

Rosales, Chihuahua., a 30 de noviembre de 2022

Oficio N° T08/2021

Asunto: Presentación de iniciativa

**DIP. GEORGINA ALEJANDRA BUJANDA RIOS
PRESIDENTE DEL H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
PRESENTE. -**

**ATN: DIP LUIS ALBERTO AGUILAR LOZOYA
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE PROGRAMACIÓN,
PRESUPUESTO Y HACIENDA PÚBLICA**

El C. Marcial Romualdo Márquez Gutiérrez, Presidente Municipal y los Regidores integrantes de H. Ayuntamiento de Rosales, Chihuahua, con fundamento en los artículos; 115, fracción IV, inciso c) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 132 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua, 128 fracción I, Ley de Presupuesto de Egresos, Contabilidad Gubernamental y Gasto Público para el Estado de Chihuahua y 28, fracción XII del Código Municipal para el Estado de Chihuahua; presentan su **Ante Proyecto de Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022** del Municipio de Rosales, Chihuahua, adjuntando al presente oficio:

- I. ANTE PROYECTO DE LEY DE INGRESOS FIRMADO POR LOS INICIADORES
- II. ACTA CERTIFICADA DE LA APROBACIÓN DEL ANTE PROYECTO DE LEY DE INGRESOS POR EL H. AYUNTAMIENTO DE ROSALES, CHIH.
- III. DISCO COMPACTO CON EL ANTE PROYECTO DE LEY DE INGRESO EN FORMATO WORD.

Sin mas por el momento, reciba un cordial y atento saludo

ATENTAMENTE:

Marcial Márquez

MARCIAL ROMUALDO MARQUEZ GUTIERREZ

PRESIDENTE MUNICIPAL DE ROSALES, CHIH,



**PRESIDENCIA
MUNICIPAL
ROSALES, CHIH.
2021-2024**



e/ed

**SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 5
DEL H. AYUNTAMIENTO DE ROSALES CHIHUAHUA
ADMINISTRACIÓN 2021-2024**

En Santa Cruz de Rosales, Distrito Judicial Abraham González del Estado de Chihuahua, siendo las 17:08 horas del día 24 de noviembre del 2021, reunidos en la sala de Cabildo de la Presidencia Municipal, ubicado en calle México s/n, el Licenciado Marcial Romualdo Márquez Gutiérrez Presidente Municipal, el Profe. Jesús Chávez Macías, Síndico Municipal y los regidores:

C. Alma Rosa González Vargas	✓	Lic. Dalia Guadalupe Arévalo Lozano	✓
C. Juan Luis Ontiveros Cázales	✓	C. Mayra Lizeth Ramírez Cárdenas	✓
C. Johana Rivera Rodríguez	✓	C. Olga Lidia Amaya Bolívar	✓
C. José Luis Ontiveros Meza	✓	Lic. José Domínguez Rivera	✓
C. Catalina Fierro Natividad	✓	C. Jesús Irán Ortiz Cárdenas	✓
C. Leoncio Gómez Paz	✓	C. Gilberto Isidro Giner Gallegos	✓

Marcial Romualdo Márquez Gutiérrez
Jesús Chávez Macías
[Signature]

Mayra Ramirez

El C. Carlos Ignacio Lozoya Chavira, Secretario Municipal con el propósito de realizar la reunión ordinaria de Cabildo No. 5, el H. Ayuntamiento, donde la Presidencia Municipal somete a consideración el siguiente:

ORDEN DEL DIA

1. Bienvenida
2. Pase de lista
3. Declaración de la Instalación de la Sesión
4. Solicitud de conformidad del artículo 24 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, se me conceda la dispensa de ley para no dar lectura al acta anterior
5. Firma del acta anterior

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Olga Lidia Amaya B.

Leoncio Gomez P.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

La regidora Catalina Fierro comenta que en salón de actos barranco blanco hay muy poca señal y se batalla con los datos por eso le parece interesante la idea de la antena, preguntando si ellos son una empresa independiente de telcel y si telcel se encarga de hacer el estudio respondiéndole que sí, y que le puede hacer llegar el nombre de la persona encargada de telcel.

El regidor José Luis Ontiveros menciona que lo ideal sería analizarlo más tiempo para dar una respuesta acertada.

El presidente municipal les comenta que es un tema de conocer más el proyecto que y que cada uno de los regidores lo analice y si queda para la próxima sesión para poder tomar la decisión correcta.

El regidor Gilberto Isidro Giner comenta que se privilegie el interés social por encima del interés de lucro.

El secretario municipal menciona que se quedara pendiente la votación para la próxima sesión.

7.- El secretario municipal menciona el siguiente orden del día que consiste en **aprobación del ante proyecto de ley de ingresos 2022**, el cual presenta el tesorero municipal Sergio Reyes, explicando antes que nada que es la ley de ingresos, y menciona que esta ley es una adecuación de la ley anterior en la que se van aumentando los puntos que no estaban considerados, así como lo es algunas multas de protección civil, el uso de suelos para salones de eventos, clausura de salones, de gobernación, entre otros, el fin de esto es generar ingreso para el municipio, es un ante proyecto que necesitan avalar para hacerlo llegar a congreso del estado, comentando que no hubo ningún aumento de alguna tasa, únicamente fue actualización de la cartografía etc... solamente se agregaron algunos conceptos que no estaban en la ley anterior.

La regidora Guadalupe Arévalo pregunta si sería posible hacerles llegar la anterior ley de ingresos para así poder hacer la comparación. Los regidores hacen algunas preguntas acerca de algunas dudas que surgen sobre unos artículos los cuales son aclarados al instante. El síndico Municipal pregunta cuánto es lo que se piensa recabar con este ante proyecto, el tesorero responde que 11 millones es lo que se espera, es la meta.

Por último el tesorero les sugiere a los regidores que incentiven a la gente a venir a pagar el predial con familia y conocidos porque ha habido buena respuesta, ya que si han venido personas a pagar.

Aprobado por 12 votos a favor.

8.- El secretario municipal menciona el siguiente orden del día que consiste en **Asuntos generales**.

El presidente municipal inicia felicitando a los regidores la participación en los eventos del 20 de noviembre y hace entrega del pin a los regidores que no pudieron estar presentes en el izamiento a la bandera.

- El regidor Gilberto Isidro Giner menciona que hace unos días paso un caso que se le hizo exagerado respecto a la basura, en el rio las personas tiran

Leoncio Gomez P.

[Handwritten signature]

Olga Lidia Amaya B.

[Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin]

6. Aprobación para la construcción de una antena para datos móviles Club Delicias
7. Aprobación del ante proyecto de ley de ingresos 2022
8. Asuntos Generales
9. Clausura

1.- El Presidente Municipal da la bienvenida a los regidores y somete a consideración el orden del día, mismo que es aprobado por 12 votos a favor.

2.- El Secretario Municipal del Ayuntamiento procede con el pase de lista, encontrándose el quórum.

3.- De acuerdo con el artículo 22 del Código Municipal para la celebración de esta sesión ordinaria No. 5 declaró formalmente instalada la sesión, por lo que son válidos los acuerdos que en ella se tomen.

4.- El secretario municipal menciona el siguiente orden del día que consiste en la **solicitud de conformidad artículo 24 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, se me conceda la dispensa de ley para no dar lectura al acta anterior.**

Se aprueba por 12 votos a favor.

5.- Se firma el acta anterior.

6.- El secretario municipal menciona el siguiente orden del día que consiste en la **aprobación para la construcción de una antena para datos móviles Club Delicias**, el Ingeniero Víctor presenta una exposición acerca de cuál es la intención de poner esa antena en Rosales, cómo funciona la telefonía celular y los beneficios que traerá, ya que hoy en día son los datos móviles y el acceso a la información más rápida, porque cada vez hay más demanda en información, explicando que es debido a un plan de expansión celular que hay en la región, así como la antena que anteriormente se aprobó en sesiones anteriores cubrirá esa zona, esta nueva antena planea cubrir la zona que se encuentra en la carretera Rosales-Delicias, aclarando que no causa daño a la salud.

El Presidente pregunta si pagan una renta por colocar la antena, a lo que le responden que si se celebra un contrato de compraventa.

El regidor Juan Luis Ontiveros menciona que ya reviso la documentación que trajeron y no venía el permiso de protección civil.

El síndico comenta que en el municipio hay un elevado número de personas con cáncer y que se quiere proteger a la población y que se tiene que los permisos y la documentación debe estar correcta por los organismos correspondientes para tener la seguridad de que la antena no es dañina para la población.

Leandro Yomy P.



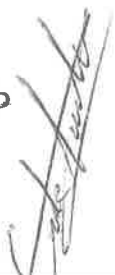
Olga Lidia Amaga B

Marta Ramirez









basura principalmente los de la Loma de Pérez, el caso es de un señor que iba a quemar unas carteras de huevo en el rio pero antes de llegar se encontró una camioneta blanca y a los 5 minutos llegaron 4 patrullas y le hicieron llevarse las carteras y querían que pagara una multa de 4000 pesos, pero la gente desconoce que está prohibido tirar basura ahí y pide que les den a conocer a las personas este reglamento.

El presidente muestra las fotos de la basura que la persona tiro la cual si era bastante por eso se reportó, porque se está teniendo cero tolerancias. Y el regidor comenta que habrá también que llamar la atención y hablar con el servicio de limpia porque no van puntualmente y no recogen todo la basura.

El regidor Juan Luis Ontiveros menciona que si un tambo está atravesado porque los recogen y no los vuelven a dejar donde van ya paso en una ocasión que una persona en Congregación Ortiz se llevó tambo con un carro porque estaba a media calle.

- El regidor Jesús Irán menciona que en seguridad pública las cuotas le parece que son 2500 por una persona que está detenida y pregunta que eso quien lo autoriza, en cuánto cobran las multas y si no se necesita pasar por cabildo.

El Licenciado Omar de la Torre contesta que se sigue utilizando el reglamento anterior hasta que salga uno nuevo y se necesita actualizar.

La regidora Guadalupe Arévalo hace el comentario sobre que están muy elevadas las cuotas porque no están cobrando lo correcto, porque si ha habido algunas quejas.

El regidor José Domínguez comenta que le gustaría conocer la reglamentación para saber las actualizaciones que han ocurrido y tener los reglamentos que existan.

- El regidor Gilberto Isidro Giner pregunta acerca de los permisos para bailes, el secretario responde que son poco antes de las 2 de la mañana, por lo regular se da el permiso de 9 pm a 2 am, pero deben acabar unos 10 o 15 minutos antes.

- El regidor Juan Luis Ontiveros les da un aviso a los regidores de parte de Nallely de Recursos Humanos para que pasen por su tarjeta.

- La regidora Mayra Ramírez menciona que le comentaron que hay un salón donde los eventos se terminan después de las 12 y no pagan el permiso y se pelean el salón se llama "Mi Fiesta".

- La regidora Olga Lidia comenta que se habló con la directora de la escuela Benito Juárez acerca de USAER y dice que la maestra considera que solo

Leoncio Gomez P.

Jesús Irán

Juan Luis Ontiveros

Olga Lidia Amagab

Mayra Ramírez

Guadalupe Arévalo

José Domínguez

Juan Luis Ontiveros

Jesús Irán

Leoncio Gomez P.

Mayra Ramírez

hay una niña la que requiere de un maestro especializado ya que los demás niños tienen otro tipo de problema y respecto a la niña se puede canalizar a otra escuela donde tengan ese tipo de atención.

- La regidora Catalina Fierro menciona sobre el cajero automático que el gerente de Bankaool comentaba que necesitan ubicar donde se instalara el cajero, para verificar que el lugar sea seguro porque si tarda como 15 días.
- El presidente comenta que le hicieron la observación una persona de la segunda fuerza armada sobre que había muchos jóvenes con capacidades diferentes en Rosales, y se espera hacer un programa para saber cuántas personas hay en el municipio en esta situación.
- El regidor José Luis Ontiveros sugiere hacer rifas para motivar a la gente a que pague el predial.
- La regidora Guadalupe Arévalo hace la observación sobre que el día del desfile no se les dio aperitivo a los niños que desfilaron, porque siempre se les da algo, y faltó ese detalle.
- La regidora Johana Rivera pregunta al presidente si ya le tiene respuesta de la petición que le hizo el bachillerato del 99 y si se la puede dar por escrito acerca de los mini Split.
Y le comenta el secretario municipal que si sale el costo elevado y que se tiene un problema en la comunidad porque ha habido muchos robos y se quiere controlar todo eso, y desafortunadamente esas situaciones atrasan un poco a la comunidad.
- Por la calle de Nuevo León por los Villagrán está muy fea y es necesario que se arregle.
- El regidor José Luis Ontiveros comenta que le dijeron que la calle que entra para la colonia por donde se acomodó el templete en día del desfile hay un tramo muy feo que se necesita arreglar.











