

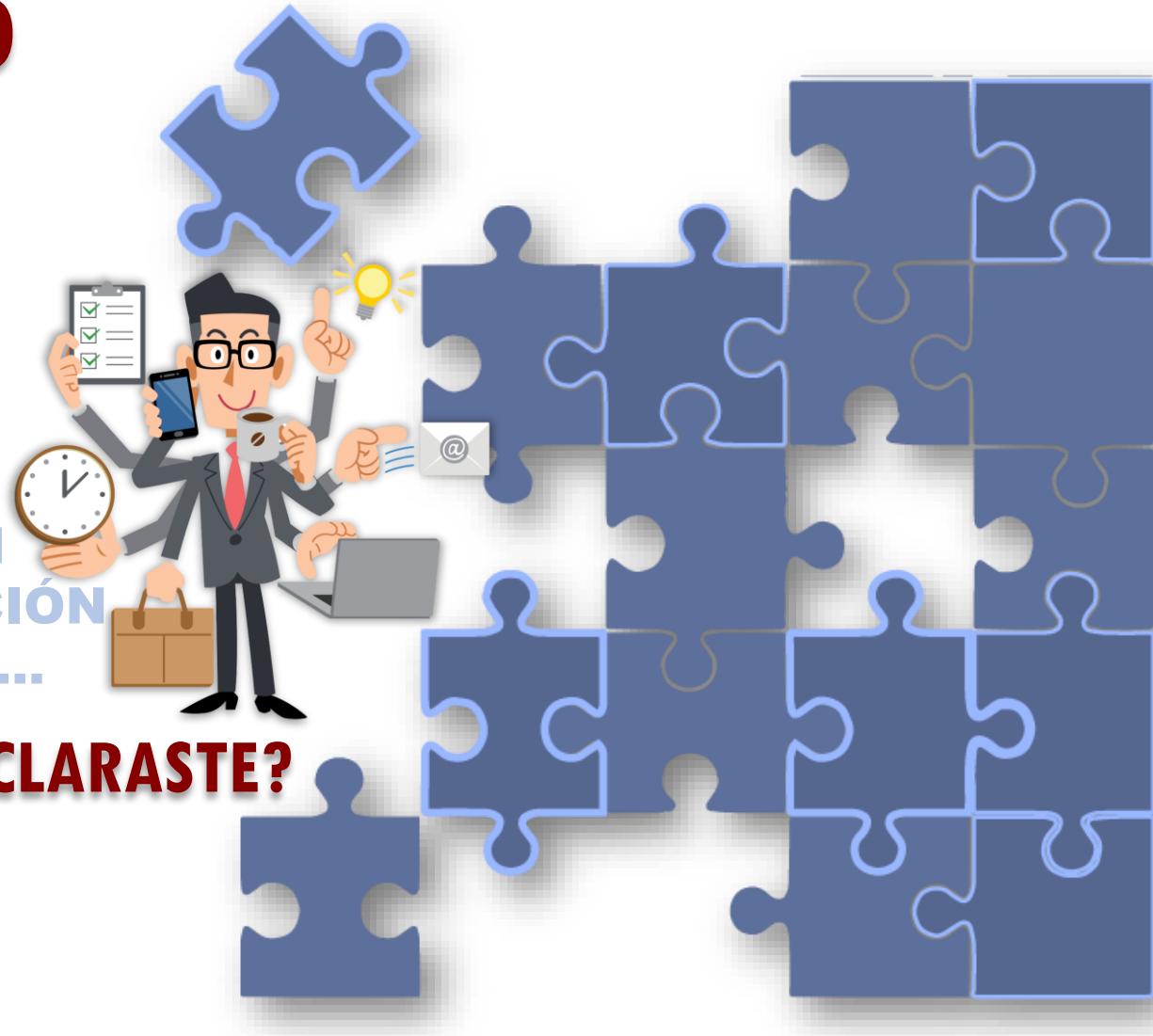
NUEVO USUARIO

DeclaraNet

SERVIDORA / SERVIDOR PÚBLICO

Yo declaro
MI SITUACIÓN
DE DECLARACIÓN
PATRIMONIAL...

Y TÚ, ¿YA DECLARASTE?



Realiza tu declaración patrimonial

INICIAL

Declaración al **inicio del encargo**, dentro de los siguientes **60** días naturales

MODIFICACIÓN

Declaración en el **mes de mayo** de cada año.

CONCLUSIÓN

Declaración al **concluir tú encargo**, dentro de los siguientes **60** días naturales.

Informes o asesoría

Tel. 429 33 00 Ext. 20303 / 20370 / 24330 / 20267

Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 hrs.

