

NUEVO USUARIO

DeclaraNet

SERVIDORA / SERVIDOR PÚBLICO

Yo declaro
MI SITUACIÓN
DE DECLARACIÓN
PATRIMONIAL...

Y TÚ, ¿YA DECLARASTE?



Realiza tu declaración patrimonial

INICIAL

Declaración al **inicio del encargo**, dentro de los siguientes **60** días naturales

MODIFICACIÓN

Declaración en el **mes de mayo** de cada año.

CONCLUSIÓN

Declaración al **concluir tú encargo**, dentro de los siguientes **60** días naturales.

Informes o asesoría

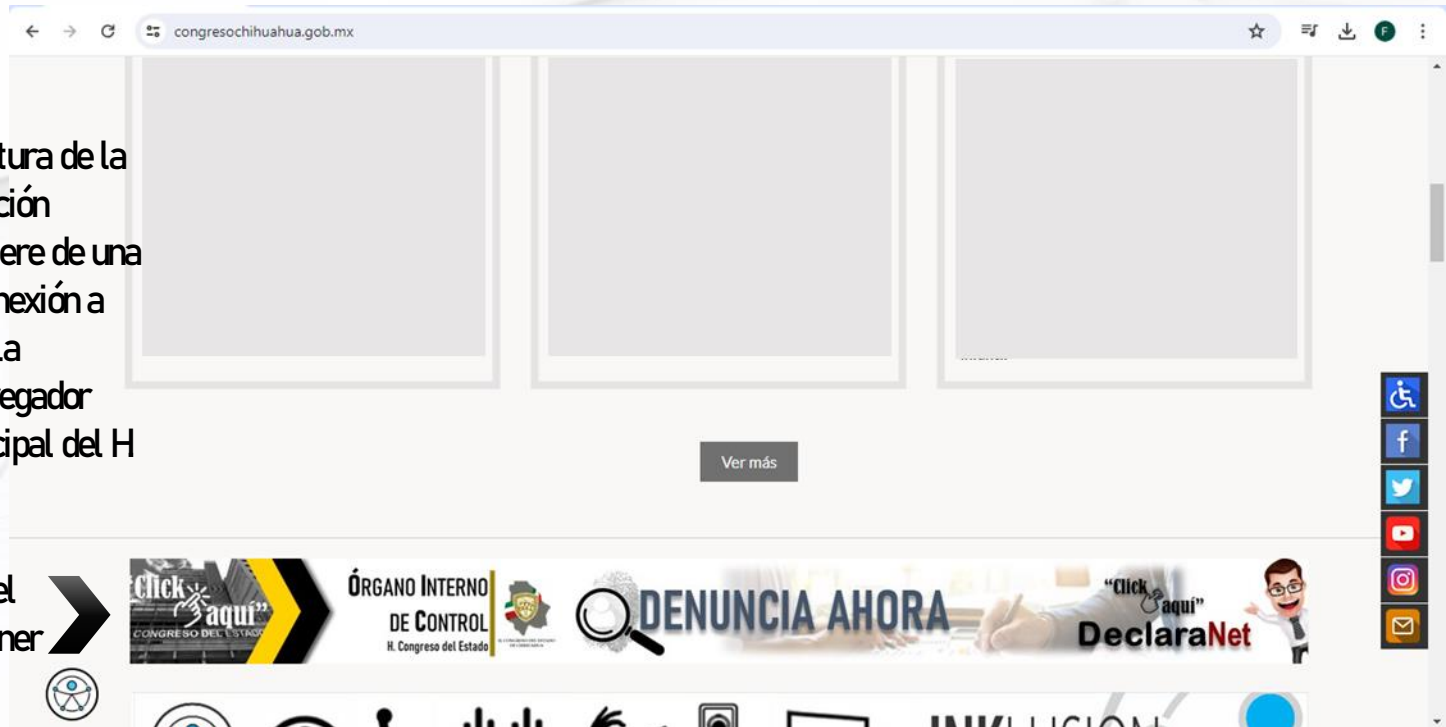
Tel. 429 33 00 Ext. 20303 / 20370 / 24330 / 20267

Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 hrs.

También le atendemos en la [Mesa de servicio](#) de Secretaría de la Función Pública

INGRESA AL SISTEMA

Para efectuar la captura de la declaración de situación patrimonial, se requiere de una computadora con conexión a internet y mediante la utilización de un navegador acceder página principal del H Congreso del Estado.