9.- El secretario municipal sede la palabra al presidente municipal el cual da clausura a la sesión. Habiendo agotado el orden del día y siendo las 19:17 horas del día 24 de noviembre de 2021, reunidos en la sala de Cabildo de esta presidencia Municipal, damos por concluidos los trabajos de la sesión ordinaria No 5 del H. Ayuntamiento.

Mayra Ramirez

Leencio Romay P.

Olga Lidia Amaya B

**SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 5
DEL H. AYUNTAMIENTO DE ROSALES CHIHUAHUA
ADMINISTRACIÓN 2021-2024**

LIC. MARCIAL ROMUALDO MARQUEZ GUITIERREZ, PRESIDENTE MUNICIPAL	Marcial Marquez
PROF. JESUS CHAVEZ MACIAS, SINDICO MUNICIPAL	
C. ALMA ROSA GONZALEZ VARGAS, REGIDORA	
C. JUAN LUIS ONTIVEROS CAZALES, REGIDOR	
C. JOHANA RIVERA RODRIGUEZ, REGIDORA	
C. JOSE LUIS ONTIVEROS MEZA, REGIDOR	Jose Luis Ontiveros M.
C. CATALINA FIERRO NATIVIDAD, REGIDORA	
C. LEONCIO GOMEZ PAZ, REGIDOR	Leoncio Gomez P.
LIC. DALIA GUADALUPE AREVALO LOZANO, REGIDORA	
C. MAYRA LIZETH RAMIREZ CARDENAS, REGIDORA	Mayra Ramirez
C. OLGA LIDIA AMAYA BOLIVAR, REGIDORA	Olga Lidia Amaya B.
LIC. JOSE DOMINGUEZ RIVERA, REGIDOR	
C. JESUS IRAN ORTIZ CARDENAS, REGIDOR	
C. GILBERTO ISIDRO GINER GALLEGOS, REGIDOR	
C. CARLOS IGNACIO LOZOYA CHAVIRA, SECRETARIO MUNICIPAL	

EL QUE SUSCRIBE, C. CARLOS IGNACIO LOZOYA CHAVIRA, SECRETARIO MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE ROSALES CHIHUAHUA, CON FUNDAMENTO A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 63 FRACCION II DEL CODIGO MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE CHIHUAHUA, HAGO CONSTAR Y -----

CERTIFICO

-----QUE LAS PRESENTES COPIAS, CORRESPONDE FIELMENTE A SUS ORIGINALES, LAS CUALES OBRAN EN LOS ARCHIVOS DE ESTA PRESIDENCIA MUNICIPAL, ESPECÍFICAMENTE EN EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO 1, HOJA 3, CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 5 DE FECHA 24 DE NOVIEMBRE DE 2021 RELATIVO AL PUNTO NUMERO 7 DEL ORDEN DEL DÍA, CORRESPONDIENTE A LA APROBACIÓN DEL ANTE PROYECTO DE LEY DE INGRESOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE ROSALES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

SE EXPIDE A LOS 30 DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO, EN ROSALES MUNICIPIO DE ROSALES, CHIHUAHUA, MÉXICO.


C. CARLOS IGNACIO LOZOYA CHAVIRA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO


SECRETARÍA MUNICIPAL ROSALES, CHIH. 2021-2024

**ANTEPROYECTO LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE ROSALES
PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL 2022**

**LIBRO PRIMERO
Disposición Preliminar**

ARTÍCULO 1. Para que el Municipio de Rosales pueda cubrir los gastos previstos en su Presupuesto de Egresos durante el ejercicio fiscal comprendido del 1o. de enero al 31 de diciembre del año 2022, percibirá los ingresos ordinarios y extraordinarios siguientes:

**LIBRO SEGUNDO
Ingresos de gestión**

**TÍTULO PRIMERO
Impuestos**

**CAPÍTULO PRIMERO
Impuestos sobre ingresos**

**SECCIÓN PRIMERA
Sobre espectáculos públicos**

ARTÍCULO 2.- El impuesto sobre espectáculos públicos se causará conforme a las siguientes tasas:

CONCEPTO	TASA
Becerradas, novilladas y jaripeos	15%
Box y lucha	18%
Carreras: de caballos, perros, automóviles, motocicletas y otras	18%

Circos	5%
Corridas de toros y Peleas de Gallos	18%
Espectáculos teatrales, revistas, variedades y conciertos, conferencias	8%
Exhibiciones y concursos	15%
Espectáculos deportivos	7%
Los demás espectáculos	15%

ARTÍCULO 3. Tratándose de espectáculos culturales que tengan como objetivo principal el fomentar las artes, la cultura o el deporte, se otorgará hasta un 60% de reducción en el pago del Impuesto correspondiente.

Cuando dichos espectáculos sean organizados por Asociaciones Civiles, Instituciones Educativas y Comités del Deporte debidamente registrados ante la autoridad municipal, todos legalmente constituidos en el Municipio de Rosales, la reducción podrá ser de hasta un 80%.

Para poder disfrutar de este beneficio, deberán:

- I. Con anticipación, cuando menos 5 días hábiles el organizador presentará ante la Tesorería Municipal, el programa o proyecto del evento a realizar, con la finalidad de validar si cumple con el objetivo principal de fomentar las artes, la cultura o el deporte.
- II. Acreditar su figura como comité, acompañándose de su registro expedido por la autoridad municipal. En el caso de Asociaciones, copia del Acta Constitutiva.
- III. Tramitar el permiso municipal para espectáculos públicos, y su respectivo pago, así como el boletaje a sellar por la autoridad municipal, por evento.
- IV. Será motivo para no otorgar el citado beneficio, cuando se incumpla con alguno de los puntos anteriormente citados.

ARTÍCULO 4. Tratándose de espectáculos culturales no lucrativos organizados por el Instituto Chihuahuense de la Cultura (ICHICULT), así

como eventos que estén organizados por Asociaciones Religiosas podrán estar exentos del pago del impuesto correspondiente.

Para poder solicitar esta exención, deberán tramitar el permiso municipal para espectáculos públicos, y su respectivo pago, así como el boletaje a sellar por la autoridad municipal, por evento.

ARTÍCULO 5. Tratándose de eventos por espectáculos públicos que sean organizados por el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF Municipal), quedará exento de pago del impuesto correspondiente y del permiso municipal.

Para poder disfrutar de este beneficio, deberán:

- I. Tramitar el permiso municipal para espectáculos públicos; así como el boletaje a sellar por la autoridad municipal, por evento.
- II. Al concluir el evento, deberá presentar en un plazo de cinco días hábiles reporte de los resultados obtenidos en el evento, para lo cual la Tesorería Municipal proporcionará formato único especificando los datos requeridos.

ARTÍCULO 6. En el caso de carpas y circos de dimensiones bajas, se aplicará la tasa mínima que establece el Código Municipal para el Estado de Chihuahua vigente, del 4%.

SECCIÓN SEGUNDA

Impuesto sobre juegos, rifas o loterías permitidas por la ley

ARTÍCULO 7. La celebración sobre juegos, rifas o loterías permitidos por la ley, se causarán conforme a la tasa prevista en el artículo 144 del Código Municipal.

CAPÍTULO SEGUNDO
Impuestos sobre el patrimonio

SECCIÓN PRIMERA
Predial

ARTÍCULO 8. El impuesto mínimo anual para inmuebles urbanos y rústicos, de acuerdo a la definición de la Ley de Catastro del Estado, será de \$205.00 (doscientos cinco pesos 00/100 M.N.).

APARTADO PRIMERO
De los estímulos por pronto pago

ARTÍCULO 9. Se reducirá el importe por concepto de Impuesto Predial en un 20% y 10%, con efectos generales, en los casos de pago anticipado de cuando menos tres bimestres, si estos se realizan en los meses de enero y febrero, respectivamente.

En el caso de contribuyentes que gozaron del beneficio anterior y que pagaron al menos tres bimestres, podrán gozar de una reducción del importe de su Impuesto Predial pendiente de cubrir, si realizan la totalidad del pago de este último a más tardar en el mes de junio; en este caso los contribuyentes gozarán de una reducción del 10% si el primer pago lo realizaron en el mes de enero y de 5% si el primer pago lo realizaron en el mes de febrero.

APARTADO SEGUNDO
Del apoyo a grupos vulnerables

ARTÍCULO 10. Tratándose de pensionados y jubilados, estos gozarán de una reducción del 50%, por concepto de Impuesto Predial, con efectos generales por lo que respecta al inmueble de su propiedad que sea destinado a casa-habitación y aplicará para una sola propiedad, en los casos de pago anticipado de todo el año, o bien, dentro de los bimestres que comprende el año. Este mismo beneficio operará a favor de las personas mayores de 60 años; y que realicen su trámite ante el departamento de catastro municipal, acreditándose con la documentación correspondiente, según sea el caso.

En ambos casos para poder ser acreedor de este apoyo, el valor catastral de la propiedad no deberá exceder de \$ 500,000.00 (Quinientos mil pesos 00/100 M.N.).

ARTÍCULO 11. Tratándose de contribuyentes con discapacidad permanente, o bien, que tengan a su cargo a su cónyuge o hijo con discapacidad permanente, estos gozarán de una reducción del 50%, por concepto de Impuesto Predial, en los casos de pago anticipado de todo el año, o bien, dentro de los bimestres que comprende el año, siempre y cuando el inmueble esté siendo habitado por dichos contribuyentes y por las personas discapacitadas, debiendo acreditar fehacientemente estas circunstancias ante las autoridades municipales, mediante elementos de convicción idóneos.

En este caso para poder ser acreedor de este apoyo, el valor catastral de la propiedad no deberá exceder de \$ 500,000.00 (Quinientos mil pesos 00/100 M.N.).

ARTÍCULO 12. A las madres solteras, ya sea por no haber contraído matrimonio, por divorcio o por viudez, que sean jefas de familia y que estén a cargo la economía del hogar, se les aplicará un 50% de reducción por pago anticipado de todo el año por concepto de Impuesto Predial, siempre que este se efectúe durante el primer bimestre, y demuestre una situación económica precaria con elementos de convicción idóneos, estudio socioeconómico, únicamente por la propiedad que habiten y que su valor catastral no exceda de \$350,000.00 (son trescientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.).

Dicho descuento también aplicará a padres solteros, quienes, para ser acreedores de este beneficio, deberán presentar la resolución judicial respectiva en su caso, otorgándoles la guardia y custodia de los hijos menores de edad.

ARTÍCULO 13. Tratándose de contribuyentes del Impuesto Predial rústico, estos gozarán de un descuento del 20%, por concepto de Impuesto Predial, con efectos generales, en los casos de pago anticipado de todo el año y que se efectúen en los meses de enero y febrero.

ARTÍCULO 14. Se otorgará un estímulo en el pago del Impuesto Predial, consistente en un descuento del 50% durante los meses de enero y febrero a las personas adultas que estén cursando su educación básica en el Instituto Chihuahuense de Educación para los Adultos, en los casos de pago anticipado de todo el año, por lo que respecta al inmueble de su propiedad que sea destinado a casa-habitación y para una sola propiedad, debiendo acreditar este carácter con constancia de avance académico otorgada por el propio Instituto, la cual deberá estar sellada y firmada por el delegado municipal o por el coordinador de la zona. En este caso para poder ser acreedor de este apoyo, el valor catastral de la propiedad no deberá exceder de \$300,000.00 (trescientos mil pesos 00/100 M.N.).

ARTÍCULO 15. En el caso de contribuyentes de predios ubicados en colonias rurales, urbanas y semiurbanas, incluidas en programas de titulación convenidos con Gobierno Federal y/o Estatal, o únicamente Municipal y que tengan rezago del Impuesto Predial, pagarán el año en curso y el año inmediato anterior.

SECCIÓN SEGUNDA

Traslación de dominio

ARTÍCULO 16. La Tasa del Impuesto Sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles es del 4% sobre la base gravable.

Tratándose de acciones de vivienda nueva, de interés social o popular, la tasa será del 1%, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 159 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua.

ARTÍCULO 17. Tratándose de acciones de vivienda nueva con una antigüedad en su construcción no mayor a un año y cuya base gravable no exceda de \$100,000.00, la tasa del impuesto será del 0%.

ARTÍCULO 18. Tratándose de operaciones de Traslación de Dominio de predios rústicos, urbanos y suburbanos originadas por la expedición de títulos por parte de los Gobiernos Federal, Estatal y Municipal, la tasa impositiva será del 0.5%, aplicable a la base que se determine, de

conformidad con lo dispuesto por el artículo 158 del Código Municipal.

