco personas | 8 UMA |
| C) Área de pesas | |
| a) Individual | 4 UMA |
| b) Usuarios inscritos en otra disciplina que ofrece el INMUDEJ, individual | 2 UMA |
| D) Área alberca | |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| a) Individual | 4.8 UMA |
| Tratándose de personas en situación de vulnerabilidad, se les otorgará un descuento de hasta un 50%, previo estudio socioeconómico. | |
| En el caso de los adultos mayores, jubilados o pensionados, se aplicará el 15% de descuento siempre y cuando presenten su acreditación correspondiente. Dichos beneficios no podrán ser acumulables. | |
| b) Paquete familiar nuclear, hijos (as) | |
| 1.- Dos personas | 9 UMA |
| 2.- Tres personas | 12 UMA |
| 3.- Cuatro personas | 15 UMA |
| 4.- Cinco personas | 18 UMA |
| E) Área duela (basquetbol, voleibol y tenis de mesa) | |
| a) Individual | 3.8 UMA |
| b) Paquete familiar nuclear, hijos (as) | |
| 1.- Dos personas | 6 UMA |
| 2.- Tres personas | 7 UMA |
| 3.- Cuatro personas | 8 UMA |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 4.- Cinco personas | 9 UMA |
| 2.- Tanda libre, solo natación, costo por hora | 1 UMA |
| 3.- Valoración de salud, individual | .39 UMA |
| 4.- Inscripción individual a eventos deportivos y/o culturales en el Polideportivo Bicentenario, con duración de hasta un mes, organizados por: a) Instituto Municipal del Deporte y la Juventud y/o por dependencias gubernamentales. | 0.30 UMA |
| b) Particulares: el organizador de dicho evento, deberá cubrir la cuota establecida de 0.05 UMA, por cada participante. Así mismo, deberá firmar carta responsiva por el uso y aprovechamiento de las instalaciones del Polideportivo Bicentenario. | 0.05 UMA |
| 5.- Curso de Verano Polideportivo | |
| Paquete hermanos, por persona | |
| a) 2 semanas | |
| Un niño | 9 UMA |
| Dos niños | 8 UMA |

| | |
|----------------------------------------------------------|--------|
| Tres niños | 7 UMA |
| Cuatro niños | 6 UMA |
| Cinco niños | 5 UMA |
| b) 4 semanas | |
| Un niño | 17 UMA |
| Dos niños | 15 UMA |
| Tres niños | 14 UMA |
| Cuatro niños | 12 UMA |
| Cinco niños | 11 UMA |
| 6. Clases de Escuela de béisbol Delicias, cuota mensual: | |
| 6.1. Bloque A, edades de 7 a 12 años | |
| a) 1 jugador | 300.00 |
| b) 2 jugadores, solo hermanos | 250.00 |
| c) 3 jugadores o más, solo hermanos | 200.00 |
| 6.2. Bloque AA, edades de 13 a mayores de 17 años | |
| a) 1 jugador | 300.00 |
| b) 2 jugadores, solo hermanos | 250.00 |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| c) 3 jugadores o más, solo hermanos | 200.00 |
| 7. Por servicios de uso de vehículo sprinter y autobús de pasajeros, para traslados, se tomará en cuenta la distancia (combustible - kilometraje por litro), duración del viaje, casetas y viáticos para el operador de la unidad; adicionalmente a la suma de todo lo anterior, un 10% para gastos de mantenimiento. | |
| II.2.10. Por los trámites y servicios presentados por la Dirección de Finanzas y Administración. | |
| 1.- Permiso provisional de vehículos para circular, máximo 15 días , por día. | 0.60 UMA |
| 2.- Expedición de certificado de no adeudo de pavimento | 1.2 UMA |
| 3.- Costo de participación en la licitación pública | 20 UMA |
| 4.- Constancia de libertad de gravamen, trámite | 3 UMA |
| 5.- Inscripción al padrón de proveedores cuota anual | 7 UMA |
| 6.- Renovación al padrón de proveedores cuota anual | 7 UMA |
| 7.- Manual del conductor | 1 UMA |
| 8.- Examen médico Coordinación de Vialidad y Tránsito | 3 UMA |