También le atendemos en la Mesa de servicio de Secretaría de la Función Pública

INGRESA AL SISTEMA

Para efectuar la captura de la declaración de situación patrimonial, se requiere de una computadora con conexión a internet y mediante la utilización de un navegador acceder página principal del H Congreso del Estado.

[Ver más](#)

Dar "clic" en el siguiente banner



ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL
H. Congreso del Estado

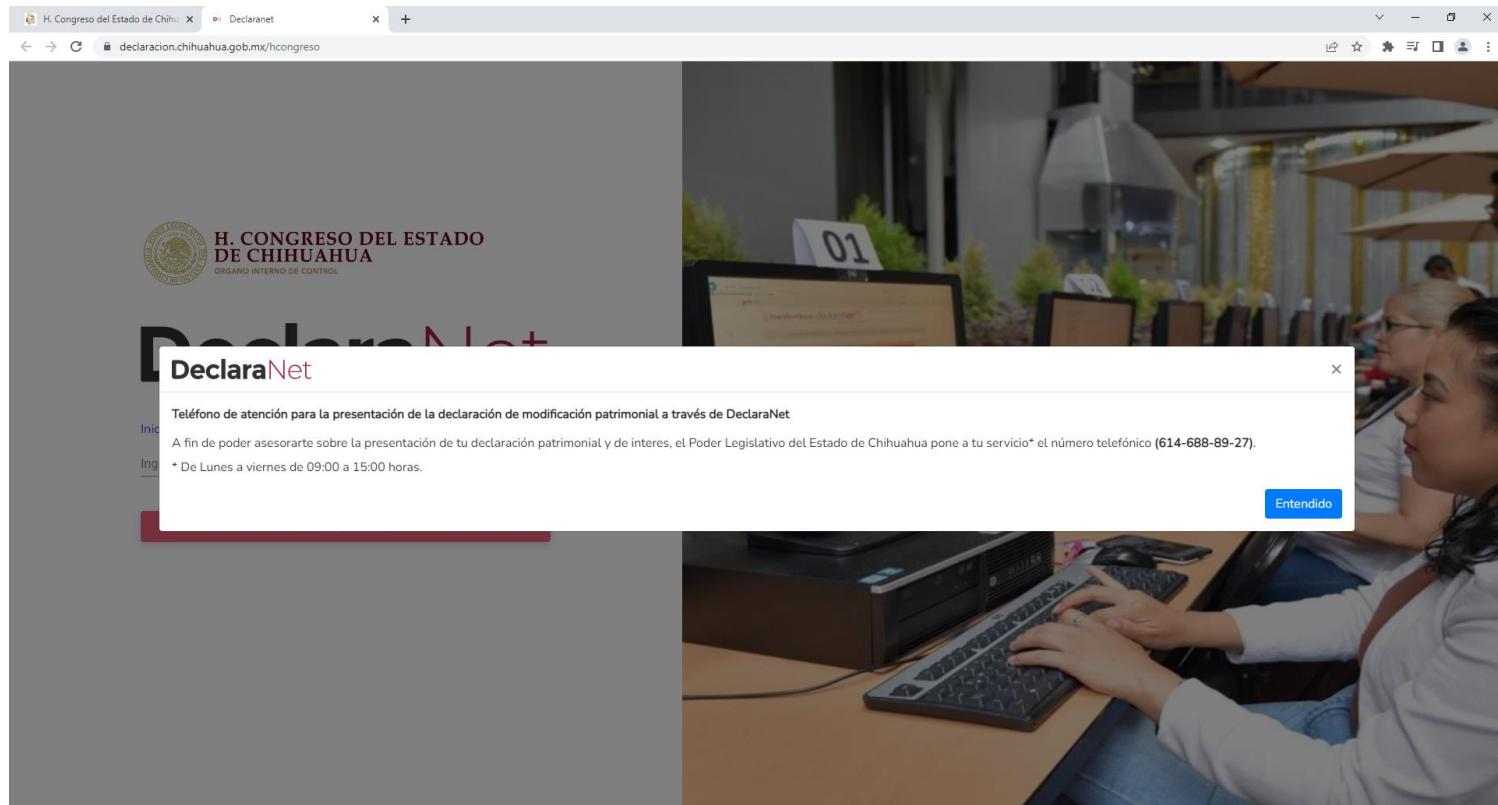


DENUNCIA AHORA



NUEVO USUARIO

I. A continuación se abre página principal de DeclaraNet del H. Congreso del Estado.



Tel. (614) 688-89-27

Segundo nivel del edificio ubicado en C. Vicente Guerrero, No. 200
interior A, esquina con Calle Libertad, Colonia Centro.