APARTADO PRIMERO **Del estímulo fiscal sobre traslación de dominio**

ARTÍCULO 19. Se otorgará durante el 2022 un estímulo fiscal, consistente en tomar como base gravable del Impuesto sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles, aquella que corresponda:

El 50% del valor físico del inmueble determinado por medio del avalúo que practique la Tesorería Municipal o el avalúo bancario consignado en todo caso en la declaración correspondiente, respecto de aquellas operaciones que deriven de los siguientes actos jurídicos:

I. Por donación, cuando el donatario o adquirente sea el propio cónyuge, o bien, guarde un parentesco consanguíneo en línea recta ascendente o descendente con el donante.

II. Tratándose de convenios judiciales derivados del juicio de divorcio en proporción al porcentaje de la propiedad excedente obtenida por uno de los cónyuges y de la liquidación de la sociedad conyugal.

III. Por prescripción positiva en atención a la fracción VIII del citado ordenamiento, siempre que la declaración del impuesto verse sobre aquellos inmuebles catalogados como predios rústicos al pie de los que de aquellas viviendas de interés social o popular, cuyo destino sea para uso habitacional y su valor real, represente una cantidad igual o menor a la que corresponde a los 190 salarios.

IV. Por cesión de derechos del copropietario, heredero o legatario, siempre que el cesionario guarde un parentesco consanguíneo en línea recta ascendente o descendente respecto al cedente.

SECCIÓN TERCERA **Impuesto universitario**

ARTÍCULO 20. El impuesto universitario se cobrará como Tasa Adicional para los Impuestos Predial y Sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles, la

cual se cobrará con una sobretasa del 4% aplicable al monto que deberá enterar el contribuyente por dichos impuestos.

ARTÍCULO 21. La Tasa Adicional se pagará en la misma forma y términos en que deban pagarse los impuestos mencionados, y su rendimiento se destinará al sostenimiento de la Universidad Autónoma de Chihuahua y de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, en partes iguales, en los términos del artículo 165 Bis del Código Municipal.

SECCIÓN CUARTA

Estímulos fiscales a empresas de nueva creación

ARTÍCULO 22. Las personas físicas y morales que con motivo de la ejecución de un proyecto productivo generen una nueva inversión, por actividad empresarial y dentro de la circunscripción territorial del Municipio de Rosales para el ejercicio fiscal 2022, estas podrán obtener estímulos en el pago del Impuesto Predial, Licencia de Uso de Suelo y/o de Construcción, Colocación de Anuncios y de Propaganda Comercial.

Se entenderá como actividades empresariales las señaladas en el Artículo 16 del Código Fiscal de la Federación. Quedarán excluidas del estímulo antes mencionado en este artículo, las personas físicas y morales que tengan como actividad la construcción, excepto en lo referente a inversiones propias para el desarrollo de su actividad empresarial.

APARTADO PRIMERO

De la obtención del estímulo

ARTÍCULO 23. Para la obtención del estímulo señalado se tomarán en cuenta los criterios de generación de nuevos empleos permanentes, monto de inversión, compra a proveedores locales, así como la oportunidad de empleo para adultos mayores y/o personas con discapacidad, de la siguiente manera:

I. INVERSIONISTAS:

- A) Cien por ciento de reducción en el Impuesto Predial por el ejercicio fiscal 2022.

B) Cincuenta por ciento de reducción en el Impuesto Predial por el ejercicio 2021.

C) Cien por ciento de reducción en Licencia de Construcción.

D) Inversión mínima de \$20,000,000.00 (veinte millones de pesos 00/100 M.N.) comprobable.

E) Generación mínima de 20 empleos permanentes demostrables con liquidaciones del I.M.S.S.

F) Cumplir con los criterios de compra a proveedores locales y oportunidad de empleo a adultos mayores y/o personas con capacidades diferentes.

II. INVERSIONISTAS:

A) Cien por ciento de reducción en el Impuesto Predial por el ejercicio fiscal 2022.

B) Cien por ciento de reducción en Licencia de Construcción.

C) Inversión mínima de \$10,000,000.00 (diez millones de pesos 00/100 M.N.) hasta \$19,999,999.99 (diecinueve millones novecientos noventa y nueve mil novecientos noventa y nueve pesos 99/100 M.N.) comprobable.

D) Generación mínima de 10 empleos permanentes demostrables con liquidaciones del I.M.S.S.

E) Cumplir con los criterios de compra a proveedores locales y oportunidad de empleo a adultos mayores y/o personas con capacidades diferentes.

III. INVERSIONISTAS:

A) Cincuenta por ciento de reducción en el Impuesto Predial por el ejercicio fiscal 2022.

B) Cien por ciento de reducción en Licencia de Construcción.

C) Cien por ciento de reducción en Licencia de Uso de Suelo 2022.

D) Inversión mínima de \$1,000,000.00 (un millón de pesos 00/100 M.N.) hasta \$9,999,999.99 (nueve millones novecientos noventa y nueve mil novecientos noventa y nueve pesos 99/100 M.N.) comprobable.

E) Generación mínima de 10 empleos permanentes demostrables con liquidaciones del I.M.S.S.

F) Cumplir con los criterios de compra a proveedores locales y oportunidad de empleo a adultos mayores y/o personas con capacidades diferentes.

IV. INVERSIONISTAS:

A) Cincuenta por ciento de reducción en Licencia de Construcción.

B) Cincuenta por ciento de reducción en Licencia de Uso de Suelo 2022.

C) Cien por ciento en permiso de colocación de anuncios y/o propaganda comercial.

D) Inversión mínima de \$300,000.00 (son trescientos mil pesos 00/100 M.N.) hasta \$999,999.99 (son novecientos noventa y nueve mil novecientos noventa y nueve pesos 99/100 M.N.) comprobable.

E) Generación mínima de 3 empleos permanentes demostrables con liquidaciones del I.M.S.S.

F) Cumplir con los criterios de compra a proveedores locales y oportunidad de empleo a adultos mayores y/o personas con capacidades diferentes.

ARTÍCULO 24. Una vez evaluados los criterios se procederá, a través del Comité Municipal de Incentivos Fiscales, a determinar los estímulos estatutarios a los que se puede hacer acreedor el contribuyente, estas reducciones podrán ser aplicables en el pago del Impuesto Predial, licencia de uso de suelo, licencia de construcción, colocación de anuncios y/o de propaganda comercial, según corresponda.

En caso de incumplimiento de alguno de los requisitos por parte de la empresa inversionista, quedará a criterio del Comité de Incentivos Fiscales determinar la aprobación de algún estímulo fiscal, así como también podrá establecer los montos y los periodos aplicables del mismo.

ARTÍCULO 25. El Comité Municipal de Incentivos Fiscales, deberá integrarse por el Secretario Municipal, el Síndico Municipal, los Regidores de la Comisión de Desarrollo Económico y de la Comisión de Hacienda, el

Tesorero Municipal, el Director de Fomento Económico, Director de Turismo, y un representante del Consejo de Desarrollo Económico de Rosales.

ARTÍCULO 26. Respecto al incentivo del permiso de construcción y/o uso de suelo, debido a que su aplicación es anticipada a la operación de la empresa, este quedará sujeto a un adeudo fiscal, que se aplicará en caso de incumplimiento de los parámetros evaluados.

ARTÍCULO 27. Por la colocación de anuncios y/o publicidad, únicamente para el primer año y aplicará solamente para las instalaciones del nuevo establecimiento, según proyecto.

Para la colocación de propaganda comercial aplicará solo por motivo de apertura y por un plazo no mayor a 30 días.

APARTADO SEGUNDO

Del trámite correspondiente

ARTÍCULO 28. La solicitud de incentivos deberá ser presentada ante la Tesorería Municipal, quien a su vez, la turnará al Comité Municipal de Incentivos Fiscales.

ARTÍCULO 29. La solicitud de los incentivos no podrá exceder al cuarto mes después de haber iniciado operaciones, sin que esto implique la solicitud de devolución de contribuciones municipales ya pagadas.

ARTÍCULO 30. En caso de que el proyecto implique para su operación más de un ejercicio fiscal, quedará plasmado dentro del convenio específico.

APARTADO TERCERO

De los requisitos de la presentación del proyecto

ARTÍCULO 31. Son requisitos para la presentación del proyecto, los siguientes:

I. Solicitud por escrito, en hoja membretada e incluyéndose los correspondientes datos fiscales del contribuyente sujeto. Asimismo, deberá plasmar declaratoria bajo protesta de decir verdad, respecto a la información correspondiente al proyecto para cada uno de los conceptos, incluyendo memoria de cálculo.

II. Para personas morales, acta constitutiva debidamente inscrita ante el Registro Público de la Propiedad y del Comercio e identificación oficial vigente del representante legal. Para personas físicas acta de nacimiento e identificación oficial vigente.

III. Cédula de identificación fiscal y constancia de inscripción ante el registro federal de contribuyentes de la S.H.C.P., así como documentación que acredite la vigencia de la firma electrónica avanzada (FIEL).

IV. Trámite de licencia de construcción y/o en su caso licencia de uso de suelo, mediante convenio específico.

APARTADO CUARTO

De los requisitos de operación

ARTÍCULO 32. La empresa presentará los siguientes requisitos complementarios a su solicitud, una vez iniciada su operación y con fines de revalidar los incentivos otorgados:

I. El primer y último pago mensual de la declaración de impuestos, al menos las correspondientes al I.S.R. e I.V.A., según corresponda.

II. Inscripción Patronal ante el I.M.S.S., y liquidaciones de cuotas patronales de los últimos 3 meses, en su caso.

III. No tener adeudos por ningún concepto con el Municipio.

ARTÍCULO 33. El Comité Municipal de Incentivos Fiscales, contará con un plazo máximo de 10 días hábiles, para resolutive y aplicación de los incentivos, contados a partir de que el resultado fue presentado al H. Ayuntamiento.

El Comité Municipal de Incentivos Fiscales, validará la documentación y emitirá un dictamen con base a los documentos presentados por el solicitante, determinando si es sujeto o no de la aplicación de los estímulos a que se hace referencia en el presente apartado.

Con la aprobación de la solicitud por parte del Comité Municipal de Incentivos Fiscales, la Tesorería Municipal procederá a la firma de un convenio por los incentivos otorgados. Celebrado el convenio se aplicarán las reducciones que correspondan a los estímulos fiscales dentro de los tiempos previamente establecidos.

ARTÍCULO 34. En cualquier momento, el Comité Municipal de Incentivos Fiscales podrá verificar, a través de sus miembros o del personal que sea designado para tal efecto, que las personas físicas o morales que fueron beneficiadas con el o los incentivos fiscales del municipio, cumplan con los requisitos y condiciones generales y particulares que sirvieron de base para el otorgamiento de los estímulos a que se haya hecho acreedor.

APARTADO QUINTO

De la cancelación y no procedencia de los incentivos.

ARTÍCULO 35. Son causas para la cancelación, así como para la no procedencia de los incentivos a que se refiere esta sección, cuando el contribuyente se encuentre en cualquiera de los siguientes supuestos:

- I. Aporte información falsa para su obtención.
- II. Cuando la empresa suspenda sus actividades o deje de operar en el Municipio.
- III. Incumpla los requisitos y las condiciones generales y particulares que sirvieron de base para su otorgamiento.
- IV. No se encuentre al corriente de sus contribuciones municipales.

ARTÍCULO 36. En el caso de que los incentivos fiscales se cancelen o reduzcan, por cualquiera de los supuestos establecidos anteriormente, la Tesorería Municipal determinará un Crédito Fiscal, correspondiente al total del importe del estímulo o la diferencia entre el monto del estímulo que se le otorgó y el que realmente le corresponde.

ARTÍCULO 37. Cuando la persona física o moral, haya incumplido con los acuerdos establecidos en el convenio específico para el otorgamiento de los incentivos, la Tesorería Municipal le notificará por medio de un oficio las obligaciones incumplidas, para que dentro del término de cinco días hábiles, contados a partir de la notificación, manifieste lo que a su derecho convenga.

Transcurrido el plazo señalado en el párrafo anterior, la Tesorería Municipal emitirá el dictamen correspondiente, el cual será notificado mediante oficio.

ARTÍCULO 38. En caso de que la persona física o moral de que se trate, desee impugnar los actos de las autoridades municipales antes mencionadas, podrá acudir a los medios de defensa contemplados en el Título Segundo del Libro Tercero del Código Municipal para el Estado de Chihuahua.