| | |
|------------------------------------------------------------------|---------|
| 9.- Carta de no adeudo de infracciones de tránsito | 1 UMA |
| 10.- Carta de no adeudo de derecho de piso | 1 UMA |
| 11.- Opinión de cumplimiento de obligaciones municipales | 1 UMA |
| 12.- Reimpresión de recibos de pago | .30 UMA |
| | |
| II.2.11. Servicios de Casa de Cultura Municipal | |
| 1.- Inscripción mensual, por curso y/o taller, por persona | 100.00 |
| 2.- Inscripción a "Curso de Verano 2026" | |
| 2.1. Por niño (a) | 750.00 |
| 3.- Talleres externos especiales por tiempo limitado | 500.00 |
| | |
| II.2.12. Servicios de Biblioteca y Centro Cultural | |
| 1.- Inscripción mensual, por curso y/o taller, por persona | |
| 1.1 Individual, excepto clases de piano | 100.00 |
| 1.2 Individual, clases de piano | 200.00 |
| 1.2.1 Tratándose de hermanos (máximo dos personas), por persona. | 150.00 |
| 2.- Copia fotostática, en papel tamaño carta, por página | 1.00 |
| 3.- Copia fotostática, en papel tamaño oficio, por | 1.50 |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| página | |
| 4.- Impresión, en papel tamaño carta, por cada página | 1.00 |
| 5.- Impresión, en papel tamaño oficio, por cada página | 2.00 |
| | |
| II.2.13. Servicios del Instituto Municipal de Planeación de Delicias (IMPLAN). | |
| 1. Cobro por servicio de cartografía e Información del sistema de información geográfico y estadístico SIGyE | |
| 1.1. Impresión de Plano del SIGyE en tamaño carta | 2 UMA |
| 1.2. Impresión de Plano del SIGyE en tamaño oficio | 2 UMA |
| 1.3. Impresión de Plano del SIGyE en tamaño doble carta | 3 UMA |
| 1.4. Diseño de plano cartográfico del SIGyE por capa de información | 3 UMA |
| 1.5. Representación cartográfica del SIGyE en disco compacto o unidad extraíble | 3 UMA |
| 1.6. Digitalización de predio, plano o superficie | 4 UMA |
| 1.7. Impresión detallada de plano de manzana, | 3 UMA |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| AGEB, o colonia | |
| 1.8. Curvas de nivel de zona o cuadrante | 4 UMA |
| 1.9. Impresión de Infografía existente por hoja | 2 UMA |
| 2. Cobro por servicio de asesoramiento técnico: | |
| 2.1. Servicio de asesoramiento técnico en realización de estudios y análisis diversos competentes al IMPLAN por hora | 3 UMA |
| 2.2. Servicio de asesoramiento técnico en realización de proyectos diversos competentes al IMPLAN por hora | 3 UMA |
| 2.3. Servicio de asesoramiento técnico en el desarrollo de herramientas digitales competentes al IMPLAN por hora | 3 UMA |
| 2.4. Servicio de asesoramiento técnico en evaluación de recursos federales transferidos a los Municipios por hora | 3 UMA |
| 2.5. Capacitaciones técnicas en materia de: Desarrollo Urbano, Geología, Planeación Estratégica, Programas Presupuestarios, Evaluación del Desempeño, Políticas Públicas, Indicadores de Resultados y Sistema de Información Geográfica por hora | 3 UMA |
| 2.6. Servicio de asesoramiento técnico en | 3 UMA |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| elaboración de Planes Municipales de Desarrollo, programas institucionales, sectoriales o especiales por hora | |
| 2.7. Cuota variable de recuperación para cubrir gastos adicionales de operación; para la prestación de servicios de asesoría técnica y/o consultoría referidos en el presente apartado, se considerarán como gastos de operación aquellos que se generen en campo, derivados directamente de la ejecución del servicio, y cuya procedencia estará sujeta a la localización geográfica determinada por el solicitante. Dichos gastos serán aplicables exclusivamente cuando la prestación del servicio se lleve a cabo fuera de un radio de cinco kilómetros, medidos a partir del punto de ubicación de las instalaciones del Instituto Municipal de Planeación del Municipio de Delicias, Chihuahua. | De 10 a 500 UMA |
| 3. Cobro por servicio de certificación y asesoramiento como Organismo Evaluador por medio de ISO/IEC 17024:2012 Competencias de las Personas. | |

