

## **CURRICULUM VITAE**

# MARTHA ISABEL SÁENZ



Organismo (s) para el (los) que participa: (señale con una )

H. Congreso del Estado	$\checkmark$
Comisión Estatal de los Derechos Humanos	<b>V</b>
Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública	
Instituto Estatal Electoral	
Tribunal Estatal Electoral	
Tribunal Estatal de Justicia Administrativa	





## **CURRICULUM VITAE**

# RELATORÍA DE LA TRAYECTORIA ACADÉMICA:

De 1985 a 1990, cursé en la Universidad Autónoma de Chihuahua la carrera de Contaduría Pública. Mi número de cédula profesional es: 1588835.

Asimismo, cuento con los siguientes cursos:

Curso de "Control Interno y Administración de Riesgos Institucional para Órganos Internos de Control" impartido por el Instituto Mashall Dimock de Administración Pública, S.C.

Curso de "Sistema Nacional Anticorrupción" impartido por el Centro de Investigación y Docencia Económicas a través de la Red por la Rendición de Cuentas y el Programa Promoviendo la Transparencia en México de USAID.

Curso "Control Interno en la Administración Pública" impartido por la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez y el Gobierno del Estado de Chihuahua a través de la Secretaría de la Función Pública.

Curso "Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos en el marco del Sistema Anticorrupción" impartido por la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez y el Gobierno del Estado de Chihuahua a través de la Secretaría de la Función Pública.

Curso de "Derechos Humanos, Igualdad y No Discriminación, Hostigamiento y Acoso Sexual", impartido por la Comisión Estatal de los Derechos Humanos.

Curso "Reformas Fiscales 2008" impartido por el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas.

Curso "Técnicas Avanzadas de Supervisión" impartido por el CECADE de Gobierno del Estado de Chihuahua.





#### **CURRICULUM VITAE**

Curso "Norma de Información Financiera D-4 impuestos a la utilidad" impartido por el CECADE Gobierno del Estado de Chihuahua.

Curso "Los impuestos empresarial a tasa única y a los depósitos en efectivo" impartido por el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas.

Curso "Reformas Fiscales 2010" impartido por el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas.

Curso "Fiscalización del IETU" impartido por el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas.

Curso "Comprobantes Fiscales Digitales" impartido por el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas.

Curso "Paquete Fiscal 2015 y otros tópicos de interés para las entidades federativas" impartido por el CECADE del Gobierno del Estado de Chihuahua.

Curso "Reformas Fiscales RIF" impartido por el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas.

Curso "Foro de ética pública" impartido por USAID.

Curso "Los Pueblos indígenas y sus Derechos Colectivos" impartido por la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez y el Gobierno del Estado de Chihuahua a través de la Secretaría de la Función Pública.

Curso "Hacia una Perspectiva de Juventudes" impartido por la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez y el Gobierno del Estado de Chihuahua a través de la Secretaría de la Función Pública.





## **CURRICULUM VITAE**

Curso "Ponte los Lentes de Género" impartido por la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez y el Gobierno del Estado de Chihuahua a través de la Secretaría de la Función Pública.

Curso "La Ética como eje central del ejercicio público" impartido por la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez y el Gobierno del Estado de Chihuahua a través de la Secretaría de la Función Pública.

## RELATORÍA DE LA TRAYECTORIA PROFESIONAL:

De febrero de 2020 a la fecha me desempeño como Titular del Órgano Interno de Control del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Chihuahua (CONALEP) y del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Chihuahua (CECYTECH), estando adscrita a la Secretaría de la Función Pública del Estado de Chihuahua, ejerciendo las siguientes atribuciones:

- o Fungir como autoridad investigadora en términos de la Ley General de Responsabilidad Administrativas, lo que implica prevenir, detectar y en su caso, sancionar actos u omisiones que constituyan faltas administrativas.
- o Diseñar e implementar el Programa Anual de Trabajo y Evaluación.
- o Vigilar el cumplimiento de la normatividad aplicable al servicio público.
- o Participar en las reuniones de los órganos de gobierno de las entidades paraestatales de mi competencia.





## **CURRICULUM VITAE**

o Apoyar en el seguimiento del control interno institucional elaborando la matriz de riesgos, el plan de trabajo de administración de riesgos y el plan de trabajo de control interno.

De julio de 2007 a enero de 2020 fui Supervisora Administrativa en la Dirección de Fiscalización de la Secretaría de Hacienda del Estado de Chihuahua, realizando las siguientes funciones:

- o Supervisión de los auditores en la práctica de visitas domiciliarias a los contribuyentes para verificar el pago correcto y oportuno de sus impuestos, lo anterior de conformidad al Acuerdo de Colaboración Administrativa celebrado entre el Gobierno del Estado de Chihuahua y el Gobierno Federal por conducto de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- o Elaboración de informes para el Servicio de Administración Tributaria, como son cifras cobradas, auditorias integrales, renglones específicos y revisiones rápidas terminadas.
- o Elaboración del informe del sistema integral de monitoreo de auditorías a nivel federal (SIMA).
- o Toma de decisiones para la terminación del programa operativo anual.
- o Revisión de actas parciales, últimas actas parciales y actas finales de las revisiones en proceso.
- o Elaboración y revisión de las resoluciones determinativas de créditos fiscales en el caso de que los contribuyentes no autocorrijan su situación fiscal.