SECCIÓN QUINTA

Estímulos fiscales para asociaciones civiles

ARTÍCULO 39. Las Asociaciones Civiles que se distingan por su labor social a favor de los grupos vulnerables existentes en el municipio gozarán de una reducción de hasta el 100% por concepto de impuesto predial para el ejercicio fiscal 2022.

APARTADO PRIMERO

De la obtención del estímulo

ARTÍCULO 40. Para la obtención del estímulo señalado dicha asociación civil deberá estar legalmente constituida y tener un mínimo de 3 años de servicio social a la comunidad, así como estar al corriente en el pago de sus obligaciones fiscales municipales.

TÍTULO SEGUNDO
Contribuciones de mejoras

CAPÍTULO PRIMERO
Contribuciones de mejoras por Obras Públicas

ARTÍCULO 41. Sobre pavimentación y obras complementarias, incluyendo electrificación, se autoriza al Ayuntamiento de Rosales para que establezca la derrama del costo de las obras ejecutadas, cumpliendo con lo dispuesto en el artículo 166 del Código Municipal para el Estado.

TÍTULO TERCERO
Derechos

CAPÍTULO PRIMERO
Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público

- I. Por mercados y centrales de abasto.
- II. Por ocupación de la vía pública para estacionamiento de vehículos, comerciantes y servicios ambulantes, por instalaciones subterráneas y áreas de líneas de conducción, señales de telefonía, televisión y otras.
- III. Sobre cementerios municipales.
- IV. Utilización de áreas públicas municipales y uso de suelo.
- V. Estacionómetros.

CAPÍTULO SEGUNDO
Derechos por prestación de servicios

- I. Por alineamiento de predios, asignación de número oficial, licencias de construcción y pruebas de estabilidad.
- II. Por supervisión, autorización de obras de urbanización en fraccionamientos, prácticas de avalúos y certificación de inmuebles.
- III. Levantamientos topográficos, actos de fusión, subdivisión y relotificación de lotes.
- IV. Por servicios generales en los rastros.
- V. Por legalización de firmas, certificación y expedición de

documentos municipales.

VI. Por licencia para apertura y funcionamiento de negocios comerciales y horas extraordinarias.

VII. Por los servicios públicos siguientes:

a) Alumbrado público.

b) Aseo, recolección, transporte y confinamiento de desechos sólidos no peligrosos y de desechos catalogados como peligrosos biológico infecciosos ya tratados originalmente y acopio de aceite usado.

c) Servicios de bomberos.

d) Agua potable y saneamiento.

e) Tránsito.

f) Control de Zoonosis en Centro Antirrábico.

VIII. Por revisión, inspección y vigilancia de establecimientos comerciales que expendan bebidas alcohólicas al público en general, con la autorización del Departamento de Gobernación Estatal, y que utilicen y/o comercialicen solventes en cualquiera de las modalidades permitidas por las leyes respectivas.

IX. Fijación de anuncios y propaganda comercial.

X. Por la inspección y vigilancia, de cumplimiento de las disposiciones establecidas en el Código Municipal del Estado de Chihuahua, para los establecimientos dedicados a la compra y venta de cobre, bronce, aluminio y otros materiales, así como cualquier otro negocio que requiera ser inspeccionado anualmente o con el tiempo que se considere necesario.

XI. Otorgamiento de concesiones de servicios públicos municipales a particulares.

XII. Por servicios que se presten en materia ecológica y de Protección Civil.

XIII. Licencias, permisos y autorizaciones para eventos sociales, espectáculos, instalación de juegos electromecánicos.

XIV. Por registro de participación en licitaciones públicas.

XV. Supervisión y vigilancia de servicios públicos concesionados a particulares.

XVI. Cuotas de recuperación.

XVII. Por los servicios prestados por los Organismos Descentralizados, de conformidad con el reglamento o norma de carácter general que al efecto dicte el Ayuntamiento.

XVIII. Los demás que establezcan las leyes.

ARTÍCULO 42. Para el cobro de los derechos indicados en la relación precedente, el Municipio se ajustará a la tarifa aprobada para el ejercicio fiscal del 2022, y que forma parte como anexo, de la presente Ley.

TÍTULO CUARTO

Productos

CAPÍTULO PRIMERO

Productos de tipo corriente

ARTÍCULO 43. El Municipio obtendrá ingresos por funciones de derecho privado, así como por el uso, aprovechamiento o enajenación de bienes del dominio privado.

TÍTULO QUINTO

Aprovechamientos

CAPÍTULO PRIMERO

Aprovechamientos de tipo corriente

ARTÍCULO 44. El Municipio obtendrá ingresos corrientes por funciones de derecho público distintos de las contribuciones y de los ingresos derivados de financiamientos.

I. Multas.

II. Recargos y gastos de ejecución.

III. Aprovechamientos por aportaciones.

IV. Accesorios de Aprovechamientos:

a) Gastos de Ejecución.- Por las diligencias de requerimiento y de embargo, se causará por concepto de gastos de ejecución a cargo del deudor, un 5% sobre el monto del crédito fiscal por cada una de dichas diligencias, pero en ningún caso podrá ser, en total, ni menor del importe de un día de salario mínimo, ni mayor del monto de diez días del citado salario; por la notificación de un crédito fiscal se causará el importe de un día de salario

mínimo por concepto de gastos de ejecución, además de los gastos administrativos por concepto de la aplicación del Procedimiento Administrativo de Ejecución.

V. Otros Aprovechamientos.

a) Registros por responsabilidades fiscales.

b) Reintegros al presupuesto de egresos.

c) Donativos, herencias, legados, subsidios y cooperaciones.

d) Intereses por prórrogas para pago de créditos fiscales.

e) Indemnizaciones.

f) Recuperación de obras y vialidades

g) Cualquier otro ingreso no clasificable como impuesto, derecho, producto o participación.

LIBRO TERCERO

Participaciones y aportaciones

ARTÍCULO 45. Las que correspondan al Municipio, de conformidad con las leyes federales y locales que las establezcan y resulten de aplicar los procedimientos de distribución a que se refiere EL Capítulo I "De las Participaciones de los Estados, Municipios y Distrito Federal en Ingresos Federales", de la Ley de Coordinación Fiscal; y el Título Cuarto "Del Sistema Estatal de Participaciones y Fondos de Aportaciones", Capítulo I "Del Sistema Estatal de Participaciones", de la Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Chihuahua y sus Municipios, siendo los coeficientes de distribución sobre el producto total, para el ejercicio fiscal de 2022. Los siguientes:

MUNICIPIO DE ROSALES	COEFICIENTE DE DISTRIBUCIÓN
Fondo General de Participaciones (FGP)	0.47299449357866%
Fondo de Fomento Municipal 70% (FFM)	0.47299449357866%
Fondo de Fomento Municipal 30% (FFM)	0.39273359044082%
Impuesto Sobre Producción y Servicios en materia de cervezas, bebidas alcohólicas y tabacos labrados (IEPS)	0.47299449357866%

Fondo de Fiscalización y Recaudación (FOFIR)	0.47299449357866%
Impuestos Sobre Autos Nuevos (ISAN)	0.47299449357866%
Impuesto Sobre Tenencia y Uso de Vehículos	0.47299449357866%
ISR Bienes Inmuebles	0.47299449357866%
Participaciones de Cuotas de Gasolina y Diésel (PCG) 70%	0.448332103555737%
Participaciones de Cuotas de Gasolina y Diésel (PCG) 30%	0.448332103555736%

ARTÍCULO 46. Son aportaciones los recursos que la Federación o los Estados transfieren a las haciendas públicas de los Municipios, las cuales serán distribuidos conforme a lo previsto en el Capítulo V "De los Fondos de Aportaciones Federales", de la Ley de Coordinación Fiscal; y en el Título Cuarto "Del Sistema Estatal de Participaciones y Fondos de Aportaciones", Capítulo II "De los Fondos de Aportaciones", de la Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Chihuahua y sus Municipios, condicionando su gasto a la consecución y cumplimiento de los objetivos que para cada tipo de aportación se establece en las leyes mencionadas, para los fondos siguientes:

I. Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.

**Coefficiente de
Distribución**
0.448332103646849%

II. Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.

**Coefficiente de
Distribución**
0.473422992024989%

III. Fondo para el Desarrollo Socioeconómico Municipal (FODESEM)

**Coefficiente de
Distribución**

0.621494396473693%

IV. Otras aportaciones que establezca en su favor la Federación o el Estado.

TÍTULO PRIMERO

Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas.

CAPÍTULO PRIMERO

De los Subsidios y Subvenciones

ARTÍCULO 47. El Municipio obtendrá ingresos por las prestaciones públicas asistenciales de carácter económico y por una duración determinada; así como también podrá recibir ayuda monetaria desde organismos públicos con el objetivo de ayudarlo a llevar a cabo una actividad específica que por sí mismo sería imposible de realizar.

LIBRO CUARTO

OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS

ARTÍCULO 48. Forma parte de esta Ley, el anexo correspondiente al Municipio, en que se estiman sus ingresos durante el año 2022, para los efectos y en los términos del artículo 115, fracción IV, inciso c), último párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 132 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; y 28, fracción XII del Código Municipal para el Estado.

ARTÍCULO 49. En tanto el Estado de Chihuahua se encuentre adherido al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, en los términos de los Convenios de Adhesión y Colaboración Administrativa, así como sus anexos, el Municipio no podrá gravar ninguna fuente de ingresos que los contravengan. Así, no podrá gravar con contribución alguna a la

producción, distribución, enajenación o consumo de cerveza, salvo modificaciones a la normatividad que lo permitan.

ARTÍCULO 50. Por lo que se refiere a los derechos, quedan en suspenso todos aquellos a que se refiere el artículo 10-A de la Ley de Coordinación Fiscal Federal, durante el lapso que permanezca el Estado de Chihuahua coordinado en esa materia.

ARTÍCULO 51. Los contribuyentes o responsables solidarios que no paguen los créditos fiscales que les sean exigibles, deberán cubrir recargos por la mora, a razón de 2.5% por cada mes o fracción, que transcurra a partir de la fecha de exigibilidad y que no excedan del 100% del crédito adeudado, ni por más de 5 años; lo anterior, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 50 del Código Fiscal vigente en el Estado.

ARTÍCULO 52. Cuando se concedan prórrogas para el pago de créditos fiscales, se causarán intereses del 2.5% mensual, sobre el monto total de dichos créditos; lo anterior, de acuerdo en lo establecido por el artículo 46 del ordenamiento citado.

ARTÍCULO 53. En los términos del artículo 53 del Código Fiscal del Estado, tratándose de rezagos, o sea de ingresos que se perciban en años posteriores al en que el crédito se haya generado, previo acuerdo del Ayuntamiento, el Presidente Municipal, por conducto del Tesorero, podrá condonarlos o reducirlos cuando lo consideren justo y equitativo.

El acuerdo en que se autorice esta medida, deberá precisar su aplicación y alcance, así como la región o regiones en cuyo beneficio se dicte, y deberá ser publicado en el Periódico Oficial del Estado.

ARTÍCULO 54. En los términos del artículo 50 del Código Fiscal del Estado, se autoriza al Presidente Municipal para que por conducto del Tesorero, pueda condonar o reducir los recargos de manera particular, por concepto de mora.

Asimismo, de conformidad con el artículo 54 del Código Fiscal del Estado, podrá condonar, de manera particular, las multas por infracciones a las disposiciones fiscales; así como por razones plenamente justificadas, los

derechos por servicios que preste el Municipio.

Tratándose de recargos derivados de rezagos en el pago de contribuciones se podrá condonar o reducir, con efectos generales, previo Acuerdo del H. Ayuntamiento y aprobación del Titular del Ejecutivo.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO.- Se autoriza al H. Ayuntamiento del Municipio de Rosales para que, en su caso, amplíe su presupuesto de egresos en la misma proporción que resulte de los ingresos estimados, obligándose a cumplir con las disposiciones que en materia federal, le sean aplicables.

ARTÍCULO SEGUNDO.- La presente Ley de Ingresos entrará en vigor el día primero de enero del año dos mil veintidós.

ARTÍCULO TERCERO.- El H. Ayuntamiento del Municipio de Rosales, deberá atender a la brevedad, lo dispuesto por la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, en relación con lo dispuesto por el Capítulo II "Del Balance Presupuestario Sostenible y la Responsabilidad Hacendaria de los Municipios", con las salvedades previstas en el transitorio Decimo Primero y los que apliquen de acuerdo al artículo 21 de dicha Ley

ARTÍCULO CUARTO.- Los Municipios que cuenten con disponibilidades de recursos estatales destinados a un fin específico previstos en el artículo 38 de la Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Chihuahua y sus Municipios, correspondientes al ejercicio fiscal 2022, que no hayan sido devengados y pagados en términos de las disposiciones jurídicas aplicables, deberán reintegrarlos a la Secretaría de Hacienda del Estado de Chihuahua, incluyendo los rendimientos financieros generados, a más tardar el 15 de enero de 2023.

