



Procedimiento de selección de aspirantes a titulares de los Órganos Internos de Control del H. Congreso del Estado y los Organismos Públicos Autónomos.

CURRICULUM VITAE

NOMBRE: Omar Francisco Villagrán Hernández



Organismo (s) para el (los) que participa: (señale con una)

H. Congreso del Estado	<input checked="" type="checkbox"/>
Comisión Estatal de los Derechos Humanos	<input checked="" type="checkbox"/>
Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública	<input checked="" type="checkbox"/>
Instituto Estatal Electoral	
Tribunal Estatal Electoral	<input checked="" type="checkbox"/>
Tribunal Estatal de Justicia Administrativa	



H. CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA

Procedimiento de selección de aspirantes a titulares de los Órganos Internos de Control del H. Congreso del Estado y los Organismos Públicos Autónomos.

CURRICULUM VITAE

RELATORÍA DE LA TRAYECTORIA ACADÉMICA: El suscrito es Licenciado en Derecho por el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey Campus Chihuahua, finalizando mis estudios en mayo de 2001, Posteriormente inicie mis estudios de posgrado en la Universidad Panamericana campus Ciudad de México siendo el primer la especialidad en derecho laboral; continuando con la especialidad en derecho administrativo; postteriormente estudie la maestría en derecho administrativo, y la maestría en ciencias jurídicas; finalizando con el doctorado en derecho todos los posgrados realizados en la misma institución educativa.

Como docente he participado con el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey Campus Chihuahua, y en la Universidad la Salle de esta Ciudad de Chihuahua.

RELATORÍA DE LA TRAYECTORIA PROFESIONAL: Inicie mi trayectoria profesional en gobierno federal en el año de 2002, en la secretaria de la función pública adscrito a diversos órganos internos de control por un tiempo aproximado de 7 años teniendo los siguientes puestos: Jefe del Departamento de Quejas y Denuncias del Órgano Interno de Control en el INIFAP. (Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias). Jefe del Área De Quejas del Órgano Interno De Control En FNML. Titular del Área de Quejas del OIC en FNML. (Ferrocarriles Nacionales de México en Liquidación). Titular del Área de Responsabilidades y Quejas del OIC en Luz y Fuerza del Centro. Asesor del Órgano Interno de Control en Ill Servicios, S.A. De C.V. (Impulso Inmobiliario Integral, Empresa Filial de PEMEX). Secretaria de la Función Pública. (Abril 2002 -



Procedimiento de selección de aspirantes a titulares de los Órganos Internos de Control del H. Congreso del Estado y los Organismos Públicos Autónomos.

CURRICULUM VITAE

Septiembre 2009).; posteriormente me incorpore al gobierno de la ciudad de México en ese tiempo a la Delegación Miguel Hidalgo (Octubre 2009 - Mayo 2010).; en donde me desempeñe Subdirector de Amparos y Contencioso; y como Director Jurídico.; recibiendo una invitación para incorporarme a la procuraduría general de la república desempeñando los siguientes encargos Director de Área, Procuraduría General de La República, Subprocuraduría De Control Regional, Asuntos Penales y Amparo, Comisionado a La Suprema Corte de Justicia de La Nación. Asesor adscrito a la Subprocuraduría General de Procedimientos Penales y Amparo. Director de Procedimientos Administrativos de Remoción de la Visitaduría General. (Junio 2010 - Mayo 2012). Desempeñándome como Director de remociones recibí una invitación al senado de la república donde me incorpore como Asesor jurídico con nivel de Jefe de Unidad de la Secretaria General de Servicios Administrativos del Senado de la República. (Junio 2012 - Abril 2013).

De mayo 2013 a mayo 2015, me dedique al ejercicio profesional independiente y al estudio del doctorado en derecho en la universidad panamericana, participe como docente en el ITESM campus Chihuahua, en cursos de capacitación en la dirección de extensión. Recibiendo en junio de 2015 invitación para incorporarme al Tribunal Superior Agrario como Director de Cumplimiento de Ejecutorias. (Junio 2015- diciembre 2015).

Continuando con mis estudios y elaboración de tesis, así como la práctica profesional independiente hasta agosto del año 2016 donde recibo invitación para incorporarme al equipo de transacción de gobierno del estado de Chihuahua 2016- 2021; posteriormente ocupo la titularidad del jurídico de secretaria de desarrollo rural de octubre a diciembre del año 2016.



H. CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA

Procedimiento de selección de aspirantes a titulares de los Órganos Internos de Control del H. Congreso del Estado y los Organismos Públicos Autónomos.

CURRICULUM VITAE

En enero de 2017 continúe dedicándome la ejercicio profesional independiente, en donde tuve la oportunidad de desempeñarme como apoderado del Instituto Municipal de las mujeres del municipio de Chihuahua de febrero a septiembre de 2018; también como docente de la universidad la Salle impartiendo cátedra en licenciatura en derecho. (Agosto - Diciembre 2018.).

En octubre de 2018 recibo invitación para colaborar nuevamente con gobierno del estado como director Jurídico de los servicios de salud de chihuahua, jefe del departamento jurídico de la secretaria de salud, secretario técnico de la junta directiva del OPD Servicios de salud, cargo que desempeñe hasta agosto de 2020. Pudiendo referir que se contribuye a la generación del reglamento interior de la secretaria de salud; se enfrenta la pandemia Covid-19, se registran en propiedad intelectual por primera ocasión desarrollo de programas informáticos del sector salud, salvaguardando derechos de autor.

Actualmente me desempeño como actuario en el Tribunal Estatal de Justicia Administrativa del Estado de Chihuahua, cargo que inicie su ejercicio en septiembre del año 2020, hasta la fecha.



H. CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA

Procedimiento de selección de aspirantes a titulares de los Órganos Internos de Control del H. Congreso del Estado y los Organismos Públicos Autónomos.

CURRICULUM VITAE

RELATORÍA DE LA TRAYECTORIA EN MATERIA DE FISCALIZACIÓN DE: RECURSOS, RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, AUDITORÍA GUBERNAMENTAL, OBRA PÚBLICA O ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO:

Inicie mi trayectoria profesional en gobierno federal en el año de 2002, en la secretaria de la función pública adscrito a diversos órganos internos de control por un tiempo aproximado de 7 años teniendo los siguientes puestos: Jefe del Departamento de Quejas y Denuncias del Órgano Interno de Control en el INIFAP. (Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias). Jefe del Área De Quejas del Órgano Interno De Control En FNML. Titular del Área de Quejas del OIC en FNML. (Ferrocarriles Nacionales de México en Liquidación). Titular del Área de Responsabilidades y Quejas del OIC en Luz y Fuerza del Centro. Asesor del Órgano Interno de Control en III Servicios, S.A. De C.V. (Impulso Inmobiliario Integral, Empresa Filial de PEMEX). Secretaria de la Función Pública. (Abril 2002 - Septiembre 2009).

Dentro del desarrollo de mis funciones en los diversos órganos de control pude especializarme en la integración de expedientes de investigación iniciados principalmente por quejas y denuncias en contra de servidores públicos, practicando todas las diligencias necesarias para su debida integración y remisión al área de responsabilidades para el inicio del procedimiento de responsabilidad administrativa.

Manejo de sistemas electrónicos de control e información, participación en comités de control y auditoria, planeación, y mapeo de riesgo institucional.



H. CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA

Procedimiento de selección de aspirantes a titulares de los Órganos Internos de Control del H. Congreso del Estado y los Organismos Públicos Autónomos.

CURRICULUM VITAE

Trabajo conjunto con las áreas de auditoría interna, control y evaluación de procesos o buen gobierno área de responsabilidades y quejas.

Comités de dictaminación de cuentas incobrables, adquisiciones, y transparencia.

Adicionalmente me desarrollo como autoridad administrativa instruyendo y resolviendo los procedimientos administrativos de responsabilidades, así como su defensa jurídica ante los tribunales.

Procedimientos de sanción a proveedores, inconformidades en base a la ley de adquisiciones y obra pública, investigaciones especiales, programas como usuario simulado, estrecha colaboración en la planeación e integración de los expedientes de auditoría interna.

Programas de participación ciudadana, procedimientos conciliatorios en base a la ley de adquisiciones y obra pública.

Esto teniendo como base la participación en los sectores agropecuario y agrícola, comunicaciones y transportes, energía.

Posteriormente dentro de la procuraduría general de la república, adscrito a la visitaduría general, me desempeñe como director de procedimientos administrativos de remoción de la visitaduría general, iniciado los procedimientos de remoción del personal sustantivo de dicha dependencia, por violaciones a sus obligaciones como personal sustantivo de la dependencia, haciéndose acreedores a las sanciones descritas en dichos instrumentos normativos, se instruyó el procedimiento desde la recepción de los informes, hasta su resolución.



