

## RFI 12. INVENTARIO DE ALMACÉN

### Instructivo de Llenado

| Identificador | Descripción de llenado  |
|---------------|---|
| (1)           | Nombre del Ente Público.  |
| (2)           | Nombre de la Unidad Administrativa de la información.                       |
| (3)           | Fecha en que se realiza la entrega de información (DD/MM/AAAA).             |
| (4)           | Número de hoja actual y total de hojas.                                     |
| (5)           | Numero de control o código del artículo.                                    |
| (6)           | Nombre del artículo.  |
| (7)           | Cantidad en piezas.   |
| (8)           | Monto total en pesos.   |
| (9)           | Nombre completo y firma de la persona que entrega la unidad administrativa. |
| (10)          | Nombre completo y firma de la persona que recibe la unidad administrativa.  |

#### **Inventarios y/o Almacén:**

Representa el valor de los bienes propiedad de la dependencia o entidad destinado a la venta, a la producción o para su uso.