Sin perjuicio de lo anterior, las transferencias estatales etiquetadas en términos del párrafo anterior que, al 31 de diciembre del ejercicio fiscal

2022 se hayan comprometido y aquellas devengadas pero que no hayan sido pagadas, deberán cubrir los pagos respectivos a más tardar durante el primer trimestre de 2023; una vez cumplido el plazo referido, los recursos remanentes deberán reintegrarse a la Secretaría de Hacienda del Estado de Chihuahua, incluyendo los rendimientos financieros generados, a más tardar dentro de los 15 días naturales siguientes.

TARIFA

De acuerdo a lo dispuesto por el artículo 169 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, previo estudio del proyecto de la Ley de Ingresos presentado por el H. Ayuntamiento de Rosales, y conforme al artículo 10-A de la Ley de Coordinación Fiscal Federal, y los artículos 2 y 4 de la Ley de Coordinación en Materia de Derechos con la Federación, se expide la presente Tarifa que, salvo en los casos que se señale de otra forma, se expresa en pesos, y que regirá durante el ejercicio fiscal de 2022, para el cobro de derechos que deberá percibir la Hacienda Pública Municipal de Rosales.

DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	
I.- Uso de la vía pública por comerciantes ambulantes o con puestos fijos o semifijos:	
1.- Ambulantes foráneos, por evento.	650.00
2.- Ambulantes, con puestos fijos o semifijos, dependiendo del tipo de actividad que desarrollen	
2.1. Ambulantes eventuales por evento diario	124.00
2.2. Ambulante con puesto semi fijo	274.00
2.3. Ambulantes con puestos fijos	296.00
2.4. Ambulantes Unión	186.00
2.5. Ambulantes en plazas de comunidad (diarios)	42.00
3.- Utilización de vía pública, mensualmente:	
A) Con anuncios móviles	8.5 UMA
B) Anuncios fijos	8.5 UMA
C) Mercancías	8.5 UMA
D) Mobiliario	8.5 UMA
E) Automóviles	8.5 UMA
II.- Licencias anuales de Uso de Suelo	
1.- Industrial, comercial o habitacional:	
A) Uso industrial urbano	510.00

B) Uso industrial pesada	5000.00
C) Uso Comercial vecinal	290.00
D) Uso Microindustria	1150.00
E) Uso industrial rústico	510.00
F) Uso comercial y de servicios urbano	489.00
G) Uso comercial y de servicios rústico	489.00
H) Uso habitacional urbano	367.00
I) Uso habitacional rústico	367.00
J) Uso de Mástil para antenas de telecomunicación y radio, sin fines de lucro.	100.00
K) Uso de torres para antenas de telecomunicación y radio, sin fines de lucro.	300.00
L) Uso de torre retenida para antenas de telecomunicación y radio, con fines de lucro.	5,000.00
M) Uso de torre autosoportada para antenas de telecomunicación y radio, con fines de lucro.	20,000.00
2.- Para restaurante-bar, centros nocturnos, vinos y licores; así como concesionarios de cerveza.	66 UMA
3.- Velatorios, funerarias, panteones y mausoleos.	50 UMA
4.- Gasolineras, gaseras y recolectores de desechos tóxicos y peligrosos.	165 UMA
5.- Cantinas y expendios de cerveza, con excepción concesionarios.	16 UMA
6.- Tiendas de autoservicio de más de 500 m ² y Casinos.	330 UMA
7.- Estacionamientos privados con fines de lucro, por cajón.	1 UMA
8.- Empresas almacenadoras y distribuidoras de productos procesados.	115 UMA
III.- Rompimiento de pavimento o apertura de zanjas en la vía pública por cada metro de largo y hasta un metro de ancho.	
1.- Con más de tres años de su construcción.	32.00
2.- Con menos de tres años de su construcción.	40.00
La reposición será por cuenta del interesado, quien deberá garantizar o pagar su costo en el momento de la expedición de la autorización correspondiente, costo por metro lineal:	
a.- De asfalto por metro lineal con más de tres años de su	350.00

construcción.	
b.- De asfalto por metro lineal con menos de tres años de su construcción.	480.00
c.- De concreto por metro lineal con más de tres años de su construcción.	650.00
d.- De concreto por metro lineal con menos de tres años de su construcción.	800.00
IV.- Permiso para instalación o habilitación de asfalto, concreto, etc.	
1.- En áreas de maniobras y de circulación, costo por metro cuadrado y por un período de 30 días.	8.00
2.- En áreas para cajones de estacionamiento, costo por metro cuadrado y por un período de 30 días.	10.00
3.- En áreas para mejoramiento de terreno y/o terracerías, será bonificable al permiso de construcción de obra en el mismo lote, costo por metro cuadrado y por un periodo de 30 días.	9.00
V.- Por la canalización de instalaciones subterráneas, de casetas telefónicas y postes de telefonía y servicios de cable, otros.	
1.- Este derecho se causará por la utilización de la vía pública cuando se lleve a cabo en ella la canalización de instalaciones subterráneas, la instalación de casetas telefónicas y colocación de postes de telefonía y servicios de cable, así como el pago de refrendo de las ya instaladas; lo percibirá el Municipio de Rosales en relación al metro lineal para las instalaciones subterráneas y en relación al número para las casetas telefónicas y postes de luz, telefonía y servicios de cable u otros que se instalen en la vía pública.	
Este derecho lo pagarán los particulares o empresas que realicen actividades de canalización de cableado o instalaciones relacionadas con el servicio telefónico o similares, o el servicio de energía eléctrica, previa autorización de la Dirección de Obras Públicas Municipales del Municipio de Rosales.	

Los derechos que se causen por estos conceptos, se pagarán por una sola vez, de conformidad con las cuotas siguientes:	
A).- Cableado subterráneo, por metro lineal.	0.20 UMA
B).- Cableado aéreo, por metro lineal.	0.20 UMA
C).- Por utilización de la vía pública con aparatos telefónicos; por teléfono o caseta telefónica, cuota mensual pagadera dentro de los 10 días siguientes al vencimiento.	3.3 UMA
2.- Por tubería para suministro de gas natural, por metro lineal.	0.20 UMA
3.- Por poste.	33 UMA
VI.- Por uso de piso, espacio aéreo o equipamiento urbano.	
1.- Por instalación o utilización por un período de 30 días de anuncios de postería en base a los términos del artículo 115 de la Ley de Equilibrio y Protección al Ambiente del Estado de Chihuahua.	
a.1) De 0 a 2 metros cuadrados	3.3 UMA
a.2) De 2.1 a 4 metros cuadrados	6.6 UMA
a.3) De 4.1 metros cuadrados en adelante	9.9 UMA
Se regresarán la mitad por anuncio en postería, al contribuyente que retire dichos anuncios dentro de las 24 horas siguientes a los 30 días que se otorgan como permiso por el pago del derecho en mención. Dicho trámite se hará como máximo 5 días hábiles siguientes, después de terminada la verificación correspondiente.	
2.- Mantas con publicidad de poste a poste, con cruce de calle.	7.5 UMA
3.- Por difusión de publicidad impresa en la vía pública, por día.	1.6 UMA
4.- Inflables, por día.	1.6 UMA
5.- Para buses, cuota anual, por caseta.	15 UMA
VII.- Panteones y velatorios municipales; así como permisos a funerarias, mausoleos y cementerios particulares.	
1.-Servicios de panteones municipales	
A) Tierra, marca y permiso para sepultar a 7 años y/o ampliación del término.	1560.00

B) Apertura para fosa sencilla.	685.00
C) Apertura para fosa doble.	995.00
D) Apertura para fosa triple.	1305.00
E) Exhumaciones.	2835.00
F) Reposición de títulos.	1134.00
G) Traspaso de títulos.	565.00
VIII.- Ocupación de la vía pública por vehículos	
1.- Estacionamiento de vehículos, frente a aparatos de estacionómetros	
A) Por hora	4.00
B) Anual	3500.00
2.- Anuencia rayas amarillas por metro lineal mensual:	
A) Autorización para anuencia de raya amarilla.	350.00
B) Autorización para anuencia de raya amarilla en zona de Estacionómetros.	350.00
C) Autorización de anuencia de raya amarilla para uso de estacionamiento público o privado, con excepción de los destinados para el servicio de escuelas, guarderías, hospitales y para el servicio público de transporte (sitios de taxis, paraderos de autobuses para el transporte urbano y de carga ligera).	350.00
Se aplicará un descuento del 15% por pago anual anticipado durante los meses de enero, febrero y marzo.	
Para dictamen y autorización en ocupación de espacios de la vía pública para estacionamiento exclusivo de vehículos, se deberá contar con autorización del Departamento de Vialidad.	
DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
I.- Servicios de Desarrollo Urbano	
1.- Por la expedición de constancia de alineamiento de predio.	9 UMA
2.- Por la expedición de constancia de zonificación.	15 UMA
3.- Por autorización de cambio de uso de suelo aprobado.	12.5 UMA
4.- Por expedición de constancia de asignación de número oficial.	4 UMA

5.- Por la expedición de constancias de densidad o de factibilidad de tipo de suelo:	
A) Suelo Urbano	2.5 UMA
B) Suelo Rústico	17 UMA
6.- Por la expedición de dictamen de deslinde:	
A) Predios hasta 500 m ²	41.5 UMA
B) Predios de 501 m ² a 2 hectáreas	83 UMA
C) Predios de 2.1 a 5 hectáreas	140 UMA
D) Para predios mayores a 5 hectáreas se cobrará por cada hectárea adicional	8.2 UMA
7.- Por la expedición de constancia de:	
A) Terminación de Obra	3.5 UMA
B) Demolición	3.5 UMA
C) Nomenclatura de calles (Certificado de nombre de calle)	7.5 UMA
8.- Constancia de funcionamiento industrial o comercial, a petición de parte interesada:	
A) Industrial urbano	613.00
B) Industrial pesada	2287.00
C) Comercial vecinal	290.00
D) Uso Microindustria	1150.00
E) Uso industrial rústico	613.00
F) Uso comercial y de servicios urbano	489.00
G) Uso comercial y de servicios rústicos	489.00
H) Para restaurant-bar, centros nocturnos, vinos y licores, velatorio, funerarias, gasolineras, mausoleos, cementerios, gaseras, recolectores de desechos tóxicos y peligrosos, casinos, tiendas de autoservicio de más de 500 m ² y empresas administradoras y distribuidoras de productos procesados.	5000.00
9.- Letrero Construcción:	
A) Letreros construcciones nuevas	273.00
B) Letreros de ampliaciones	42.00
10.- Licencias de construcción:	
A) Por la autorización de planos por metro cuadrado.	2.00
B) Construcción, reconstrucción, reparación, ampliación, remodelación y ornato de:	

a.- Uso habitacional, mientras dure la obra y por metro cuadrado mensual:	
a.1.- Residencial (de 250 m2 de construcción en adelante).	8.90
a.2.- Medio (de 50 m2 de construcción a menos de 250 m2).	6.70
a.3.- Económico (de 5.00 m2 de const. a menos de 50 m2).	5.60
b) Uso Comercial, mientras dure la obra y por metro cuadrado mensual:	
b.1.- De losa de concreto.	8.90
b.2. - De techo metálico.	5.60
b.3. - De fachada comercial (área de la fachada)	5.60
b.4. - De banqueta en zona comercial (área de la banqueta metro cuadrado)	5.60
B.5.- Para las licencias amparadas en el inciso "b" generaran el cobro por ocupación del espacio público del escombro y/o materiales de construcción, por metro cuadrado de construcción autorizado, un cobro de:	3.11
c) Uso Industrial, naves Industriales, mientras dure la obra y por metro cuadrado mensual:	
c.1.- De losa de concreto.	8.90
c.2.- De techo metálico.	5.60
c.3.- Para las licencias amparadas en el inciso "c" generaran el cobro por ocupación del espacio público del escombro y/o materiales de construcción, por metro cuadrado de construcción autorizado, un cobro de:	2.00
d) Para acciones de vivienda que son financiadas y promovidas por INFONAVIT y Fondos de Vivienda Gubernamentales, en terreno propio del solicitante, mientras dure la obra y por metro cuadrado.	
d.1.- Medio (de 50 m2 hasta 249.99 m2 de const.).	3.20
d.2. - Económico (de 5.00 m2 hasta 49.99 m2 de const.).	2.70
Se aplicará para el cobro de los permisos de construcción, exceptuando lo especificado en el inciso d), la siguiente:	
Tabla de tiempos para permiso de construcción	
Habitacional	
Rangos de:	
5.00 a 30.99 m2	2 meses
31.00 a 60.99 m2	3 meses