2. Se abrirá una ventana en la cual debe de ingresar su Clave Única de Registro de Población (CURP) y dar clic en el botón “Iniciar sesión”



DeclaraN

[Inicia sesión](#)

Ingrese su CURP *



[Iniciar sesión](#)

Verifique que arriba de la palabra “DeclaraN” aparezca H Congreso del Estado de Chihuahua.



3. Sí eres nuevo usuario, hacer clic en la palabra “Regístrate”

Ingresá con tus credenciales de

DeclaraN

CURP

Contraseña

[¿La has olvidado?](#)

[Entrar](#)

¿Nuevo Usuario? [Regístrate](#)

[Salir al sistema](#)

4. Se abrirá una ventana en la cual debe de ingresar su **Registro Federal de Contribuyentes con Homoclave (RFC)** y su **Clave Única de Registro de Población (CURP)** y dar clic en el botón “Comprobar”.

Nuevo Usuario - Verifica tu RFC

RFC	HOMOCLAVE	CURP
RFC	000	CURP

 Comprobar Cancelar

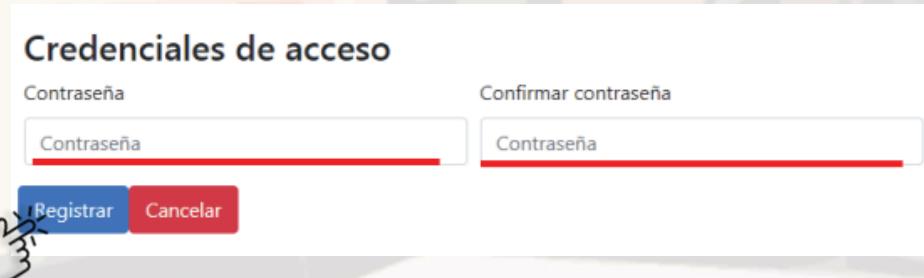
5. Posteriormente deberá capturar su información como “**Datos del Usuario**”

Datos del usuario

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
<input type="text" value="Nombre"/>	<input type="text" value="Primer apellido"/>	<input type="text" value="Segundo apellido"/>
Número celular		
<input type="text" value="celular"/>		
Correo electrónico		
<input type="text" value="example@dominio.gob.mx"/>		
Correo electrónico alterno		
<input type="text" value="example@dominio.com"/>		

NOTA: Es importante que tenga acceso al correo electrónico que registre, toda vez que se enviará un código de activación de la cuenta.

6. La contraseña que establezca en este apartado, es con la que ingresará al sistema, por lo que debe ser una que recuerde con facilidad. Una vez que haya ingresado los datos y la contraseña, dar clic en “**Registrar**”.



7. Después de dar clic en registrar, aparecerá el siguiente mensaje:



8. Deberá acceder nuevamente a la página principal e ingresar con su CURP y la contraseña que acaba de establecer al momento del registro, y dar clic en el botón de “Entrar”.

Ingresa con tus credenciales de

Declaranet

CURP

Contraseña [¿La has olvidado?](#)

 Entrar

¿Nuevo Usuario? [Regístrate](#)

[Salir al sistema](#)

9. El sistema le mostrará un mensaje que dice "Esta cuenta de usuario aún no se encuentra activa" y señala que se ha enviado un correo de activación al correo electrónico que usted capturó al momento del registro.

Ingresa con tus credenciales de

Declaranet

Esta cuenta de usuario aun no se encuentra activa.
Se ha enviado un correo de activación a:
lfc*****@hotmail.com
En caso de no haber recibido el correo, solicita un reenvío

[Reenviar correo de activación](#)

[Salir al sistema](#)

10. Es necesario ingresar a la bandeja de entrada del correo electrónico que proporcionó en el registro y buscar el correo de código de confirmación, lo puede identificar como **IDENTIDAD FUNCIÓN PÚBLICA**, y hay que dar clic en la frase.