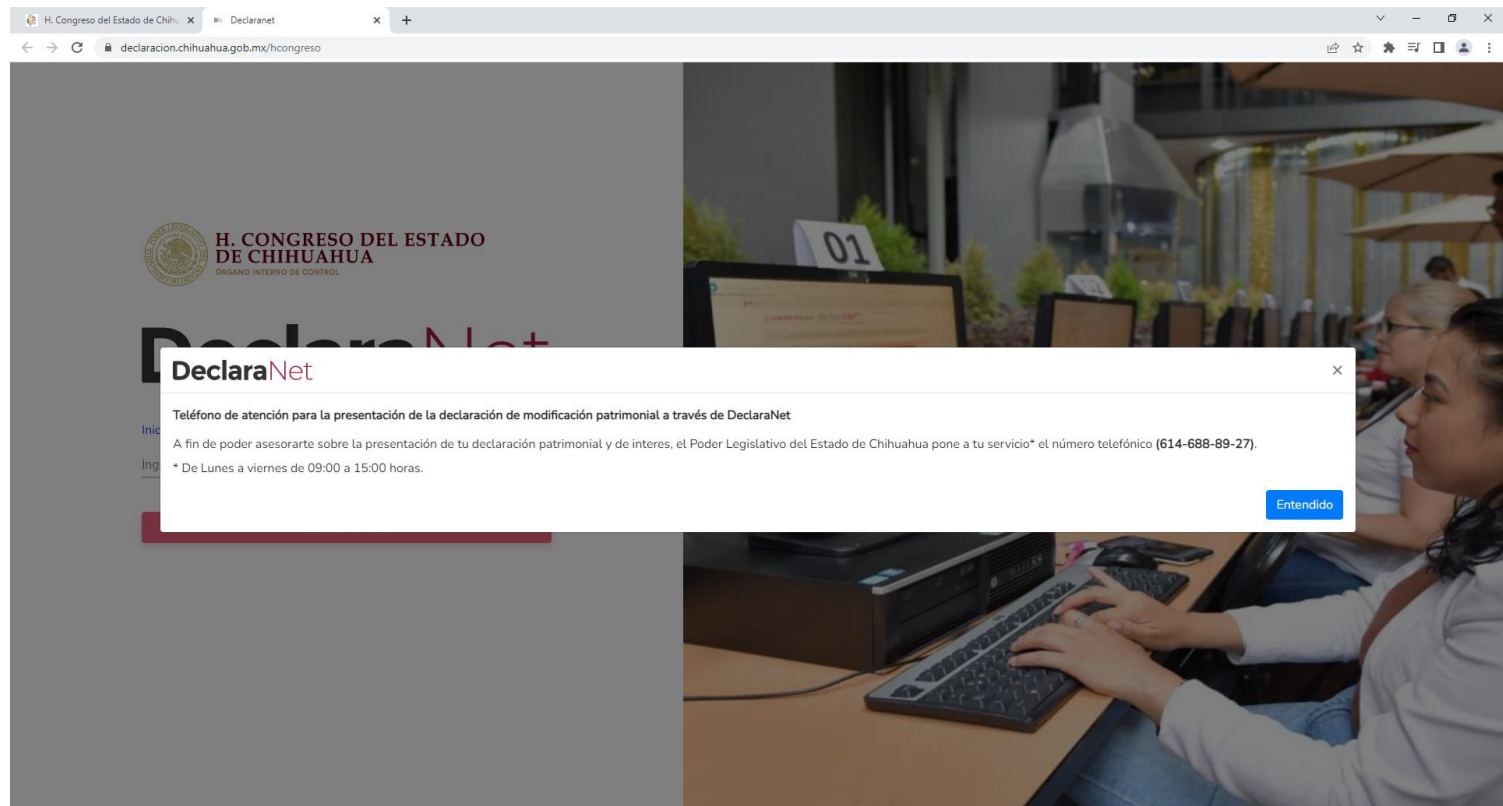


Dar "clic" en el siguiente banner



NUEVO USUARIO

1. A continuación se abre página principal de **DeclaraNet** del H. Congreso del Estado.



2. Se abrirá una ventana en la cual debe de ingresar su Clave Única de Registro de Población (CURP) y dar clic en el botón **“Iniciar sesión”**



The screenshot shows the login interface of DeclaraNet. At the top left is the logo of the H. Congreso del Estado de Chihuahua. To its right is the text 'H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA' and 'ORGANO INTERNO DE CONTROL'. A large black arrow points from the text on the right towards the login form. The main heading 'DeclaraNet' is prominently displayed. Below it, there is a link 'Inicia sesión'. A text input field is labeled 'Ingrese su CURP *'. At the bottom of the form is a red button with a hand cursor icon and the text 'Iniciar sesión'.