61.00 a 100.99 m ²	4 meses
101.00 a 200.99 m ²	5 meses
201.00 a 300.99 m ²	6 meses
301.00 a 400.99 m ²	7 meses
401.00 a más m ²	8 meses
Comercial y/o Industrial	
Rangos de:	
10.00 a 50.99 m ²	1 mes
51.00 a 100.99 m ²	2 meses
101.00 a 200.99 m ²	3 meses
201.00 a 300.99 m ²	4 meses
301.00 a 400.99 m ²	5 meses
401.00 a más m ²	6 meses
Bodegas	
Rangos de:	
50.00 a 100.99 m ²	1 mes
101.00 a 200.99 m ²	2 meses
201.00 a 300.99 m ²	3 meses
301.00 a 400.99 m ²	4 meses
401.00 a más m ²	5 meses
Tratándose de estaciones de servicio de gasolineras o gaseras, las áreas de tanques de almacenamiento, así como los dispensarios, serán considerados como superficie de construcción.	
Tratándose de autoconstrucción, se exenta el pago de licencia de construcción hasta por 70mts ² , previa autorización e inspección de la Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología.	
C) Por los permisos de construcción, adecuaciones y mejoras de viviendas, de locales comerciales y de otros inmuebles, se causarán los siguientes derechos:	
a) Cambio de techumbre por m ² habitacional y por un periodo de 30 días.	5.60
b) Cambio de techumbre por m ² comercial y por un periodo de 30 días.	8.40
D) Por permiso de construcción de bardas:	
a) Hasta 2.5 metros de altura por metro lineal	10.50

b) Mayor a 2.5 metros de altura por metro lineal	16.00
Se exceptúa de este pago en la construcción de bardas cuando los terrenos en que se edifiquen sean iguales o menores a 126 m2 o la construcción en el mismo sea inferior a 50 m2	
E) Construcción de áreas de estacionamiento por m2.	13.90
F) Construcción de áreas recreativas descubiertas por metro cuadrado.	5.60
G) Construcción de estructuras para antena de comunicaciones (televisión, radio, telefonía, etc.) y por un período de 30 días:	
a) Autosoportada	94,000.00
b) Con tensores	65,000.00
H) Construcción de subestaciones eléctricas, por m2 de desplante.	16.70
I) Construcción temporal metálica por metro cuadrado por mes o fracción.	20.00
J) Construcciones especiales, se cobrarán por metro cuadrado:	
a) Edificio para uso educativo privado	5.00
b) Edificios destinados a reuniones no lucrativos	10.00
c) Edificios destinados a reuniones lucrativos	40.00
d) Mercados, centrales de abastos y similares públicos	10.00
e) Mercados, centrales de abastos y similares privados	40.00
f) Construcción y/o ampliación de centros o plazas comerciales, costo por metro cuadrado:	
f.1. 1.00 a 100.00 m2 duración 2 meses	12.00
f.2. 101.00 a 200.00 m2 duración 3 meses	12.00
f.3. 201.00 a 300.00 m2 duración 4 meses	17.00
f.4. 301.00 en adelante	20.00
g) Hoteles, moteles, casa de huéspedes y similares, duración de 5 meses, costo por metro cuadrado:	20.00

h) Estación de servicio de gasolineras y gaseras, costo por metro cuadrado	25.00
i) Construcción de áreas deportivas, albercas y canchas de juego, costo por metro cuadrado:	8.00
j) Otros no contemplados en los puntos anteriores 1.5% del presupuesto de la construcción autorizado por la Dirección de Obras Publicas y la Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología.	
J.1.- Para las licencias amparadas en el inciso "J" generaran el cobro por ocupación del espacio público del escombro y/o materiales de construcción, por metro cuadrado de construcción autorizado, un cobro de:	2.00
11.- Licencias de demolición parcial o total de inmuebles en zona urbana, suburbana o rustica, por metro cuadrado:	10.00
12.- Trámite de subdivisión, fusión y relotificación de lotes:	320.00
A) Urbano por metro cuadrado, dentro del límite del centro de población.	4.50
B) Suburbano por metro cuadrado, dentro del límite del centro de la población.	3.50
C) Rústico por hectárea.	1,207.00
En caso de las subdivisiones los derechos se calcularán sólo por el área susceptible de utilizarse o efectivamente subdividida. En la fusión se considerará el área total de la misma.	
13.- Supervisión y Autorización de obras de urbanización en fraccionamientos y condominios:	
Por estos servicios se pagará el equivalente al 1.2% del costo de las obras de urbanización del fraccionamiento. Previamente a la iniciación de las obras deberá enterarse a la Tesorería Municipal, en calidad de anticipo, el porcentaje indicado sobre el presupuesto presentado por el propio fraccionador y, una vez concluidos los trabajos de urbanización, se formulará la liquidación definitiva en base a los registros contables y técnicos autorizados.	
Este porcentaje se aplicará sobre el presupuesto presentado por el propio desarrollador, aprobado por la Dirección de Obras Públicas y/o sobre la base del monto promedio por hectárea urbanizada, según la siguiente tabla:	

HABITACIONAL: (fraccionamiento o condominio)			
Infraestructura			
	Aérea	Híbrida	Subterránea
Fracc. con lote predominante de 120.00 m2	1,209,091.00 /ha	1,329,998.00 /ha	1,450,909.00/ ha
Fracc. con lote predominante de 160.00 m2	1,302,096.00 /ha	1,432,307.00 /ha	1,897,342/ha
Fracc. con lote predominante de 200.00 m2	1,581,118.00 /ha	1,739,461.00 /ha	1,964,675.00/ ha
Fracc. con lote predominante de 300.00 m2 o más	1,860,139.00 /ha	2,046,153.00 /ha	2,232,166.00/ ha
COMERCIAL: (fraccionamiento o condominio)			
Infraestructura			
	Aérea	Híbrida	Subterránea
Fracc con lote predominante de 200.00 m2	1,581,117.00/ ha	1,739,229.00 /ha	1,897,342.00/ ha
Fracc con lote predominante de 300.00 m2 o más	1,860,139.00/ ha	2,046,153.00 /ha	2,232,166.00/ ha
INDUSTRIAL			
Infraestructura			
	Aérea 744,055.00/ ha	Híbrida 818,461.00/ ha	Subterránea 955,756.00/ ha
CAMPESTRE: (fraccionamiento o condominio)			
Infraestructura			
		Aérea 91,609.00/ha	
\$2.20 por metro cuadrado de superficie vendible en fraccionamientos campestres rústicos, industriales, recreativos o deportivos.			
14.- Por revisión de anteproyecto de fraccionamientos por hectárea.			1,200.00
15.- Tratándose de acciones de vivienda nueva de interés social promovidas tanto por organismos oficiales como particulares, cuyo valor sea mayor o igual al de la categoría a la que corresponda de hasta 190 salarios conforme al fondo de operación y financiamiento bancario a la			

vivienda, cuya construcción sea menor a 100 m ² y se tramite en paquetes de un mínimo de 10 viviendas, el costo de los derechos será:	
A) Valor del permiso por m ² por un periodo de 30 días	3.50
B) Revisión de planos por m ²	0.60
C) Constancia de alineamiento por vivienda	18.00
D) Asignación de número oficial, por vivienda	12.50
E) Certificado de uso de suelo, por paquete de vivienda	300.00
16.- Renovaciones de licencias, cuando las construcciones o algunas de ellas no se inicien, se suspendan o no concluyan en el tiempo asignado por vivienda.	
A) Menores de 100m ²	100.00
B) Mayores de 100m ²	430.00
17.- Registro de perito constructor, responsable y corresponsable	8.2 UMA
18.- Constancia de perito constructor	10.0 UMA
19.- Por la fijación de anuncios y propaganda comercial	
A) Otorgamiento de licencias, permisos o autorizaciones para colocación de anuncios y carteles o la realización de publicidad, excepto los que se realicen por medio de televisión, radio, periódicos, internet y revistas, se aplicarán las siguientes tarifas:	
a) Por anuncios eventuales con duración máxima de 30 días, se cobrará de acuerdo al tipo de anuncios o medio utilizado:	
a.1.- En bardas y fachadas por anuncios comerciales, a excepción de aquellas cuyas pinturas son patrocinadas por alguna empresa y sirven para mejorar la imagen del local comercial y hace referencia a la razón social del mismo.	225.00
a.2.- Mantas con publicidad comercial por metro ² [AGREGAR], a excepción de aquellas que son adosadas a la pared para promover la razón social y/o giro comercial y ofertar productos.	60.00
B) Expedición de constancia de seguridad estructural (instalados o por instalar) cuota anual, se cobrará como máximo:	

a) Unipolar hasta 10 m2	560.00
b) Unipolar de más de 10 m2 y hasta 20 m2	1,115.00
c) Unipolar de más de 20 m2 y hasta 60 m2	1,670.00
d) Unipolar de más de 60 m2	3,500.00
e) Cartelera hasta 20 m2	1,115.00
f) Cartelera de más de 20 m2	2,170.00
g) Bandera de hasta 5 m2	560.00
h) Bandera de más de 5 m2	1,060.00
i) Adosado a Fachadas hasta 20m2	900.00
j) Adosados a fachadas de 21 m2 y solo hasta 60m2	2,100.00
C) Por instalación de anuncios nuevos y/o reubicados; entendiéndose por anuncio reubicado, todo aquel que modifique su estructura original, se cobrará como máximo:	
a) Unipolar hasta 10 m	4,450.00
b) Unipolar de más de 10 m2 y hasta 20 m2	8,350.00
c) Unipolar de más de 20 m2 y hasta 60 m2	16,700.00
d) Unipolar de más de 60 m2	25,000.00
e) Cartelera hasta 20 m2	8,350.00
f) Cartelera de más de 20 m2	17,100.00
g) Bandera de hasta 5 m2	2,800.00
h) Bandera de más de 5 m2	6,400.00
i) Adosado a Fachadas hasta 20m2	5,000.00
j) Adosados a fachadas de 21m2 y solo hasta 60m2	10,000.00
D) Para instalaciones nuevas y/o reubicadas, cuyo fin no sea lucrativo y su publicidad corresponda exclusivamente al giro de la negociación en que se encuentra instalado su máximo costo será:	
a) Unipolar hasta 10 m2	620.00
b) Unipolar de más de 10 m2 y hasta 20 m2	1,300.00
c) Unipolar de más de 20 m2 y hasta 60 m2	2,600.00
d) Unipolar de más de 60 m2	3,850.00
e) Cartelera hasta 20 m2	1,300.00
f) Cartelera de más de 20 m2	2,600.00
g) Bandera de hasta 5 m2	450.00
h) Bandera de más de 5 m2	950.00
i) Adosado a fachadas hasta 20 m2	600.00
j) Adosado a fachadas de 21 m2 y solo hasta 60m2	1,500.00

E) Costo de trámite administrativo para la prestación de los servicios a que se refieren los números B), C), y D) del presente apartado o fracción.	280.00
F) La constancia de seguridad estructural se pagará por anticipado en los meses de enero y febrero, según corresponda a su periodo bianual; en el caso de que la constancia se solicite en fecha que no sea año calendario, se pagará la parte proporcional a este período. En el caso de instalaciones de anuncios y propaganda comercial, estas se pagarán anticipadamente a su instalación.	
G) En caso de no cubrir en tiempo, según lo establecido en el punto número 7, se deberá pagar adicionalmente una sanción del 30% sobre el monto a cubrir originalmente.	
II. Servicios de Catastro	
1.- Por avalúo de inmuebles urbanos y suburbanos, se cubrirá una cuota fija de un salario mínimo general de la zona (\$MGZ), más 2 al millar sobre el valor que arroje el peritaje, siendo la cuota mínima a pagar de:	550.00
2.- Por avalúos de inmuebles urbanos y suburbanos que practique el departamento de catastro, para efectos de titulación y traspaso, se cubrirá una cuota de	350.00
3.- Por el avalúo de inmuebles rústicos que no requieren el levantamiento de plano del terreno:	
A) Hasta una hectárea	180.00
B) Por cada hectárea excedente o su fracción	9.00
C) Cuando contenga construcciones, se les aplicará la tasa de 2 al millar sobre el valor.	
4.- Por el avalúo de inmuebles rústicos que requieren el levantamiento de plano del terreno	
A) Hasta una hectárea	721.00
B) Por cada hectárea excedente o su fracción	180.00
Los avalúos que practique la Tesorería Municipal, solo se cobrarán cuando se hagan a petición del contribuyente o parte interesada, o sean motivados por el incumplimiento del contribuyente a las obligaciones previstas en el Código Municipal.	