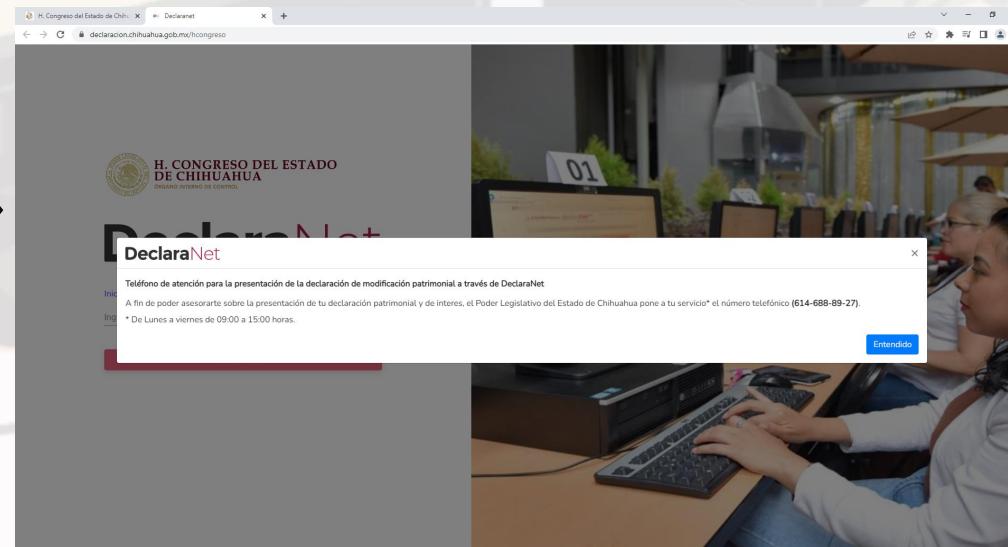
11. En caso de no haber recibido el correo electrónico, haga clic en el botón “**Reenviar correo de activación**” y repetir el paso 10, hasta que se active el usuario.

12. Una vez activada la **cuenta de usuario**, deberá acceder nuevamente a la página de inicio del H. Congreso del Estado.

Dar " clic " en el siguiente banner



DeclaraNet del H
Congreso del Estado



Tel. (614) 688-89-27

Segundo nivel del edificio ubicado en C. Vicente Guerrero, No. 200
interior A, esquina con Calle Libertad, Colonia Centro.

13. Ingrese su Clave Única de Registro de Población (CURP) y dé clic en el botón “Iniciar sesión”.



14. Coloque la contraseña que creó al momento del registro y haga clic en “Entrar”.

15. ¡LISTO! Ya puede iniciar con captura de tu declaración patrimonial.

The screenshot shows the homepage of the DeclaraNet Chihuahua website. At the top, there are three tabs: "H. Congreso del Estado de Chih.", "Órgano Interno de Control", and "Declaranet". The "Declaranet" tab is active. Below the tabs, the URL "declaracion.chihuahua.gob.mx/Inicio" is visible. The main header features the text "DeclaraNet" and the seal of the "H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA". There are two buttons at the top: "Declaraciones pendientes" (Pending declarations) and "Declaraciones presentadas" (Presented declarations). Below these buttons, there are two columns: "Declaración" (Declaration) and "Fecha de encargo/ ejercicio" (Assignment date/exercise). Under "Declaración", there is a button labeled "Nueva declaración" (New declaration). Under "Fecha de encargo/ ejercicio", there is a button labeled "Presentar" (Present). A hand cursor icon is positioned over the "Presentar" button. The background of the page features a blurred image of a person working at a desk with papers and a computer monitor.

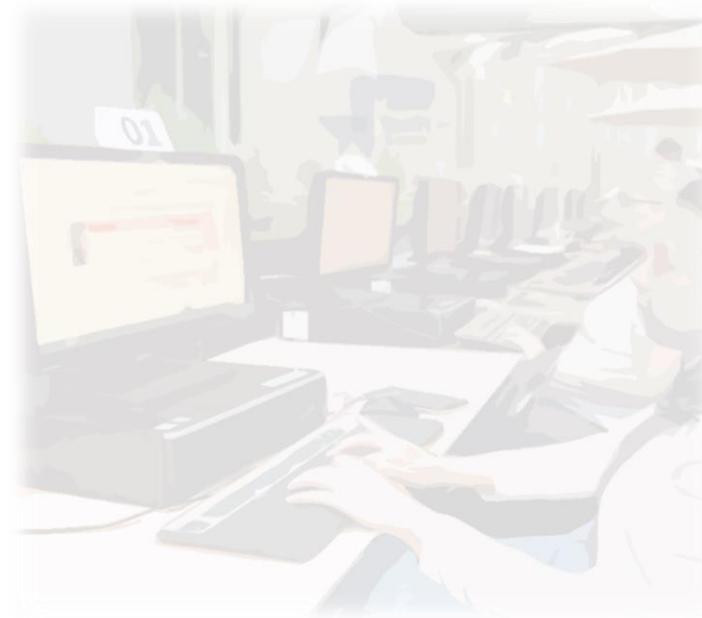
Tel. (614) 688-89-27

Segundo nivel del edificio ubicado en C. Vicente Guerrero, No. 200
interior A, esquina con Calle Libertad, Colonia Centro.



**H. CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA**
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

DeclaraNet



Teléfono de atención para la presentación de la declaración de modificación patrimonial a través de DeclaraNet, a fin de poder asesorarte sobre la presentación de tu declaración patrimonial y de interés, el Poder Legislativo del Estado de Chihuahua pone a tu servicio.

Lunes a viernes de 09:00 a 15:00 hrs.

*Tel. 614-688-89-27 *