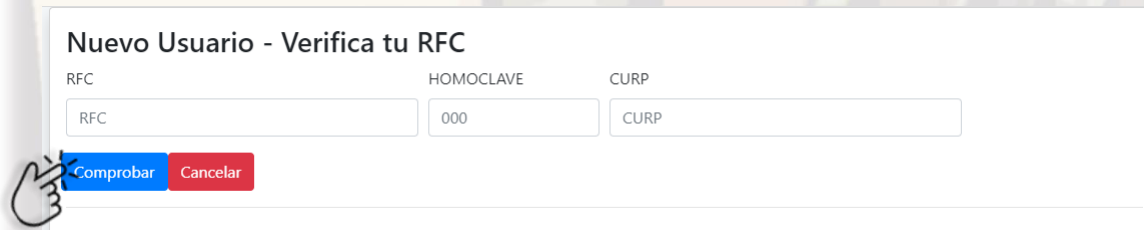
Verifique que arriba de la palabra **“DeclaraNet”** aparezca H Congreso del Estado de Chihuahua.

3. Si eres nuevo usuario, hacer clic en la palabra **“Regístrate”**



This screenshot shows the login and registration options. At the top, it says 'Ingresa con tus credenciales de' followed by the 'DeclaraNet' logo. Below this are two input fields: 'CURP' and 'Contraseña'. To the right of the password field is a link '¿La has olvidado?'. A red 'Entrar' button is positioned below the input fields. At the bottom, there is a link '¿Nuevo Usuario? Regístrate' with a hand cursor icon pointing to it, and a link 'Salir al sistema'.

4. Se abrirá una ventana en la cual debe de ingresar su **Registro Federal de Contribuyentes con Homoclave (RFC)** y su **Clave Única de Registro de Población (CURP)** y dar clic en el botón **“Comprobar”**.



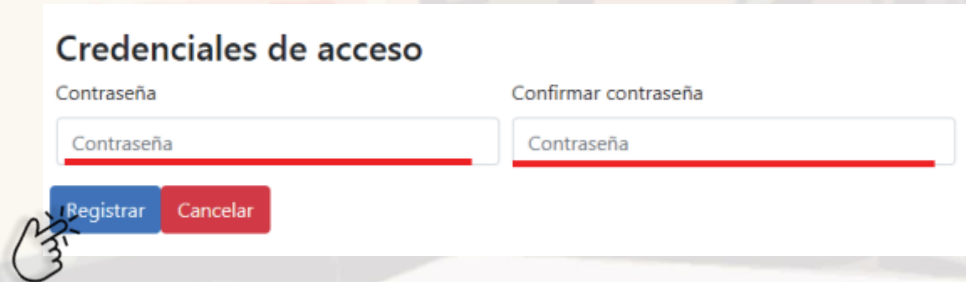
5. Posteriormente deberá capturar su información como **“Datos del Usuario”**

Datos del usuario

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
<input type="text" value="Nombre"/>	<input type="text" value="Primer apellido"/>	<input type="text" value="Segundo apellido"/>
Número celular		
<input type="text" value="celular"/>		
Correo electrónico		
<input type="text" value="example@dominio.gob.mx"/>		
Correo electrónico alternativo		
<input type="text" value="example@dominio.com"/>		

NOTA: Es importante que tenga acceso al correo electrónico que registre, toda vez que se enviará un código de activación de la cuenta.

6. La contraseña que establezca en este apartado, es con la que ingresará al sistema, por lo que debe ser una que recuerde con facilidad. Una vez que haya ingresado los datos y la contraseña, dar clic en “**Registrar**”.



7. Después de dar clic en registrar, aparecerá el siguiente mensaje:



8. Deberá acceder nuevamente a la página principal e ingresar con su **CURP** y la **contraseña** que acaba de establecer al momento del registro, y dar clic en el botón de **“Entrar”**.



Ingresa con tus credenciales de

DeclaraNet

CURP

Contraseña [¿La has olvidado?](#)

 Entrar

[¿Nuevo Usuario? Regístrate](#)

[Salir al sistema](#)

9. El sistema le mostrará un mensaje que dice **“Esta cuenta de usuario aún no se encuentra activa”** y señala que se ha enviado un correo de activación al correo electrónico que usted capturó al momento del registro.