5.- Certificados de valor catastral de la propiedad	60.00
6.- Certificados de estados de cuenta, de no adeudo	115.00
7.- Cobro de títulos	
A) En colonias populares	850.00
Durante el año 2022, se otorgará un descuento del 50%, en el costo de titulación en colonias populares, semiurbanas y rústicas.	
8.- Traspasos	
A) En Colonias Rurales y Seccionales	600.00
B) Cabecera Municipal	900.00
C) Constancias de Posesión	180.00
D) Cancelación de cláusulas en contratos	400.00
9.- Impresiones en imagen satelital escala 1:4500 hoja carta.	30.00
10.- Impresiones en imagen satelital escala 1:4500 de 90X60 cros.	1,500.00
11.- Impresiones plano de la ciudad sectorizado escala 1:12500.	120.00
12.- Impresiones plano de la ciudad por colonias escala 1:12500.	400.00
13.- Impresiones planos de la ciudad tamaño doble carta	45.00
14.- Impresiones plano de la ciudad sectorizado escala 1:8000.	380.00
15.- Impresiones plano de la ciudad colonias escala 1:8000.	240.00
16.- Plano de la ciudad digital	50.00
17.- Registro anual de perito valuador responsable	500.00
III.- Servicios de la Dirección de Servicios Municipales	
1.- Servicios de Rastro Municipal	
A) Matanza:	
a) Por cabeza de bovino	10 UMA
a.1) Por cabeza de bovino (críos)	3.5 UMA
b) Por cabeza de porcino	5.75 UMA
b.1) Por cabeza de porcino crío	3.5 UMA
c) Por cabeza de ovino	3.5 UMA
d) Por cabeza de caprino	2.5 UMA
e) Por cabeza de equino (caballos, asnos, mulas)	3.78 UMA
f) Aves y lepóridos (liebres y conejos)	0.65 UMA

Los cobros anteriores se incrementarán en un 100%, cuando se presten fuera de horario normal de labores, y tratándose de reses caídas se cobrará un 50% adicional en horario normal y 100% fuera de horario normal de labores.	
B) Cuando el servicio de matanza sea prestados a los integrantes de las Uniones de Introdutores de Ganado y Tablajeros acreditados ante el Municipio, se regirá bajo las siguientes tarifas:	
a) Por cabeza de bovino	8.0 UMA
b) Por cabeza de bovino (críos)	1.8 UMA
c) Por cabeza de porcino	4.6 UMA
d) Por cabeza de porcino crío	2.5 UMA
e) Por cabeza de ovino	2.5 UMA
f) Por cabeza de caprino	2.5 UMA
g) Por cabeza de equino (caballos, asnos, mulas)	3.3 UMA
h) Bovinos caídos	13.2 UMA
Los cobros anteriores se incrementarán en un 100%, cuando se presten fuera de horario normal de labores, y tratándose de reses caídas se cobrará un 50% adicional en horario normal y 100% fuera de horario normal de labores.	
C) Refrigeración de carne procedente de la matanza de ganado en el rastro, por el día o fracción:	
a) Ganado mayor, por cabeza	5 UMA
b) Ganado menor, por cabeza	2.5 UMA
D) Mostrenquería:	
a) Bovino y equino 2 SMGZ por transportación y 2 SMGZ por día o fracción por concepto de alimentación.	
b) Cerdos y ovicaprinos 1 SMGZ por transportación y 1 SMGZ por día o fracción por concepto de alimentación.	
E) Decomisos:	
a) Por cabeza de bovino	2.5 UMA
b) Por cabeza de porcino	1.2 UMA
c) Por cabeza de ovino o caprino	0.8 UMA
d) Por cabeza de equino (caballos, asnos, mulas)	0.8 UMA
e) Por cabeza de bovino crío o ternera	0.8 UMA
f) Aves y lepóridos (liebres y conejos)	0.8 UMA
F) Pases de ganado	60.00

G) Resellos:		
a) Por cabeza de ganado bovino		165.00
b) Por cabeza de ganado porcino		55.00
H) Servicios no especificados; las cuotas para los demás servicios que se presten en los rastros no especificados en la presente tarifa, serán fijados por el Ayuntamiento respectivo, tomando en consideración su costo. Estas cuotas deberán ser dadas a conocer a los usuarios.		
2.- Control de Zoonosis en Centro Antirrábico		
A) Observación por captura en vía pública		6.6 UMA
B) Observación por agresión		7.4 UMA
C) Cirugía de esterilización		6.0 UMA
D) Desparasitación		1.7 UMA
E) Sacrificio con pentobarbital a solicitud del propietario		5.0 UMA
F) Cuota por adopción		3.3 UMA
Las violaciones al Reglamento vigente del Centro Preventivo de Zoonosis por fauna urbana del Municipio de Rosales, se sujetarán a las sanciones que en él se establezcan.		
3.- Derecho de Alumbrado Público		
El municipio percibirá ingresos mensual o bimestralmente por el Derecho de Alumbrado Público (DAP), en los términos de los artículos 175 y 176 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua.		
A) Los predios que cuenten con contrato de suministro de energía eléctrica con la Comisión Federal de Electricidad (CFE), deberán pagar una cuota fija mensual o bimestral, por el Derecho del Alumbrado Público de la Ciudad, simultáneamente en el recibo que expida dicho organismo, en los términos del convenio que se establezca con la citada Comisión para tales efectos y de conformidad con la siguiente:		
CUOTA "DAP" COBRADA POR C.F.E.		
TARIFA DOMÉSTICA 1-B	CLASIFICACIÓN	MENSUAL
	1	35.00
	2	40.00
	3	45.00
	4	105.00

TARIFA COMERCIAL 02	CLASIFICACIÓN	MENSUAL
	1	60.00
	2	72.00
	3	150.00
	4	300.00
	5	1,100.00
	6	1,600.00
	7	6,200.00
TARIFA PEQUEÑA INDUSTRIA OM	CLASIFICACIÓN	MENSUAL
	1	72.00
	2	105.00
	3	150.00
	4	290.00
	5	550.00
	6	900.00
	7	1,450.00
	8	2,000.00
	9	2,300.00
	10	3,500.00
TARIFA GRAN INDUSTRIA HM Y HS	CLASIFICACIÓN	MENSUAL
	1	300.00
	2	1,000.00
	3	2,000.00
	4	5,000.00
	5	17,500.00
	6	52,500.00
	7	80,000.00
B) Para el caso de los terrenos baldíos, predios rústicos, urbanos y semiurbanos y/o en desuso, que no son usuarios de la Comisión Federal de Electricidad, se establece una cuota DAP, mensual o bimestral, misma que deberá liquidarse al vencimiento del periodo correspondiente, a juicio del contribuyente, en las oficinas de la Dirección de Finanzas y Administración del Municipio de Rosales, o bien, en los organismos o empresas autorizadas para tal efecto, previo el convenio respectivo, quienes expedirán el recibo correspondiente, conforme a lo siguiente:		

TARIFA	RANGOS VALOR CATASTRAL	BIMESTRAL	ANUAL
T-1	DE 0.00 HASTA 183,240.00	5.00	30.00
T-2	DE 183,240.01 HASTA 366,480.00	10.00	60.00
T-3	DE 366,480.01 HASTA 641,340.00	20.00	120.00
T-4	DE 641,340.01 HASTA 1,282,680.00	40.00	240.00
T-5	DE 1,282,680.01 EN DELANTE	80.00	480.00
4.- Servicios de Aseo Urbano:			
A) Tratándose de establecimientos en los que se realicen actividades comerciales, industriales y de servicios, entre otros, se causará este derecho con base en el volumen promedio diario de desechos sólidos no peligrosos que generen en los mismos, y se cobrará sobre la siguiente tarifa mensual:			
a) Depósitos de menos de 50 litros.			115.00
b) Depósitos de más de 50 y hasta 100 litros			170.00
c) Depósitos de más de 100 hasta 200 litros			320.00
d) Depósitos de más de 200 litros			620.00
e) Contenedores por cada metro cúbico			2,000.00
Estos derechos se deberán liquidar en Tesorería Municipal a más tardar el día último del mes que corresponda al vencimiento del bimestre.			
B) Recolección de llantas de vehículos en establecimiento no destinados a vivienda, por pieza.			15.00
C) Por utilizar las instalaciones de las estaciones de transferencia, para depositar residuos permitidos, se cobrará conforme a lo siguiente:			
a) De menos de 185 Kg., por cada carga			30.00
b) Más de 185 Kg. hasta una tonelada por carga			160.00
c) Por tonelada adicional o fracción al inciso B)			160.00
d) Acopio de aceite por litro			1.50
D) Por utilizar las instalaciones del relleno sanitario para depositar residuos permitidos, se cobrará conforme a lo siguiente:			
a) De menos de 350 Kg., por cada carga.			20.00
b) De 350 Kg., y hasta una tonelada.			90.00
c) Por tonelada adicional o fracción.			90.00
d) Mas de 100 toneladas mensuales, por cada tonelada.			90.00

e) Por clausura y saneamiento por cada tonelada.	12.00
E) Por limpieza de lotes baldíos se cobrará una cuota fija de 33 UMA más 3.3 UMA por metro cúbico de material extraído.	
IV.- Servicios y trámites de Secretaría Municipal	
1.- Legalización de firmas, expedición y certificación de documentos.	
A) Hasta cinco páginas	100.00
B) Páginas adicionales	30.00
2.- Certificado de residencia o carta de identidad.	150.00
En los casos de trámites relacionados con la asistencia social y/o Programas Sociales Federales, Estatales y/o Municipales, se exceptúa de pago.	
3.- Certificado de localización de muebles e inmuebles o negociaciones	160.00
4.- Certificado de buena conducta	114.00
5.- Certificado de antecedentes policíacos	114.00
6.- Certificado para R.F.C.	100.00
7.- Certificado para consulado	100.00
8.- Certificado testimonial	100.00
9.- Derechos por reproducción de la información pública a que hace referencia la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua:	
A) Copia fotostática, blanco y negro, en papel tamaño carta, por hoja	2.00
B).- Copia fotostática, blanco y negro, en papel tamaño oficio, por hoja	3.00
C).- Papel impreso tamaño carta, por cada hoja:	
a) Blanco y Negro	4.00
b) Color	10.00
D).- Papel impreso tamaño oficio, por cada hoja:	
a) Blanco y negro	5.00
b) A color	12.00
E).- Disco compacto grabable (CD-R), por cada uno	25.00
F).- Disco DVD grabable (DVD-R), por cada uno	30.00

En cuanto al envío, podrá ser vía correos de México y su costo se determinará conforme a lo publicado en la tarifa oficial para el ejercicio fiscal que corresponda; tratándose de un servicio de mensajería que elija el solicitante, a los costos que establezca el propio prestador de servicios.	
El pago de los derechos antes descritos, se realizará en las cajas de la Tesorería Municipal, ubicadas en Palacio Municipal de Ciudad Rosales, Chihuahua.	
En el caso de solicitudes que requieran certificación municipal, el costo de la misma será de conformidad a lo establecido en el inciso 1 de esta tarifa de derechos.	
V.- Servicio de protección civil y bomberos:	
1.- Dictámenes y expedición de constancias de que se cumple con las medidas de prevención y seguridad correspondientes.	350.00
2.- Peritaje sobre siniestro de establecimientos comerciales, industriales y de servicio.	30 UMA
3.- Peritaje sobre siniestro de casa-habitación.	7 UMA
4.- Por cada inspección general.	28 UMA
a) Tratándose de empresas con menos de 10 trabajadores.	10 UMA
5.- Revisión de extinguidores, por unidad	1.6 UMA
6.- Por inspección especial de proyecto de obra.	12 UMA
7.- Cuota de recuperación de capacitación, por persona	3.3 UMA
8.- Revisión de programa interno de Protección Civil	11.5 UMA
9.- Servicio de pipa (traslado de agua)	13.16 UMA
10.- Derecho de dictamen de seguridad y operación (AFORO)	44.5 UMA
11.- Inspección a vendedores ambulantes	5 UMA
12.- Registro de los capacitadores y asesores externos en el área de protección civil municipal en base al reglamento.	5000.00
VI.- Servicios prestados por el Departamento de Ecología	
1.- Verificación para certificación de no afectación de flora en la construcción en zona suburbana y rústica:	
A) Finca	10 UMA
B) Fraccionamiento	26.3 UMA
2.- Autorización para actividades eventuales que generen	

emisiones de:	
A) Ruido	5 a 10 UMA
B) Vibraciones	16 a 26 UMA
C) Lumínica	16.5 a 33 UMA
D) Olores	8 a 80 UMA
E) Energía Térmica	25 a 99 UMA
3.- Autorización para actividades permanentes de perifoneo para propaganda y/o publicidad que generen emisión de ruido, por fuente móvil:	
A).- Por día	1 UMA
B).- Por mes	6 UMA
C).- Por año	50 UMA
4.- Dictamen técnico correspondiente a la solicitud de autorización para el depósito de materiales producto de obra (escombro)	8 UMA
5.- Recepción y evaluación de informe preventivo	36 UMA
6.- Autorización de informe preventivo para obras nuevas con superficies mayores de 500 metros cuadrados	29 UMA
7.- Recepción y evaluación de informe preventivo para nuevos fraccionamientos urbanos de hasta 499 lotes	66 UMA
8.- Autorización de informe preventivo para nuevos fraccionamientos urbanos de hasta 499 lotes	30 UMA
Dicha cuota deberá enterarse a la Dirección de Finanzas y Administración, dentro de los dos primeros meses del año que corresponda.	
9.- Trámite para control de poda y tala justificada, dentro del Municipio de Rosales.	2 UMA
10.- Por recepción y evaluación de informe preventivo para construcción de estructuras para antena de comunicación.	82.3 UMA
11.- Traslado de leña por tonelada	3.3 UMA
Las violaciones al Reglamento vigente de Ecología y Protección al Ambiente del Municipio de Rosales, se sujetarán a las sanciones que en él se establezcan.	

