

## Plática informativa “Los archivos y la administración pública”

La Diputada Diana Karina Velázquez Ramírez citó mediante un oficio a las unidades administrativas a tomar una plática informativa el día 22 de enero de a las 11:00 AM en la Sala Revolución de la Torre Legislativa del H. Congreso del Estado de Chihuahua con la finalidad de bajar la información de cómo debe formarse un archivo; la capacitación fue impartida por la MBCI Liliana Edith Rascón Sigala, Directora de Archivos de esta institución.

La plática fue muy enriquecedora ya que empezó explicando el marco jurídico en materia de archivo, continuó platicando que este debe pasar por tres etapas las cuales son: archivo de trámite, de concentración e histórico, también nos dijo que el Sistema Institucional de archivos, SIA; tiene como finalidad el dar concordancia a las actividades y trámites que se



llevan a cabo desde la vida cotidiana de la institución empatándolas con el acceso a la información, rendición de cuentas y la transparencia a la que estamos obligados como funcionarios públicos.

Así pues, la operación del SIA garantiza el control de la gestión documental y con ello la preservación y conservación de la historia de las instituciones para el uso social de la información.

Concluyó la charla diciendo que la dirección de archivos es de vital importancia, ya que garantiza el seguimiento de los trámites institucionales; mejora y agiliza el rápido acceso a los usuarios del sistema a documentos específicos que le ayuden en la toma de decisiones, proporciona acceso a la información a los ciudadanos que así lo soliciten y facilita al sujeto obligado el proporcionarla de manera rápida eficaz y transparente.