Procedimiento de selección de aspirantes a titulares de los Órganos Internos de Control del H. Congreso del Estado y los Organismos Públicos Autónomos.

CURRICULUM VITAE

Cabe referir en esta etapa, es cuando se resuelve un conflicto competencial, entre función pública y la propia procuraduría en la competencia específica del personal sustantivo y en las obligaciones previstas en la normatividad de dicha procuraduría.

Participación en el consejo de profesionalización y permeancia de dicha procuraduría, en donde se sometían a análisis verificación de requisitos de permanencia, del personal sustantivo.

La experiencia en esta materia en gobierno federal, me proveyó de un punto de vista integral y multisectorial de fenómeno de la corrupción y la función de la autoridad administrativa en este rubro, refiriendo que fui autoridad administrativa en empresas de más 40,000 empleados, con una gran actividad en materia de adquisiciones, obra pública, atención ciudadana, servicios entre otros.

Es importante referir por otro lado la experiencia adquirida en procesos de liquidación de entidades, publicas experiencia sumamente enriquecedora en el manejo de cuentas por pagar y obligaciones de la entidad laborales y financieras; el manejo bienes nacionales, en cuanto a su liquidación, control de inventarios y demás circunstancias.

Equipo de transición de gobierno del estado 2016 - 2021 tuve la oportunidad de colaborar con el equipo de transición entrante, desarrollando los trabajos de intercambio de información, trámites internos, asuntos urgentes, función de las áreas; así como la planeación de las acciones a realizarse después de recibida



Procedimiento de selección de aspirantes a titulares de los Órganos Internos de Control del H. Congreso del Estado y los Organismos Públicos Autónomos.

CURRICULUM VITAE

la administración y/o dependencia; colaborando en los trabajos de entrega recepción; para lograr un proceso eficiente y apegado a la normatividad.

En el ejercicio independiente como Apoderado del Instituto Municipal de las mujeres del municipio de Chihuahua de febrero a septiembre de 2018.

Parte de los trabajos consistieron en la integración y elaboración de denuncias administrativas correspondientes a los resultados de auditorías practicadas por la autoridad administrativa del municipio por su contraloría interna.

Es importante referir que a través de la defensa en materia de Responsabilidades administrativas de servidores públicos, por presuntas violaciones a la legislación en la materia, el enfoque se amplía de una manera integral en el desarrollo de la función administrativa y su profesionalización.

Dentro de todos los encargos descritos en mi trayectoria, apoye a las áreas y dependencias, en realizar sus acciones enfocadas en un ambiente de transparencia, y legalidad, apoyando a solventar las observaciones por posibles deficiencias que se tuvieran en la prestación de los servicios, y desempeño del servicio público.

Colaborando siempre de la mano con los órganos internos de control o contraloría internas, para proveer de legalidad y transparencia el actuar de la administración.

Dentro de la delegación Miguel Hidalgo, Procuraduría General de la República, Senado de la República, tribunal superior agrario, Secretaría de Desarrollo Rural y, Secretaría de Salud, Servicios de Salud de Chihuahua, colaborar de manera conjunta con las contralorías internas, órganos internos de control y autoridades



Procedimiento de selección de aspirantes a titulares de los Órganos Internos de Control del H. Congreso del Estado y los Organismos Públicos Autónomos.

CURRICULUM VITAE

administrativas y fiscalizadoras diversas para garantizar la prestación adecuada de los servicios públicos, ayudar, implementar mejoras, contar con sus asesoría, visto buen en la emisión de normatividad; y en la toma de decisiones.

Siempre reconociendo y favoreciendo transparencia, y el respeto a los valores que deben de guardar el sector público.

Relacionar encargos la atención a autoridades administrativas y fiscalizadoras.

Es de referir que en estas materia sirven de apoyo todos s los posgrados realizados por el suscrito, así como la licenciatura; dedicando al estudio de la materia administrativa la tesis titulada Amparo en derecho administrativo, aprobada por el doctor Shinuhé Reyes Sánchez; así como la tesis doctoral aprobada por el doctor José Luis Béjar Rivera "Las responsabilidades administrativas de los legisladores federales en México, análisis crítico de cara a un replanteamiento a su regulación."

Por su parte actualmente me desempeño como servidor público del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa del Estado de Chihuahua, encargado de resolver cuestiones en torno a la legalidad del actuar de la administración pública estatal y municipal, incluidos en estos actos administrativos o resoluciones en relación con los procesos licitatorios, sanción a proveedores, y responsabilidades de los servidores públicos.