VII.- Servicios del Departamento de Gobernación	
1.- Permiso para instalación de circos se cobrará una cuota diaria:	
A) Zona rural	4.1 UMA
B) Zona urbana	11UMA
C) Carpas (por carpa)	1 UMA
2.- Permiso para la realización de eventos sociales como bodas, quinceañeras, graduaciones, baby shower, despedidas, piñatas y fiestas en general se cobrarán las siguientes cuotas:	
Salón A. hasta 100 personas	5 UMA
Salón B. hasta 200 personas	8 UMA
Salón C hasta 300 personas	17 UMA
Salón D hasta 450 personas	25 UMA
Salón E hasta 700 personas	30 UMA
Salón F de 701 personas en adelante	38 UMA
3.- Servicio de vigilancia por elementos de seguridad pública municipal en eventos públicos y privados diversos.	
A) Servicio de vigilancia turno de cinco horas por elemento.	440.00
B) Hora extra de servicio de vigilancia por elemento.	100.00
3.- 4.- Licencia anual para vendedores ambulantes se cobrará una cuota anual de hasta 35 UMA, considerando la ubicación y giro de cada establecimiento. En caso de afiliados a una asociación de vendedores ambulantes, debidamente registrada ante la Dirección de Gobernación de este Municipio, se cobrará una cuota fija anual de 8.5 UMA [SE AUMENTA] 11 UMA, teniendo como fecha límite de pago el 31 de enero del 2022.	
Por incumplimiento de pago en la fecha antes señalada, se cobrará un recargo del 2.5% mensual sobre la cuota correspondiente, y a su vez se dejará de otorgar el beneficio de cuota por 11 UMA, pasando a una cuota de 35 UMA.	
5.- Cuota diaria para venta en la vía pública de vendedores golondrinos, vendedor ambulante o comercio establecido.	2 UMA
6.- Por reposición de licencia o credencial para vendedor ambulante y/o tianguista	2 UMA
7.- Permiso para instalación de juegos mecánicos	

A).- Cuota diaria de lunes a jueves	2 UMA
B).- Cuota diaria de viernes a domingo	2.4 UMA
8.- Permiso para celebración de espectáculos públicos diferentes a eventos sociales o bailes:	
A) Conferencias por evento	30 UMA
B) Inauguraciones de negocios sin alcohol	8.22 UMA
C) Inauguraciones de negocios con alcohol	16.5 UMA
D) Obras de teatro con artistas locales	16.5 UMA
E) Obras de teatro con artistas foráneos	41 UMA
F) Degustaciones	13 UMA
9.- Por revisión, inspección y vigilancia de establecimientos comerciales que expidan bebidas alcohólicas al público en general, con autorización del Departamento de Gobernación Estatal y aquellos establecimientos que utilicen o vendan solventes, en cualquiera de las modalidades permitidas por las leyes respectivas, pagarán una cuota anual por el monto indicado como sigue:	
A) Agencia de distribución	235 UMA
B) Depósito	115 UMA
C) Licorería	140 UMA
D) Licorería en tienda de autoservicio o de mostrador	85.0 UMA
E) Tienda de Abarrotes	102 UMA
F) Restaurantes con venta de bebidas alcohólicas, según categoría:	
a) "A" De 1 a 50 personas	59.23 UMA
b) "B" De 51 a 100 personas	87 UMA
c) "C" De 101 en adelante	115 UMA
G) Cantinas.	70.75 UMA
H) Salón de juego	128.3 UMA
I) Restaurante-bar	205 UMA
J) Salón de fiesta	205 UMA
K) Salón de baile	205 UMA

L)Centros nocturnos	205 UMA
M)Hotel	115 UMA
N)Parque estacionamiento	235 UMA
O) Billares y Boliches.	93 UMA
J) Establecimientos con venta de solventes	20 UMA
K) Establecimientos que utilicen solventes como parte de su proceso de trabajo.	9 UMA
El cobro del derecho deberá cubrirse a más tardar el día 30 de marzo del 2022, otorgándose un 10% de descuento si se paga antes del 31 de enero del 2022, cobrándose recargos a razón del 2.5% mensual si se paga después del 30 de marzo del 2022; en el caso de nuevas aperturas de establecimientos, el cobro será proporcional en función de la fecha de apertura y el resto del ejercicio fiscal.	
10.- Por la inspección y vigilancia anual, de cumplimiento de las disposiciones establecidas en el Código Municipal del Estado de Chihuahua, para los establecimientos dedicados a la compra y venta de cobre, bronce, aluminio y otros materiales.	106 UMA
11.- Por la expedición de autorizaciones para espectáculos públicos eventuales, que incluyan venta y consumo de bebidas alcohólicas, por día:	
A) Bailes populares con grupo musical local	58 UMA
B) Bailes populares con grupo musical foráneo	77 UMA
C) Concierto musical con artista o grupo local	58 UMA
D) Concierto musical con artista o grupo foráneo	61 UMA
E) Box y lucha libre local	58 UMA
F) Box y lucha libre foráneo	77 UMA
G) Presentaciones artísticas	58 UMA
H) Palenques	66 UMA
I) Ferias y exposiciones en general	58 UMA
J)Carreras de autos y motos	58 UMA
K) Carreras de caballos, rodeos y jaripeo	58 UMA
Los permisos extemporáneos pagarán un 50% adicional de la tarifa establecida.	

12.- Expedición de credencial de sanidad	2 UMA
13.- Por el otorgamiento de licencia, permiso o autorización a establecimientos o locales que cuenten con máquinas de videojuegos, mesas de billar, bingos, u otros.	
Se cobrará una cuota anual por unidad en los términos siguientes:	
A) Maquinas, mesas de juego o de apuesta y juegos electromecánicos que operen por medio de monedas, vales, fichas, billetes y tarjetas con aditamentos electrónicos y que en base en la habilidad y destreza del jugador, pueda obtener algún tipo de premio.	32.5 UMA
B) Máquinas de videojuegos.	33 UMA
C) Mesas de billar, tiro al blanco y/o dardos electrónicos.	16 UMA
D) Juegos de destreza y combate en espacios delimitados.	49 UMA
E) Bingos y juegos de azar, sin apuesta	316 UMA
Dichas cuotas deberá enterarse a la Tesorería Municipal, a más tardar, el 27 de febrero del 2022	
14.- Por formulación de expedientes para solicitud de anuencias municipales para cualquier trámite administrativo	41 UMA
15.- Anuencias Municipales para trámite de licencias estatales, por concepto de alcohol (opinión)	823 UMA
16.- Anuencias municipales para cambios de domicilio, razón social y de denominación de establecimientos con licencia estatal, por concepto de alcohol. (autorización)	41 UMA
17.-Anuencia Municipal por cambio de giro. (Autorización)	823 UMA
18.-Constancia Municipal para venta de alcoholes	23 UMA
IX.- Por los trámites y servicios presentados por la Tesorería Municipal	
1.- Permiso provisional de vehículos para circular por día:	
A) Autos usados	100.00
B) Autos nuevos	150.00
2.- Expedición de certificado de no adeudo de pavimento	100.00
3.- Costo de las bases para concurso de obras públicas	3500.00
4.- Costo de las bases para concurso de adquisiciones	3500.00
5.- Constancia de libertad de gravamen, trámite	250.00
6.- Inscripción al padrón de proveedores cuota anual	500.00
7.- Renovación al padrón de proveedores cuota anual	500.00

**ANTE PROYECTO DE LEY DE INGRESOS 2022
DEL MUNICIPIO DE ROSALES**

LIC. MARCIAL ROMUALDO MARQUEZ GUITIERREZ, PRESIDENTE MUNICIPAL	Marcial Marquez
PROF. JESUS CHAVEZ MACIAS, SINDICO MUNICIPAL	
C. ALMA ROSA GONZALEZ VARGAS, REGIDORA	
C. JUAN LUIS ONTIVEROS CAZALES, REGIDOR	
C. JOHANA RIVERA RODRIGUEZ, REGIDORA	
C. JOSE LUIS ONTIVEROS MEZA, REGIDOR	Jose Luis Ontiveros Meza
C. CATALINA FIERRO NATIVIDAD, REGIDORA	
C. LEONCIO GOMEZ PAZ, REGIDOR	Leoncio Gomez P.
LIC. DALIA GUADALUPE AREVALO LOZANO, REGIDORA	
C. MAYRA LIZETH RAMIREZ CARDENAS, REGIDORA	Mayra Ramirez
C. OLGA LIDIA AMAYA BOLIVAR, REGIDORA	Olga Lidia Amaya B
LIC. JOSE DOMINGUEZ RIVERA, REGIDOR	
C. JESUS IRAN ORTIZ CARDENAS, REGIDOR	
C. GILBERTO ISIDRO GINER GALLEGOS, REGIDOR	
C. CARLOS IGNACIO LOZOYA CHAVIRA, SECRETARIO MUNICIPAL	

Concepto	2022
INGRESOS PROPIOS:	
Impuestos	3,988,824.07
Contribuciones	10,660.00
Derechos	1,417,741.18
Productos	9,522.93
Aprovechamientos	5,759,253.92
Total Ingresos Propios	11,186,002.11
PARTICIPACIONES:	
Fondo General de Participaciones	20,828,481.61
Fondo de Fomento Municipal	-
Fondo de Fomento Municipal 70%	3,859,210.69
Fondo de Fomento Municipal 30%	1,177,852.85
Sobre Tenencia y Uso de Vehiculos	438.00
Impuestos sobre Producción y Servicios en materia de cervezas, bebidas alcoholicas y tabacos labrados	552,472.00
Participaciones Adicionales	-
Impuestos Sobre Autos Nuevos	435,751.00
Gasolina y Diesel 70%	470,804.00
Gasolina y Diesel 30%	201,773.00
Fondo de Fiscalización (FOFIR)	2,051,873.00
Fondo de ISR	130,715.00
FODESEM	5,910,080.00
Total de Participaciones	35,619,451.15
FONDO DE APORTACIONES:	
FISM	6,923,194.00
FAFM	12,513,235.00
Total de Aportaciones	19,436,429.00
TOTAL	66,241,882.26

EL QUE SUSCRIBE, C. CARLOS IGNACIO LOZOYA CHAVIRA, SECRETARIO MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE ROSALES CHIHUAHUA, CON FUNDAMENTO A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 63 FRACCION II DEL CODIGO MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE CHIHUAHUA, HAGO CONSTAR Y -----

CERTIFICO

-----QUE LAS PRESENTES COPIAS, CORRESPONDE FIELMENTE A SUS ORIGINALES, LAS CUALES OBRAN EN LOS ARCHIVOS DE ESTA PRESIDENCIA MUNICIPAL, ESPECÍFICAMENTE EN EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO 1, HOJA 3, CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 5 DE FECHA 24 DE NOVIEMBRE DE 2021 RELATIVO AL PUNTO NUMERO 7 DEL ORDEN DEL DÍA, CORRESPONDIENTE A LA APROBACIÓN DEL ANTE PROYECTO DE LEY DE INGRESOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE ROSALES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

SE EXPIDE A LOS 30 DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO, EN ROSALES MUNICIPIO DE ROSALES, CHIHUAHUA, MÉXICO.


C. CARLOS IGNACIO LOZOYA CHAVIRA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