| 3.1. Instituciones y/o Empresas. | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------|-------------------------|----------|
| a. Desarrollo de esquemas de competencia: | | | | |
| Nivel 1 | | 80,000.00 | | |
| Nivel 2 | | 90,000.00 | | |
| Nivel 3 | | 120,000.00 | | |
| Nivel 4 | | 200,000.00 | | |
| Nivel 5 | | 250,000.00 | | |
| Los niveles serán determinados por el Comité del Esquema. | | | | |
| Este proceso incluye: capacitación, evaluación y certificación (en caso de resultar competente), para 3 personas. | | | | |
| b. Asesoramiento técnico para el desarrollo de esquemas de certificación, por hora. | | 800.00 | | |
| 3.2. Personas físicas | | | | |
| a. Proceso de Certificación: | | | | |
| Nivel | Servicios administrativos ² | Capacitación ³ | Evaluación ⁴ | |
| 1 | 1,350.00 | 1,000.00 | 400.00 | 2,750.00 |
| 2 | 1,450.00 | 1,000.00 | 450.00 | 2,900.00 |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|--------|----------|
| 3 | 1,700.00 | 1,000.00 | 500.00 | 3,200.00 |
| 4 | 2,000.00 | 1,000.00 | 600.00 | 3,600.00 |
| 5 | 3,000.00 | 1,000.00 | 650.00 | 4,650.00 |
| ¹ Los niveles serán determinados por el Comité del Esquema. | | | | |
| ² Incluye el uso de plataforma y trámites. | | | | |
| ³ Según el nivel, varía el tiempo dedicado a la capacitación. | | | | |
| ⁴ Incluye evaluación del candidato, en caso de resultar competente, impresión de cedula de evaluación y emisión del certificado. | | | | |
| b. Costo de seguimiento, a los 18 meses | | | | 1,200.00 |
| | | | | |
| II.2.14. Servicios de Vialidad y Tránsito Municipal | | | | |
| 1.- Servicio de acompañamiento a contingentes, por evento: | | | | |
| 1.1. De inicio hasta 45 minutos, por patrulla. | | | | 4 UMAS |
| 1.2. De más de 45 a 70 minutos, por patrulla. | | | | 6 UMAS |
| El Departamento de Vialidad y Tránsito, designará las unidades que corresponden, para la seguridad del contingente. | | | | |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <p>2.- Por cada arrastre de vehículo que realicen las grúas que presten el servicio dentro del municipio, deberán cubrir el costo establecido en el Reglamento de Arrastre y Almacenamiento de Grúas vigente, el cual deberá pagarse mensualmente en la Dirección de Finanzas y Administración.</p> <p>El Departamento de Vialidad y Tránsito, elaborará un informe mensual de los servicios de arrastre realizados en el mes de que se trate, información que en el mes siguiente inmediato deberá turnar a la Dirección de Finanzas y Administración.</p> | 100.00 |
| | |
| II.2.15. Servicios Desarrollo Integral de la Familia (DIF) Municipal | |
| 1. Centro de Rehabilitación Integral (CRI) | |
| 1.1. Valoración para constancia de discapacidad | 350.00 |
| 1.2. Especialista | 350.00 |
| 1.3. Terapia física | 150.00 |
| 1.4. Estimulación temprana | 150.00 |
| 1.5. Terapia onda choque | 300.00 |

