**RAV 26. RELACIÓN DE ARCHIVOS VIGENTES**

|  |
| --- |
| **CENTRO DE TRABAJO: H. Congreso del Estado de Chihuahua (1) FECHA:04/03/2022 (3)****UNIDAD ADMINISTRATIVA: Secretaría de Administración, Dirección de Recursos Humanos (2) FOLIO: 1 (4)** |
| **TÍTULO**  | **CONTENIDO**  | **TIPO DE MOBILIARIO**  | **NÚMERO DE INVENTARIO**  | **UBICACIÓN**  |
|  |  | **NO APLICA** **ESTA UNIDAD ADMINISTRATIVA NO MANEJA ESTE RUBRO** **(5)** |  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****ENTREGA** **NOMBRE DEL FUNCIONARIO SALIENTE (6)** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****RECIBE** **NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENTRANTE (7)** |