Ingresa con tus credenciales de

DeclaraNet

Esta cuenta de usuario aun no se encuentra activa.

Se ha enviado un correo de activación a:

lic*****@hotmail.com

En caso de no haber recibido el correo, solicita un reenvío

[Reenviar correo de activación](#)

[Salir al sistema](#)

10. Es necesario ingresar a la bandeja de entrada del correo electrónico que proporcionó en el registro y buscar el correo de código de confirmación, lo puede identificar como **IDENTIDAD FUNCIÓN PÚBLICA**, y hay que dar clic en la frase.



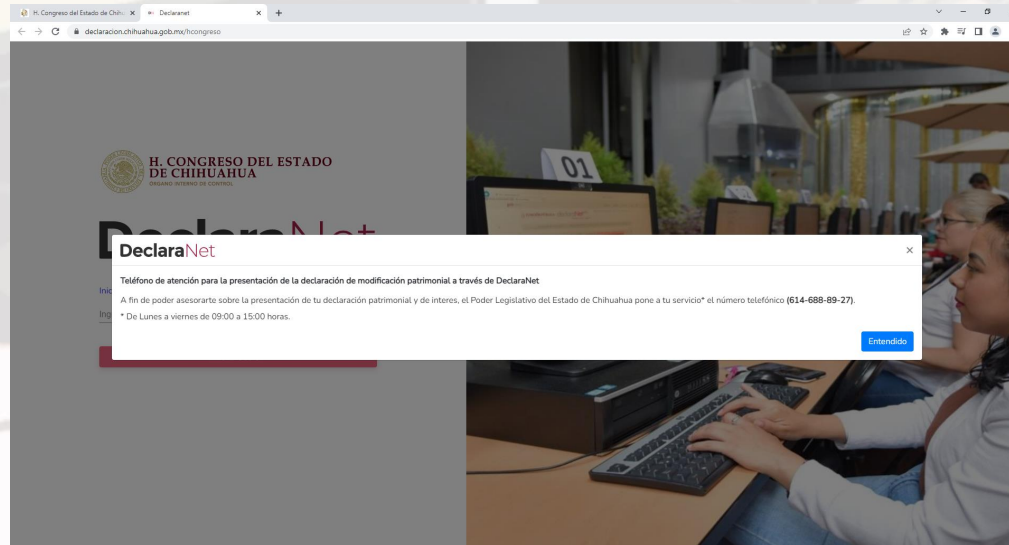
11. En caso de no haber recibido el correo electrónico, haga clic en el botón “**Reenviar correo de activación**” y repetir el paso 10, hasta que se active el usuario.

12. Una vez activada la **cuenta de usuario**, deberá acceder nuevamente a la página de inicio del del H. Congreso del Estado.