## **CURRICULUM VITAE**

o Integración de expedientes para causas penales derivadas de empresas o personas físicas que simulan operaciones inexistentes en perjuicio del Gobierno del Estado de Chihuahua.

De noviembre de 2005 a Junio 2007 laboré como Jefa del Departamento de Visitas "2" adscrita a la Subadministración de Visitas Domiciliarias del Servicio de Administración Tributaria, desempeñando las siguientes facultades:

- o Supervisar a los auditores en la práctica de las visitas domiciliarias a los contribuyentes para verificar el pago correcto y oportuno de sus impuestos.
- o Elaboración de informes para el área central del SAT.
- o Toma de decisiones en el desarrollo de las visitas domiciliarias.

De junio de 2002 a octubre de 2005 me desempeñé como Auditora del Grupo Especial del Departamento de Defraudación Fiscal, en la Subadministración de Procedimientos Legales del Servicio de Administración Tributaria, ejerciendo las siguientes funciones:

- o Revisar contribuyentes valorados por el área de Defraudación Fiscal y fuentes ilícitas de ingresos de la Administración Central de Procedimientos Legales del SAT, como posibles defraudadores fiscales.
- o Preparar el informe para el dictamen técnico fiscal que el área central envía a la Procuraduría General de la República para consignar al contribuyente por defraudación fiscal.





## **CURRICULUM VITAE**

De marzo de 2000 a mayo de 2002 fui Encargada del Grupo de Revisiones del Departamento de Procedimientos Legales en la Administración Local de Auditoría Fiscal de Chihuahua, Chih. del Servicio de Administración Tributaria, desempeñando las siguientes encomiendas:

o Revisión de actas de auditoría, oficios de observaciones, oficios varios y resoluciones determinativas de créditos fiscales para su envío al área correspondiente.

De marzo de 1991 a marzo de 2000 laboré como Auditora de Visitas Domiciliarias adscrita a la Administración Local de Auditoría Fiscal Número 11 de Chihuahua, en el Servicio de Administración Tributaria, realizando las siguientes funciones:

o Practicar las visitas domiciliarias de auditoría, verificando el pago correcto y oportuno de los impuestos correspondientes.

RELATORÍA DE LA TRAYECTORIA EN MATERIA DE CONTROL, MANEJO O FISCALIZACIÓN DE: RECURSOS, RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, AUDITORÍA GUBERNAMENTAL, OBRA PÚBLICA O ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO:

Atendiendo a la trayectoria profesional antes expuesta, me permito explicar mi trayectoria en los siguientes rubros:

En materia de control, manejo o fiscalización de recursos, así como contabilidad y auditoria cuento con 29 años de experiencia, puesto que desde que egresé de la Universidad me dedique al servicio público particularmente en el control, supervisión y fiscalización de recursos públicos, sobre todo cuando se





#### **CURRICULUM VITAE**

habla de la máxima autoridad fiscalizadora del país denominada Servicio de Administración Tributaria en el que desde temprana edad me dedique a la práctica de auditorias para la detección de contribuciones pendientes de cumplir por el contribuyente y vitales para la recaudación por parte del Estado Mexicano y conforme adquirí experiencia en el tema, ascendí para revisar la labor de las distintas personas auditoras, ya que todo acto de autoridad debe de cubrir los principios de legalidad y no afectar la certeza jurídica del contribuyente y no causar violaciones graves que puedan caer en detrimento de la obtención de recursos de la autoridad.

Labor que dadas las enormes cantidades exige a las personas servidoras públicas de esta Institución estar en constante revisión y control, para abatir actos de corrupción, así tengo como resultado 29 años de trabajo honrado y justo, donde nunca he tenido problemas con hechos de corrupción y donde se puede mostrar gran empeño por parte de su servidora.

Sin menoscabar que cuento al menos con tres años de experiencia para detectar y denunciar delitos derivados de defraudación fiscal y cualquier desvío de recursos después de haber realizado las auditorias pertinentes y además preparar los distintos informes necesarios para la autoridad investigadora de delitos en la materia.

Acredito la experiencia de 1 año en materia de responsabilidades administrativas, contabilidad gubernamental, auditoría gubernamental, obra pública o adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público, porque todo este año 2020, me he desempeñado como titular del órgano interno de control en dos organismos descentralizados de la administración pública estatal,





## **CURRICULUM VITAE**

donde debo presumir que para adquirir al cargo participe en la convocatoria emitida por la Secretaría de la Función Pública del Estado de Chihuahua buscando a las y los mejores para las vacantes de titulares de los órganos internos de control, donde resulte ganadora, después de someterse a cada una de las distintas etapas tales como examen de conocimientos, entrevista ante especialistas y examen de control de confianza comúnmente realizado a las personas integrantes de las instituciones de seguridad pública en el C-3.

Encargo que me ha permitido conocer de quejas y denuncias presentadas por la ciudadanía, actuar como órgano investigador de esas faltas, participar en licitaciones públicas supervisando el adecuado cumplimiento a la normatividad aplicable y el manejo de auditorías gubernamentales.

Por todo lo anterior, cuento con la experiencia necesaria para ocupar una de las titularidades de los distintos órganos internos de control de los órganos constitucionalmente autónomos.

