



SECRETARÍA ASUNTOS LEGISLATIVOS Y JURÍDICOS

ARCHIVO GENERAL DEL PODER LEGISLATIVO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

FONDO: PODER LEGISLATIVO
SUB-FONDO: DEL H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SECCIÓN: SECRETARÍA DE ASUNTOS LEGISLATIVOS Y JURÍDICOS
SUBSECCION: DIVISIÓN BIBLIOTECA
TIPO DE ARCHIVO: TRÁMITE
FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 19 DE MARZO 2021

DATOS GENERALES	
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIVISIÓN BIBLIOTECA
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO	ARCHIVO DE TRÁMITE
UBICACIÓN FÍSICA	CALLE LIBERTAD N. 9 PISO COLONIA CENTRO
NOMBRE DEL RESPONSABLE	LIC. MARIA SOLEDAD LIMAS FRESCAS
TELÉFONO	6144123200 EXT. 25088
CORREO ELECTRÓNICO	bibliotecacongreso@gmail.com
SERIES	DESCRIPCIÓN
OFICIOS ENVIADOS POR DIVISIÓN BIBLIOTECA	OFICIOS ENVIADOS POR DIVISION BIBLIOTECA
OFICIOS RECIBIDOS POR DIVISIÓN BIBLIOTECA	OFICIOS RECIBIDOS POR DIVISION BIBLIOTECA
ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE BIBLIOTECAS	DOCUMENTOS FISICOS Y ELECTRONICOS REFERENTES AL ACERVO LEGISLATIVO DEL H. CONGRESO DEL ESTADO, ASI COMO A LA COLECCIÓN BIBLIOTECO-HEMEROGRAFICA
ACTUALIZACIÓN DE LA LEGISLACIÓN ESTATAL EN LA PÁGINA WEB DEL H. CONGRESO DEL ESTADO	ACTUALIZACIÓN DE LOS TEXTOS DE LA LEGISLACIÓN ESTATAL(CONSTITUCIÓN LOCAL, LEYES Y CÓDIGOS) INTEGRANDO A LOS ORDENAMIENTOS LAS REFORMAS PUBLICADAS EN EL PERIODICO OFICIAL DEL ESTADO, ASÍ COMO ACTUALIZAR EL HISTORIAL DE REFORMAS Y SUBIRLOS A LA PÁGINA WEB, IMPRESIÓN EN FÍSICO DE LOS TEXTOS PARA CONSULTA.
SUMARIOS EN FOTOCOPIAS DE CREACIÓN Y REFORMAS DE LA	INTEGRAR EN FOTOCOPIAS EXPEDIENTE DE CREACIÓN



SECRETARÍA ASUNTOS LEGISLATIVOS Y JURÍDICOS

ARCHIVO GENERAL DEL PODER LEGISLATIVO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

LEGISLACIÓN ESTATAL	(INICIATIVA DE DICTAMEN, DECRETO Y DECRETO PUBLICADO) Y CADA UNA DE SUS REFORMAS EN FORMA CONSECUTIVA DE CADA ORDENAMIENTO LEGAL ESTATAL, PARA CONSULTA DEL USUARIO INTERNO Y EXTERNO
PUBLICACIÓN DE DECRETOS LEY DE INGRESO Y PRESUPUESTO DE EGRESO DE GOBIERNO DEL ESTADO Y DE LOS 67 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA	PUBLICACIÓN DE LOS DECRETOS EMITIDOS POR EL CONGRESO ASÍ COMO LEYES DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS DE GOBIERNO DEL ESTADO Y DE LOS 67 MUNICIPIOS ASÍ COMO REFORMAS Y FE DE ERRATAS

FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA ARTICULO 34 LAEC.- Los archivos de los sujetos obligados contarán, al menos, con los siguientes instrumentos archivísticos: I. Cuadro General de Clasificación Archivística. II. Inventarios de archivo de gestión y trámite, de concentración e histórico. III. Guía General de Fondos de los Archivos Históricos. IV. Inventarios de Transferencia primaria y secundaria. V. Inventarios de baja documental. VI. Controles de correspondencia de entrada, en trámite (control de gestión) y salida. VII. Control de préstamos de expedientes. VIII. El Catálogo de Disposición Documental y expedientes clasificados conforme a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. IX. Controles de conservación y restauración de documentos.