Dar "clic" en el
siguiente banner



DeclaraNet del H
Congreso del Estado



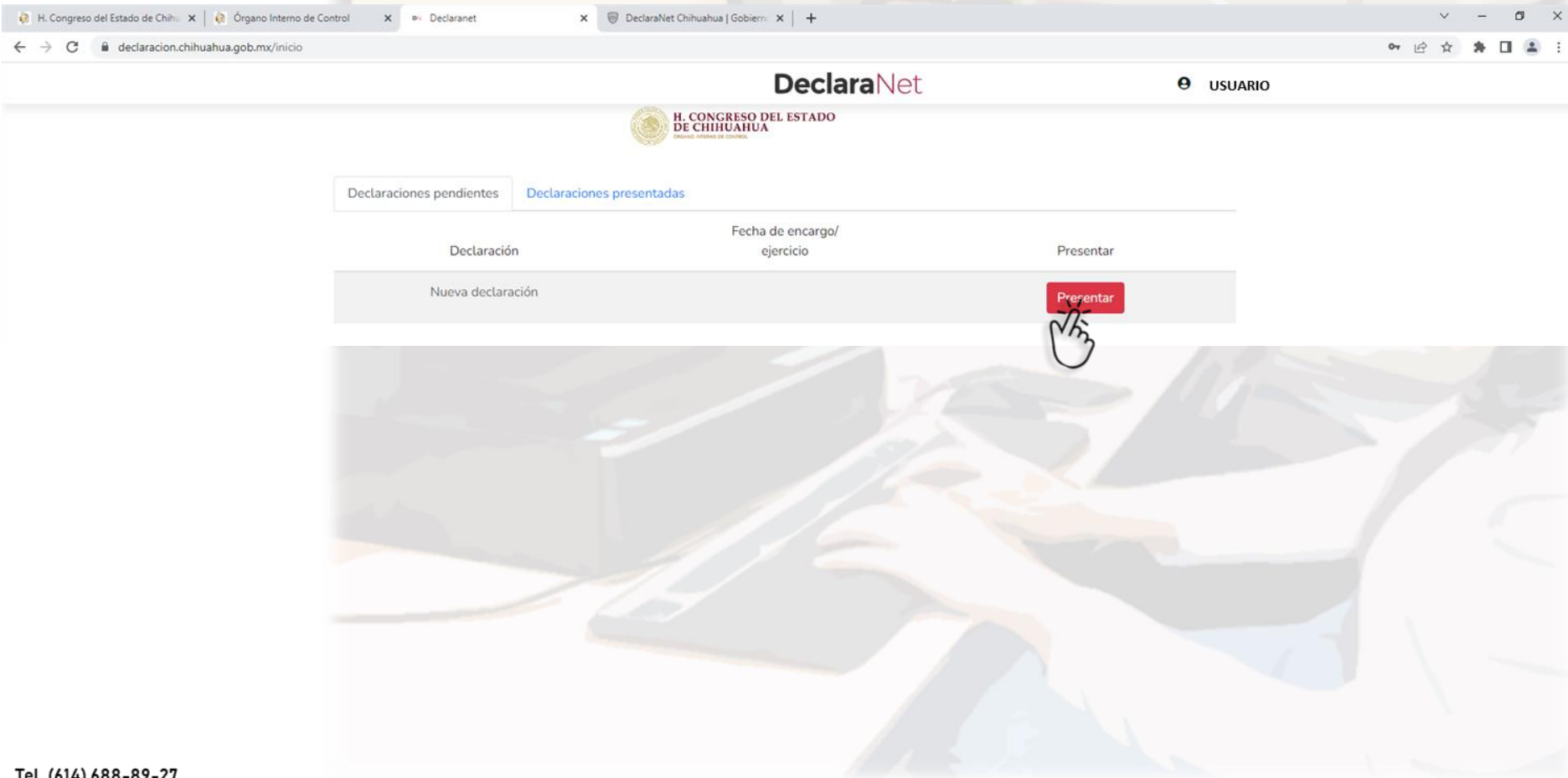
13. Ingrese su **Clave Única de Registro de Población (CURP)** y dé clic en el botón “Iniciar sesión”.



14. Coloque la contraseña que creó al momento del registro y haga clic en “Entrar”.



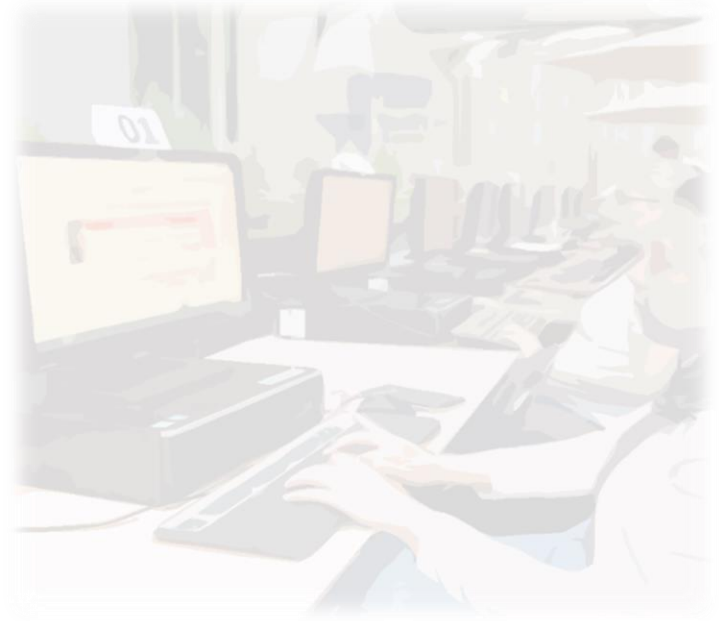
15. ¡LISTO! Ya puede iniciar con captura de tu declaración patrimonial.





**H. CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA**
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

DeclaraNet



Teléfono de atención para la presentación de la declaración de modificación patrimonial a través de DeclaraNet, a fin de poder asesorarte sobre la presentación de tu declaración patrimonial y de interés, el Poder Legislativo del Estado de Chihuahua pone a tu servicio.

Lunes a viernes de 09:00 a 15:00 hrs.

***Tel. 614-688-89-27 ***