| | |
|---------------------------------------------------|---------------|
| 2. Terapia de lenguaje | |
| 2.1. Entrevista inicial | 150.00 |
| 2.2. Sesión terapia de lenguaje | 150.00 |
| 2.3. Informe de avances terapia de lenguaje | 150.00 |
| 3. Psicología | |
| 3.1. Entrevista inicial | 150.00 |
| 3.2. Sesión terapia psicológica | 150.00 |
| 4. Jurídico | |
| 4.1. Carta de acreditación a Asociaciones Civiles | 150.00 |
| 5. Consultorio dental | |
| 5.1. Consulta dental | 150.00 |
| 5.2. Profilaxis (limpieza dental) | 250.00 |
| 5.3. Obturación con resina(relleno) | 350.00 |
| 5.4. Obturación con ionómetro de vidrio | 350.00 |
| 5.5. Reconstrucción estética | 450.00 |
| 5.6. Reconstrucción con endoposte | 500.00 |
| 5.7. Extracción infantil | 250.00 |
| 5.8. Extracción sencilla | 250.00 |
| 5.9. Extracción complicada | 370.00 |
| 5.10. Extracción tercer molar | 600.00 |
| 5.11. Curación | 200.00 |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 5.12. Terapia de ATM (Articulación) | 300.00 |
| 5.13. Raspado y alisado radicular | 350.00 |
| 5.14. Sellado infantil | 150.00 |
| 5.15. Radiografía periapical | 250.00 |
| 5.16. Exodoncia complicada de tercer molar (especialista) | 1,520.00 |
| 5.17. Cirugía de tercer molar (especialista) | 1,750.00 |
| 5.18. Cementación corona | 250.00 |
| 5.19. Retiro brackets | 150.00 |
| 5.20. Pulpotomía | 600.00 |
| 6.0. Nutrición | |
| 6.1. Entrevista inicial | 200.00 |
| 6.2. Consulta nutriólogo | 150.00 |
| Previo estudio socioeconómico, se podrán realizar descuentos, los cuales serán determinados por el DIF Municipal. | |
| | |
| En la determinación del monto a pagar, por los derechos señalados en esta Ley, se considerarán inclusive, las fracciones del peso; no obstante, lo anterior, para efectuar su pago, el monto se ajustará | |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| para que las que contengan cantidades que incluyan de 1 a 50 centavos se ajusten a la unidad del peso inmediata anterior y las que contengan cantidades mayores de 51 a 99 centavos, se ajusten a la unidad del peso inmediata superior. | |
| | |
| | |
| III. PRODUCTOS | |
| III.1. ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES | |
| PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE DELICIAS | |
| 1.- Casa de la Cultura, tratándose de: | |
| 1.1. Teatro al aire libre, evento cultural con fines de lucro | 3,000.00 |
| 1.2. Teatro al aire libre, evento cultural sin fines de lucro | 1,500.00 |
| 2.- Centro Cultural, tratándose de: | |
| 2.1. Auditorio, evento cultural con fines de lucro | 2,000.00 |
| 2.2. Auditorio, evento cultural sin fines de lucro | 1,000.00 |
| 2.3. Vestíbulo, evento cultural | 1,000.00 |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| El horario establecido para hacer uso de los bienes inmuebles antes descritos, será de lunes a viernes, de las 8:00 a las 20:00 horas. | |
| 3.- Otros bienes inmuebles municipales: | |
| 3.1. Tratándose de otros bienes inmuebles municipales, su costo y condiciones serán determinados por el H. Ayuntamiento del Municipio de Delicias. | |
| Considerando como bienes inmuebles municipales, los propios y aquellos en comodato. | |
| Dicha determinación será turnada a la Dirección de Finanzas y Administración, para su respectivo cobro. | |
| | |
| IV. APROVECHAMIENTOS | |
| IV.1. MULTAS | |
| 1.- Por impacto ambiental, conforme al Reglamento de Ecología y Protección del Ambiente del Municipio de Delicias: | |
| 1.1.- Multa por exceder los niveles de ruido de acuerdo a la NOM-081 SEMARNAT de las 10 de la noche a las 6 am sin permiso | 50 UMA |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1.2.- Multa por cortar o maltratar vegetación en lugar público del municipio. | 50 UMA |
| 1.3.- Multa por quema de desechos a cielo abierto sin autorización | 50 UMA |
| 1.4.- Multa por permitir correr hacia la calle, predio vecino, arroyo, corriente de sustancia nociva a la salud, así como el desagüe de la alberca. | 150 UMA |
| 1.5.- Multa a quien emita o descargues contaminantes que alteren la atmósfera en perjuicio de la salud y de la vida humana o cause daño ecológico, incluso si la emisión proviene de una fuente fija o móvil. | 150 UMA |
| 1.6.- Multa por descargar aguas residuales al sistema de drenaje municipal sin el tratamiento previo o sin observancia de la NOM (Norma Oficial Mexicana) | 150 UMA |
| 2.- Multas de Vialidad | |
| Las establecidas en la Ley de Vialidad y Tránsito para el Estado de Chihuahua, así como, en el Reglamento de Tránsito para el Municipio de Delicias, Chihuahua. | |

**ANEXO A LA LEY DE INGRESOS, CORRESPONDIENTE AL MUNICIPIO
DE DELICIAS 2026**

Ingresos Propios / Locales

| | | |
|--------------------------------------------|-----------|-----------------------|
| Impuestos | \$ | 109,490,652.33 |
| Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social | \$ | 9,955,000.00 |
| Contribuciones (Especiales / De Mejoras) | \$ | 671,816.00 |
| Derechos | \$ | 86,195,956.00 |
| Productos | \$ | 324,500.00 |
| Aprovechamientos | \$ | 13,456,210.00 |
| Total de Ingresos Propios / Locales | \$ | 220,094,134.33 |

Participaciones Federales

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------|
| Fondo General de Participaciones (FGP) | \$ | 203,277,345.68 |
| Fondo de Fomento Municipal (FFM) 70% | \$ | 36,048,496.28 |
| Fondo de Fomento Municipal (FFM) 30% | \$ | 20,449,897.34 |
| Impuestos Especial Sobre Producción y Servicios en materia de cervezas, bebidas alcohólicas y tabacos labrados (IEPS) | \$ | 5,443,988.64 |
| Fondo de Fiscalización y Recaudación (FOFIR) | \$ | 13,340,044.33 |
| Impuestos Sobre Autos Nuevos (ISAN) | \$ | 4,980,044.91 |
| Impuesto Sobre Tenencia y Uso de Vehículos | \$ | 899.98 |
| ISR Bienes Inmuebles | \$ | 833,734.52 |
| Participaciones en Cuotas de Gasolina y Diésel 70% | \$ | 7,505,265.01 |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------|
| Participaciones en Cuotas de Gasolina y Diésel 30% | \$ | 3,216,542.15 |
| Recaudación Federal Participable (Municipio Fronterizos) 0.136% RFP | \$ | - |
| Fondo ISR | \$ | 13,618,443.06 |
| Total de Participaciones Federales | \$ | 308,714,701.91 |

Aportaciones

Aportaciones Estatales

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------|----|---------------|
| Fondo para el Desarrollo Socioeconómico Municipal (FODESEM) | \$ | 61,369,461.18 |
|-------------------------------------------------------------------------|----|---------------|

Aportaciones Federales

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------|
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (FAFM / FORTAMUN) | \$ | 163,469,723.00 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------|

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------|
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FISM / FAIS) | \$ | 31,012,173.00 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------|

| | | |
|------------------------------|-----------|-----------------------|
| Total de Aportaciones | \$ | 255,851,357.18 |
|------------------------------|-----------|-----------------------|

Convenios

| | | |
|-----------|----|---|
| Convenios | \$ | - |
|-----------|----|---|

Otras Participaciones y Aportaciones

| | | |
|-----------|----|---|
| Federales | \$ | - |
|-----------|----|---|

| | | |
|-----------|----|---|
| Estatales | \$ | - |
|-----------|----|---|

| | | |
|----------------------------------------------------------|-----------|----------|
| Total de Otras Participaciones y Aportaciones | \$ | - |
|----------------------------------------------------------|-----------|----------|

Ingresos Extraordinarios (Derivados de Financiamientos)

| | | | |
|---------------------------------------|-----------|----------|----------|
| Empréstitos | \$ | - | - |
| Otros Ingresos Extraordinarios | \$ | - | - |
| Total Ingresos Extraordinarios | \$ | - | - |

| | | |
|------------------------------------|-----------|-----------------------|
| Ingresos Totales / Globales | \$ | 784,660,193.42 |
|------------------------------------|-----------|-----------------------|

SINTEXO